



2022
წელი

შპს გურამ თავართქილაძის
სახელობის თბილისის
სასწავლო უნივერსიტეტი

გთუნ-ის სამოქმედო გეგმის შესრულების ანგარიში

დამტკიცებულია:

მმართველი საბჭოს გადაწყვეტილება (ოქმი. N2022.)

2022-2025 წლების სამოქმედო გეგმა შემუშავებულია სტრატეგიული განვითარების 2019-2025 წლების გეგმის საფუძველზე და მასში დეტალურადაა გაწერილი უახლოეს სამ წელიწადში სტრატეგიული მიზნების მისაღწევი ამოცანები, მათი განხორციელების მექანიზმები, ინდიკატორები, სამიზნე ნიშნულები და განხორციელებაზე პასუხისმგებელი სტრუქტურები.

2022 წლის სამოქმედო გეგმის შესრულების მონიტორინგის მექანიზმების შესაბამისად (ბრძანება 01-01/98 13.12.2022) განისაზღვრა მონიტორინგის შემდეგი ეტაპები: მონიტორინგის ჯგუფის ფორმირება, მონიტორინგისა გეგმის შედგენა ინფორმაციის შეგროვება, სისტემატიზება და ანალიზი ინდიკატორთან მიმართებაში, ანგარიშის მომზადება და წარდგენა, რეაგირება ანგარიშის შედეგებზე.

მონიტორინგის ჯგუფმა (პროცესზე პასუხისმგებელი დროებითი სამუშაო ერთეული) მიერ შედგენილი გეგმის თანახმად,

- 1) შეაგროვა ინფორმაცია (სტრუქტურული ერთეულების ანგარიშები, დოკუმენტები, სტატისტიკური მონაცემები, გამოკითხვა/ანკეტირება);
- 2) დაამუშავა შეგროვებული ინფორმაცია და მოახდინა მისი სისტემატიზება სტრატეგიულ მიზნებთან და ამოცანებთან მიმართებით;
- 3) გააანალიზა ინფორმაცია ამოცანების შესრულების პროცესთან მიმართებით, განსაზღვრა შესრულების სტატუსი/რეიტინგი, გამოკვეთა პრობლემები, შეიმუშავა რეკომენდაციები;
- 4) მოამზადა ანგარიში.

მონიტორინგის შედეგები გვაჩვენებს სტრატეგიული მიზნების მიღწევის და ამოცანების განხორციელების მდგომარეობას; პრობლემების და მათი, გამომწვევი მიზეზების გამოვლენის შემთხვევაში, აუცილებელია ამოცანების, შესრულების მექანიზმების, ვადების, რესურსების ან პასუხისმგებლობის კორექტირება, პრობლემის არსიდან გამომდინარე.

სტრატეგიული მიზნები

1. ინსტიტუციური განვითარების ხარისხის გაუმჯობესება და საზოგადოებრივი პასუხისმგებლობის ზრდა

2. პერსონალის მართვის და პროფესიული განვითარების სისტემის გაუმჯობესება

3. აკადემიური საქმიანობისა და ინტერნაციონალიზაციის ხარისხის ზრდა

4. სტუდენტის წარმატებაზე და წინსვლაზე ორიენტირებული მხარდაჭერის მექანიზმების განვითარება

2022 წლის სამოქმედო გეგმის შესრულების პროცესი და სტატუსი

სტრატეგიული მიზანი 1. ინსტიტუციური განვითარების ხარისხის გაუმჯობესება და საზოგადოებრივი პასუხისმგებლობის ზრდა

ამოცანები და მიღწევის მექანიზმები		ინდიკატორები და სამიზნე ნიშნულები	სრულად შესრულება	მეტწილად შესრულება	ნაწილობრივ შესრულება	არ შესრულდა	შენიშვნა
ამოცანა 1. მატერიალური,საინფორმაციო და ფინანსური რესურსების განვითარება, საქმიანობისუწყვეტობისა და მდგრადობის უზრუნველყოფა							პირველი ამოცანის განსახორციელებლად დაგეგმილი 10 აქტივობიდან: <ul style="list-style-type: none"> ▪ 4 შესრულდა სრულად; ▪ 2 შესრულდა მეტწილად ▪ 3 შესრულდა ნაწილობრივ; ▪ 1 არ შესრულდა
1.1.1 გთუნის საქმიანობის უწყვეტობის გეგმის განხორციელების კონტროლი		გეგმა შემუშავებულია, საქმიანობაში წყვეტას ადგილი არ აქვს	X				
1.1.2 გთუნის სტრუქტურის დახვეწა, მისიასა და სტრატეგიასთან შესაბამისობაში მოყვანა; სტრუქტურულ ერთეულებს შორის ფუნქციების მკაფიოდ გამიჯვნა; ფუნქციების შესარულების კონტროლის გაძლიერება		სტრუქტურა რაციონალურია, ემსახურება მისიის განხორციელებას	X				
1.1.3.სტრუქტურული ერთეულების ყოველწლიური საქმიანობის შესახებ ინფორმაციის მოგროვება, ანგარიშების წარდგენა		სტრუქტურული ერთეულების ფუნქციები მკაფიოდ გამიჯნულია.	X				
1.1.4. სტრატეგიული ამოცანების შესრულების მონიტორინგის განხორციელება; სტრატეგიული		სტრუქტურული ერთეულების საქმიანობის ანგარიში წარდგენილი დროულად(განსახორციელებელია		X			

ამოცანების შესრულების მონიტორინგის შედეგებზე რეაგირება		შედეგებზე რეაგირება)					
1.1.5. გთუნის სარგებლობაში არსებული ქონების (უძრავი და მოძრავი) მართვა, დაცვა და გაუმჯობესება		ჩატარდა პირველადი ინვენტარიზაცია			X		

1.1.6.საინფორმაციო ტექნოლოგიების ხელში-საწვდომობისა და სერვისების გაუმჯობესება		გასაუმჯობესებელია სერვისები			X		
1.1.7.დაფინანსების ახალი წყაროების მოძიება, მათ შორის საუნივერსიტეტო ინტელექტუალური სამეცნიერო ფინანსური რესურსების კომერციალიზაციის გზით		დამფუძნებლის ინვესტიცია; საკრედიტო ხაზი' (განსახორციელებელია შიდა ფინანსური წყაროების ზრდისა და მისი გამოყენების აქტივობები)		X			
1.1.8.ფინანსური ანგარიშგება და კონტროლი		გარე აუდიტის დასკვნები. პროცესი უნდა განხორციელდეს ყოველწლიურად				X	
1.1.9.ბიბლიოთეკის ფონდისა და სერვისების ხარისხის გაუმჯობესება; საერთაშორისო ელექტრონულ საბიბლიოთეკო სხვადასხვა ქსელში ჩართულობა		განახლებული წიგნადი ფონდი. შეძენილი ახალი ლიტერატურა;	X				
1.1.10. მართვის ეფექტიანობითა და ხარისხით, გთუნის მატერიალური, სინფორმაციო და ფინანსური რესურსების განვითარებით კმაყოფილების კვლევა		სასწავლო და დამხმარე ფართების სათანადოდ აღჭურვა			X		

ამოცანა 2. მართვის ეფექტიანობის ამაღლება საერთაშორისო გამოცდილების და თანამედროვე ტექნოლოგიების მეტი ჩართვით მართვის პროცესში					მე-2 ამოცანის განსახორციელებლად დაგეგმილი 4 აქტივობიდან:			
1.2.1. მართვის საუკეთესო პრაქტიკის შესახებ ინფორმაციის დამუშავება, გაზიარება, დანერგვა		მართვის საერთაშორისო „კარგი“ პრაქტიკის დანერგვის ღონისძიებები		X				<ul style="list-style-type: none"> ▪ 1 შესრულდა სრულად; ▪ 2 შესრულდა მეტწილად; ▪ 1 არ შესრულდა (პროცესი შეჩერებულია)
1.2.2. ინფორმაციული ტექნოლოგიებისა და სისტემების მართვის გაუმჯობესება		დოკუმენტი შემუშავებულია;		X				
1.2.3. სასწავლო პროცესის მართვის ელექტრონული სისტემის გაუმჯობესება		სისტემა გაუმჯობესებულია, გამოყენების მაჩვენებელი გაზრდილია.	X					

1.2.4. საქმისწარმოების ელექტრონული სისტემის დანერგვა		საქმისწარმოების ელექტრონული სისტემა				X	პროცესი არ დაწყებულა
ამოცანა 3. ეთიკური და უსაფრთხო გარემოს უზრუნველყოფა							მე-3 ამოცანის განსახორციელებლად დაგეგმილი 4 აქტივობიდან: <ul style="list-style-type: none"> 3 შესრულდა სრულად; 1 შესრულდა მეტწილად;
1.3.1. ეთიკის კოდექსის, აკადემიური თავისუფლების/კეთილსინდისიერების დაცვის პროცედურების/მექანიზმების განვითარება; დარღვევის პრევენციის, აღმოჩენისა და მათზე რეაგირების უზრუნველყოფა		ეთიკის კოდექსი და დარღვევების აღმოჩენისა და მათზე რეაგირების მექანიზმი შემუშავებულია	X				
1.3.2. დაწესებულების უსაფრთხოების დაცვისა და კონტროლის მექანიზმების გაუმჯობესება		ხელშეკრულება შრომის უსაფრთხოების შესახებ; ტრენინგები და სამუშაო შეხვედრები	X				
1.3.3. სტუდენტთა და პერსონალის პირველადი სამედიცინო მომსახურებით უზრუნველყოფა		სამედიცინო სამსახურის საჭირო მედიკამენტებითა და მოწყობილობებით აღჭურვა	X				
1.3.4. ეთიკური და უსაფრთხო გარემოს უზრუნველყოფით კმაყოფილების კვლევა		კვლევის შედეგები და დარღვევებზე რეაგირების შედეგები		X			აკადემიური კეთილსინდისიერების დარღვევის შემთხვევაში, გაკეთდეს მასზე რეაგირების განხორციელების შედეგების ანალიზი;
ამოცანა 4. საზოგადოების განვითარებაში წვლილის შეტანის ინსტიტუციური შესაძლებლობების გაძლიერება და გთუნის ცნობადობის ამაღლების ეფექტური მარკეტინგული ღონისძიებების გატარება							მე-4 ამოცანის განსახორციელებლად დაგეგმილი 3 აქტივობიდან: <ul style="list-style-type: none"> 2 შესრულდა მეტწილად 1 არ შესრულდა
1.4.1. საზოგადოების განვითარებაში წვლილის შეტანის მიზნით განსახორციელებელი ღონისძიებების გაფართოება		საჯარო ლექციები		X			საჭიროა გააქტიურდეს საზოგადოების განვითარებაში წვლილის შეტანის მიზნით განსახორციელებელი ღონისძიებები

<p>1.4.2. უწყვეტი განათლების პროგრამების განხორციელება და მათი ადმინისტრაციული და ფინანსური მხარდაჭერა</p>		<p>განხორციელებული პროგრამები (პროგრამებზე მსმენელთა რეგისტრაციის/აღრიცხვის დოკუმენტები)</p>				X	<p>მოხდეს უწყვეტი განათლების პროგრამების ამოქმედება</p>
--	--	--	--	--	--	---	---

<p>1.4.3. უნივერსიტეტის ცნობადობის ამაღლების მარკეტინგული აქტივობების დაგეგმვა და განხორციელება; მარკეტინგული აქტივობების შედეგების ანალიზი(სტატისტიკა)</p>		<p>მარკეტინგული ღონისძიებების ამსახველი მასალა(უნივერსიტეტის ფეისბუქ გვერდი; სარეკლამო რგოლები; სკოლებში პრეზენტაციების ჩატარების ამსახველი დოკუმენტები/ვიდეო მასალა; ღია კარის დღის ამსახველი მასალა და სხვ</p>		X			<p>საჭიროა მოხდეს მარკეტინგული აქტივობების შედეგების ანალიზი; შედარდეს, მიმდინარე პერიოდში მოცემული აქტივობების შედეგად სტუდენტთა გთუნი-ში ჩარიცხვის ასევე, მობილობის მაჩვენებლები, ამავე ღონისძიებების შედეგად წინა პერიოდში სტუდენტთა გთუნი-ში ჩარიცხვის, მობილობის მაჩვენებლებთან; გაანალიზდეს,თუ რომელი აქტივობის შედეგად უფრო მეტი სტუდენტის მიღება მოხდა რის შემდეგაც, უნდა მოხდეს მომავალი წლის მარკეტინგული აქტივობების დაგეგმვა;</p>

სტრატეგიული მიზანი 2. პერსონალის მართვის და პროფესიული განვითარების ეფექტიანი სისტემის განვითარება

ამოცანები და მიღწევის მექანიზმები		ინდიკატორები და სამიზნე ნიშნულები	სრულად შესრულდა	მეტწილად შესრულდა	ნაწილობრივ შესრულდა	არ შესრულდა	შენიშვნა
ამოცანა 1. პერსონალის მართვის არსებული პრაქტიკის გაუმჯობესება და ეფექტიანობის ამაღლება							პირველი ამოცანის განსახორციელებლად დაგეგმილი 6 აქტივობიდან: <ul style="list-style-type: none"> ▪ 5 შესრულდა სრულად; ▪ 1 შესრულდა მეტწილად;
2.1.1. პერსონალის მართვის პოლიტიკის განახლება		მართვის პოლიტიკის დოკუმენტი („ადამიანური რესურსების მართვის პოლიტიკა“) განახლებულია და მას იცნობს და იზიარებს პერსონალი	X				
2.1.2. ვაკანსიის გამოცხადების, პერსონალის არჩევისა და დანიშვნის დაგეგმვა-განხორციელება კანონით განსაზღვრული წესით		პერსონალის არჩევა, დანიშვნა ხორციელდება კანონის, შიდა რეგულაციების და პროცედურების სრულად დაცვით; პრეტენზიები აღნიშნულთან დაკავშირებით არ ფიქსირდება.	X				
2.1.3. პერსონალის ფუნქციების, საკვალიფიკაციო მოთხოვნების სამუშაო აღწერილობების დახვეწა, ხელშეკრულებების განახლება		პერსონალის ფუნქციები, საკვალიფიკაციო მოთხოვნები და სამუშაო აღწერილობები მკაფიოდ განსაზღვრულია. ხელშეკრულებები განახლებულია	X				

2.1.4. აკადემიური და მოწვეული პერსონალის დატვირთვის სქემის პერიოდული განახლება/ოპტიმიზაცია		აკადემიური და მოწვეული პერსონალის დატვირთვის სქემა; დატვირთვა განისაზღვრება შიდა რეგულაციების სრული დაცვით. პრეტენზიები აღნიშნულთან დაკავშირებით არ ფიქსირდება.	X				
2.1.5. პერსონალის საქმიანობის შეფასების მონიტორინგის, შეფასებისა და კონტროლის სისტემის გაუმჯობესება და დანერგვა; შეფასების შედეგებზე რეაგირება		მონიტორინგის შეხვედრები ტარდება გარკვეული პერიოდულობით		X			გაუმჯობესდეს შეფასების შედეგებზე რეაგირება ასევე, მოხდეს რეაგირების შედეგების განხილვა;
2.1.6. პერსონალის მოტივირებისა და წახალისების სისტემის გაუმჯობესება და განხორციელება		შემუშავებულია აკადემიური, მოწვეული პერსონალის და ადმინისტრაციული პერსონალის შეფასების ახალი წესი/ კრიტერიუმები	X				
ამოცანა 2. აკადემიური, ადმინისტრაციული და დამხმარე პერსონალის პროფესიული ცოდნის გაღრმავებისა და უნარ-ჩვევების სრულყოფის ხელშეწყობა; ახალგაზრდა კადრების პროფესიული განვითარების ხელშეწყობა							მე-2 ამოცანის განსახორციელებლად დაგეგმილი 5 აქტივობიდან: <ul style="list-style-type: none"> ▪ 1 შესრულდა სრულად; ▪ 2 შესრულდა მეტწილად; ▪ 2 შესრულდა ნაწილობრივ
2.2.1. აკადემიური, ადმინისტრაციული და დამხმარე პერსონალის პროფესიული განვითარების საჭიროებების განსაზღვრა და განხორციელების მექანიზმების შემუშავება		წელიწადში ერთხელ ტარდება აკადემიური პერსონალის პროფესიული განვითარების საჭიროებების კვლევა	X				

<p>2.2.2. დარგის ცოდნის გარმავების, სწავლება-სწავლის და კვლევის მეთოდების, უცხოური ენისა და კომპიუტერული უნარების და სხვა უნარების განვითარების ღონისძიებების დაგეგმვა განხორციელება</p>		<p>ტრენინგები, ვორქშოფები, სემინარები დაგეგმილია; ღონისძიებები განხორციელებულია;</p>		X			
--	--	--	--	---	--	--	--

2.2.3.	უცხოელი ჩართულობის პერსონალის განვითარების ღონისძიებებში	სპეციალისტების უზრუნველყოფა პროფესიული ღონისძიებებში	აქტივობის ამსახველი დოკუმენტაცია/აღრიცხვ იანობა/შხვედრის ჩანაწერი			X		
2.2.4.	საზღვარგარეთ განვითარების პერსონალის მონაწილეობის ხელშეწყობა	პროფესიული ღონისძიებებში	ღონისძიებების ამსახველი დოკუმენტაცია/სერტიფიკატები; შხვედრის დღის წესრიგი; შხვედრის თემა;			X		
2.2.5.	ახალგაზრდა კადრების მოზიდვის, და შენარჩუნებისა და პროფესიული განვითარების პოლიტიკის შემუშავება		ახალგაზრდა კადრების ხვ.წილი პერსონალის მთლიან რაოდენობაში; პროფესიული განვითარების ღონისძიებებში მონაწილე პერსონალის რაოდენობა		X			
ამოცანა 3. პერსონალის პროფესიული განვითარების ერთობლივი ღონისძიებებისთვის უნივერსიტეტებს, ადგილობრივ და საერთაშორისო ორგანიზაციებთან შორის თანამშრომლობის გაღრმავება								მე-3 ამოცანის განსახორციელებლად დაგეგმილი 3 აქტივობიდან: <ul style="list-style-type: none"> 3 შესრულდა ნაწილობრივ
2.3.1.	ადგილობრივ და საზღვარგარეთის უნივერსიტეტებთან თანამშრომლობა პერსონალის პროფესიული განვითარების ერთობლივი ღონისძიებების კონტექსტში		მიმდინარეობს ადგილობრივ და საერთაშორისო უნივერსიტეტებთან ერთობლივი პროგრამების განხორციელების შესახებ მოლაპარაკებები			X		

2.3.2.	მაღალი რეიტინგის ადგილობრივი და საერთაშორისო ორგანიზაციების შერჩევა, ღონისძიებების დაგეგმვა		მიმდინარეობს მოლაპარაკებები			X		
2.3.3.	პერსონალის მართვისა და განვითარების პოლიტიკით კმაყოფილების კვლევა		უცხოელი სპეციალისტი ჩართულია პერსონალის პროფესიული განვითარების ღონისძიებებში; პერსონალი მონაწილეობს საზღვარგარეთ პროფესიული განვითარების ღონისძიებებში; პერსონალის მონაწილეობა უზრუნველყოფილია სრული დაფინანსებით ან/და თანადაფინანსებით.			X		

სტრატეგიული მიზანი 3. აკადემიური საქმიანობისა და ინტერნაციონალიზაციის ხარისხის გაუმჯობესება

ამოცანები და მიღწევის მექანიზმები	ინდიკატორები და სამიზნე ნიშნულები	სრულად შესრულდა	მეტწილად შესრულდა	ნაწილობრივ შესრულდა	არ შესრულდა	შენიშვნა
ამოცანა 1. საგანმანათლებლო პროგრამების ხარისხის გაუმჯობესება საქართველოს კანონმდებლობისა და საერთაშორისო სტანდარტების მოთხოვნების შესაბამისად. წარმატებული გარე უზიფასება- (აკრედიტაცია)						პირველი ამოცანის განსახორციელებლად დაგეგმილი 7 აქტივობიდან: <ul style="list-style-type: none"> 7 შესრულდა სრულად;
3.1.1.	ახალი პროგრამ(ებ)ის დაგეგმვა, შემუშავება განვითარება	X				

3.1.2. პროგრამების დაგეგმვის, შემუშავებისა, განხორციელებისა და განვითარების მექანიზმების განახლება, გაუმჯობესებული პროგრამების დაგეგმვის, შემუშავებისა, განხორციელებისა და განვითარების მექანიზმების განახლება, გაუმჯობესება ახალი სტანდარტების შესაბამისად		პროგრამების დაგეგმვის, განხორციელების, შემოწმებისა და განვითარების მექანიზმები შემუშავებული და განახლებულია; პროცესში უზრუნველყოფილია დაინტერესებულ მხარეთა ჩართულობა; პროგრამების 100% წარმატებით გადის შიდა შეფასებას	X				
3.1.3. პროგრამების წარმატებული აკრედიტაცია.		პროგრამები წარმატებულადაა აკრედიტებული (11)	X				
3.1.4. სწავლა-სწავლებისა და სწავლის შედეგების შეფასების მეთოდების მოდერნიზაცია და გაუმჯობესება		სწავლება/სწავლის შედეგები მოდიფიცირებული; განხორციელებული სწავლის შეხვედრების შეფასება. შემუშავებულია რეკომენდაციები	X				
3.1.5. მიზნობრივი ტრენინგ-პროგრამების განხორციელება სწავლება-სწავლის ხარისხის გაუმჯობესების მიზნით		ტრენინგ პროგრამების მასალა;	X				
3.1.6. სწავლა-სწავლების ხარისხის მონიტორინგი და კონტროლი		ჩატარებული მონიტორინგის მასალა; ურთიერთდასწრება; ანალიზები	X				
3.1.7. სტუდენტთა აკადემიური მოსწრების მაჩვენებლების ანალიზი		ანალიზები	X				
ამოცანა 2. პროგრამების დივერსიფიკაცია და ჰიბრიდულ (შერეული) სწავლების კომპონენტის გაზრდა საგანმანათლებლო პროცესში							მე-2 ამოცანის განსახორციელებლად დაგეგმილი 5 აქტივობიდან: <ul style="list-style-type: none"> ▪ 4 შესრულდა სრულად; ▪ 1 არ შესრულდა

3.2.1. პროგრამების შემუშავების საჭიროების შესწავლა (ბაზრის კვლევა, დაინტერესებულ მხარეთა კვლევა), ფაკულტეტების ინიციატივების განხილვა და გადაწყვეტილების მიღება		გარე შეფასების შედეგები ასახულია პროგრამებში; პროგრამები დამტკიცებულია. ტარდება მონიტორინგი ცვლილებების ზეგავლენის შესახებ პროგრამის ხარისხის გაუმჯობესებაზე	X				
3.2.2. ახალი, მ.შ. უცხოურენოვანი, პროგრამების შემუშავება და აკრედიტება		უცხოენოვანი პროგრამები შემუშავებული და აკრედიტებულია	X				
3.2.3. ჰიბრიდული (შერეული) სწავლებისათვის ელექტრონული სასწავლო კურსების შექმნა		-				X	მსჯელობის საგანია
3.2.4. ჰიბრიდული (შერეული) მეთოდის გამოყენებით წარმართულ სასწავლო კურსებში უცხოელი/უცხოეთში მოღვაწე ქართველი ლექტორების ჩართვის ხელშეწყობა		ხორციელდება წარმატებით	X				
3.2.5. პროგრამების ხარისხით სტუდენტთა, დამსაქმებელთა, კურსდამთავრებულთა, აკადემიური და მოწვეული პერსონალის კმაყოფილების კვლევა		კვლევა; ანალიზები	X				
ამოცანა 3. აკადემიური პერსონალის სამეცნიერო-კვლევითი საქმიანობის მხარდაჭერის პრაქტიკის გაუმჯობესება და სამეცნიერო ფონდებთან თანამშრომლობის გააქტიურება							<p>მე-3 ამოცანის განსახორციელებლად დაგეგმილი 5 აქტივობიდან</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 2 შესრულდა სრულად ▪ 3 შესრულდა მეტწილად
3.3.1. სამეცნიერო საქმიანობის ორგანიზებისა და მართვის მექანიზმების გაუმჯობესება; აკადემიური და მოწვეული პერსონალის სამეცნიერო საქმიანობის შფასება		შემუშავებულია სამეცნიერო საქმიანობის ორგანიზების განმსაზღვრელი დოკუმენტი; აკადემიური პერსონალის 63 %-ის სამეცნიერო აქტივობა შეფასებულია 80 და მეტი ქულით; მ.შ. 59% ავილირებული აკადემიური პერსონალია	X				

<p>3.3.1. სამეცნიერო ღონისძიებების (კონფერენციები, სემინარები, მრგვალი მაგიდა) სტუდენტთა, კურსდამთავრებულთა, აკადემიური და მოწვეული პერსონალის კმაყოფილების კვლევა;</p>		<p>დაგეგმილი და ჩატარებულია ღონისძიებები;</p>		X				
<p>3.3.2. სამეცნიერო შრომათა კრებულების, მონოგრაფიების გამოცემის უზრუნველყოფა</p>		<p>ყოველწლიურად გამოდის სამეცნიერო შრომათა კრებული;</p>	X					
<p>3.3.4 ეროვნული და საერთაშორისო სამეცნიერო ფონდებთან მუშაობის გაუმჯობესება</p>		<p>გაფორმებული ხელშეკრულებები/პროექტები</p>		X				
<p>3.3.5. სამეცნიერო საქმიანობის ადმინისტრაციული მხარდაჭერა და ფინანსური მხარდაჭერისთვის ბიუჯეტის ზრდა</p>				X				

ამოცანა 4. მიზნობრივ სამეცნიერო-კვლევით პროექტებზე მუშაობის და შიდა გრანტის მოპოვების პრაქტიკის დანერგვა და განხორციელება: სამეცნიერო აქტივობებში სტუდენტთა მეთი ჩართვა						მე-4 ამოცანის განსახორციელებლად დაგეგმილი 3 აქტივობიდან <ul style="list-style-type: none"> 1 შესრულდა სრულად; 2 შესრულდა მეტწილას
3.4.1. მიზნობრივი სამეცნიერო-კვლევითი პროექტების შემუშავება; კონკურსის წესით, შიდა საგრანტო პროექტების განხორციელება		შემუშავებულია მიზნობრივი სამეცნიერო-კვლევითი პროექტის შემუშავების, კონკურსისა და შიდა გრანტის მოპოვების წესი		X		
3.4.2. სტუდენტთა სამეცნიერო საქმიანობაში, მ.შ. მიზნობრივ პროექტებში ჩართვის მოტივირება, ადმინისტრაციული და ფინანსური მხარდაჭერის ზრდა		შიდა საგრანტო კონკურსი გამოცხადებულია მიმართულებების შესაბამისად; კონკურსში მონაწილეობს პროგრამული მიმართულებების 90%;		X		მიმდინარეობს პროექტების შერჩევა
3.4.3. სამაგისტრო ნაშრომების ხარისხის მონიტორინგი და რეაგირება ნაშრომების მონიტორინგის შედეგებზე		სამაგისტრო ნაშრომების ხარისხის შეფასების მიზნით ხდება პლაგიატის პროგრამებზე მათი შემოწმება.	X			

ამოცანა 5. ერაზმუს+, ვიზგრადის, და სხვა საერთაშორისო გრანტების მოპოვებაზე მუშაობა						მე-5 ამოცანის განსახორციელებლად დაგეგმილი 2 აქტივობიდან <ul style="list-style-type: none"> 2 შესრულდა ნაწილობრივ
3.5.1. რელევანტური პარტნიორების შერჩევა, განაცხადების მომზადება ან კონსორციუმში ჩართვა		ხელშეკრულებები გაფორმებულია.			X	ხელშეკრულებები გაფორმებულია, პროექტები ჯერ არ დაფინანსებულა;
3.5.2. არსებულ პარტნიორებთან თანამშრომლობის აქტუალიზაცია		თანამშრომლობის ასპექტები განახლებულია			X	
ამოცანა 6. ქართულენოვან საგანმანათლებლო პროგრამებში ინგლისური ენის კომპონენტის გაზრდა და უცხოენოვანი კურსების, მოდულების, პროგრამების მომზადება, მ.შ. უცხოელი სპეციალისტების ჩართვით						მე-6 ამოცანის განსახორციელებლად დაგეგმილი 6 აქტივობიდან <ul style="list-style-type: none"> 3 შესრულდა სრულად 1 შესრულდა მეტწილად

3.6.1. საგანმანათლებლო პროგრამების განახლება უცხოურენოვანი პროფილური ლიტერატურით, მასალით, პრაქტიკული დავალებებით		პროგრამები განახლებულია უცხოურენოვანი ლიტერატურით, მასალით, პრაქტიკული დავალებებით	X				
3.6.2. უცხო ენის მცოდნე აკადემიური პერსონალის მოზიდვა		უცხო ენის მცოდნე აკადემიური პერსონალის რაოდენობა გაიზარდა და შეადგენს პერსონალის მთლიანი რაოდენობის 81%-ს.	X				
3.6.3. პროგრამების მიხედვით უცხოურენოვანი კურსების/მოდულების მომზადება;		მომზადებულია		X			
3.6.4. უცხოურენოვანი პროგრამის მომზადება		მომზადებულია უცხოურენოვანი პროგრამა	2	X			
3.6.5. უცხოელი სტუდენტებისა და სპეციალისტების მოზიდვა ინგლისურენოვან კურსებზე, მოდულებზე, პროგრამ(ებ)აზე		სტუდენტებისა და სპეციალისტების რ-ბა			X		პროცესი გაგრძელდეს ინტენსიურად
3.6.6. უცხო ენაში სტუდენტთა აკადემიური მოსწრების მაჩვენებლების მონიტორინგი, პრობლემების გამოვლენა და მათზე რეაგირების მექანიზმების შემუშავება		რეაგირების შდეგები			X		
ამოცანა 7. უცხოური ენის სწავლა-სწავლების ხარისხის გაუმჯობესება და კვალიფიკაციის ამაღლება							მე-7 ამოცანის განსახორციელებლად დაგეგმილი 2 აქტივობიდან ▪ 2 არ შესრულდა .
3.7.1. უცხოური ენის პედაგოგების კვალიფიკაციის ამაღლების ღონისძიებების გატარება		-				X	მიმდინარეობს ოპტიმიზაცია
3.7.2. პერსონალისთვის უცხოურ ენაში კვალიფიკაციის ამაღლების კურსების, ტრენინგების დაგეგმვა და განხორციელება		-				X	მიმდინარეობს ოპტიმიზაცია

ამოცანა 8. საერთაშორისო სამეცნიერო კავშირების განვითარება და ერთობლივი კვლევების შესაძლებლობების შექმნა, აკადემიური პერსონალის და სტუდენტის ჩართულობის მხარდაჭერა საერთაშორისო სამეცნიერო პროექტებში/ ღონისძიებებში						მე-8 ამოცანის განსახორციელებლად დაგეგმილი 3 აქტივობიდან: <ul style="list-style-type: none"> • 2 შესრულდა სრულად • 1 შესრულდა მეტწილად 	
3.8.1. უნივერსიტეტის პროფილების შესაბამისად, საერთაშორისო სამეცნიერო კავშირების დამყარება ერთობლივი კვლევების მიმართულებით; მათი ადმინისტრაციულ-ფინანსური მხარდაჭერა		განხორციელებულია აქტივობები საერთაშორისო სამეცნიერო პროფილური კავშირების დასამყარებლად;		X			
3.8.2. აფილირებული აკადემიური პერსონალის საერთაშორისო სამეცნიერო პროექტებსა და ღონისძიებებში (კონფერენცია, სემინარი, სტაჟირება, დ) მონაწილეობა, იმპაქტ-ფაქტორის ჟურნალებში პუბლიკაციების ზრდა		პერსონალის მონაწილეობა საერთაშორისო სამეცნიერო პროექტებსა და ღონისძიებებში განხორციელებული	X				
3.8.3. საგანმანათლებლო და სამეცნიერო საქმიანობის ინტერნაციონალიზაციით პერსონალის და სტუდენტთა კმაყოფილების კვლევა		კვლევა განხორციელებულია	X				

სტრატეგიული მიზანი 4. სტუდენტის წარმატებაზე და წინსვლაზე ორიენტირებული მხარდაჭერის მექანიზმების განვითარება

ამოცანები და მიღწევის მექანიზმები		ინდიკატორები და სამიზნე ნიშნულები	სრულად შესრულდა	მეტწილად შესრულდა	ნაწილობრივ შესრულდა	არ შესრულდა	შენიშვნა
ამოცანა 1. სტუდენტთა უფლებებისა და კანონიერი ინტერესების დაცვის უზრუნველყოფა							პირველი ამოცანის განსახორციელებლად დაგეგმილი 1 აქტივობიდან: ▪ 1 შესრულდა სრულად;
4.1.1. სტუდენტთა ინფორმირების მექანიზმების გაუმჯობესება მათი უფლებებისა და კანონიერი ინტერესების შესახებ, მათი კანონიერი ინტერესების დარღვევის და ფქტების გამოვლენა, ანალიზი, რეაგირება			X				

ამოცანა 2. სტუდენტთა დასაქმებისა და კარიერული წინსვლის ადმინისტრაციულ-ფინანსური მხარდაჭერა						მე-2 ამოცანის განსახორციელებლად დაგეგმილი 4 აქტივობიდან:		
4.2.1.	სტუდენტთა კარიერული ღონისძიებების დამსაქმებლებთან ურთიერთობების განვითარება	სტუდენტთა მხარდაჭერის განხორციელება, ეფექტიანი	წლის მანძილზე სტუდენტთა კარიერული მხარდაჭერის ღონისძიებები	ტარდება	X			<ul style="list-style-type: none"> ▪ 3 შესრულდა სრულად ▪ 1 შესრულდა მეტწილად

4.2.2.	კურსდამთავრებულთა დასაქმების მაჩვენებლის და მისი დინამიკის ანალიზი		კურსდამთავრებულთა დასაქმების დინამიკა პოზიტიურია; მაჩვენებელი გაანალიზებულია, კურსდამთავრებულთა დასაქმების მაჩვენებელია 80%. სპეციალობით დასაქმების დინამიკა დადებითია.	X				
4.2.3.	საკონსულტაციო მომსახურების და ტუტორიალის მექანიზმების გააქტიურება		კონსულტაციები ტარდება მუდმოვ რეჟიმში		X			ტუტორიალის ინსტიტუტი გასააქტიურებელია
4.2.4.	საუნივერსიტეტო ცხოვრების სხვადასხვა ასპექტებში სტუდენტთა ჩართვის მექანიზმების გაუმჯობესება და სრტუდენტური ინციატივების მხარდაჭერა		გთუნის მიერ სტაჟირების პროექტებში სტუდენტთა ჩართვა ხორციელდება	X				
<p>ამოცანა 3. სტუდენტთა, მათი მოწყვლადი ჯგუფებისა (და სხვა კატეგორიის) მხარდაჭერის მექანიზმების უზრუნველყოფა და ფინანსური შეღავათების ამოქმედება</p>								<p>მე-3 ამოცანის განსახორციელებლად დაგეგმილი 4 აქტივობიდან</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 3 შესრულდა სრულად ▪ 1 შესრულდა მეტწილად
4.3.1.	სტუდენტთა კატეგორიის განსაზღვრა, რომელიც ისარგებლებს ფინანსურ შეღავათებით და ფინანსური შეღავათების განსაზღვრა		საინფორმაციო მომსახურების მექანიზმების შესახებ ინფორმაცია დაყვანილია სტუდენტებამდე	X				
4.3.2.	გარემოს მეტი ადაპტირება და ხელმისაწვდომობა		დაფინანსებული პროექტები; მობილობაში ჩართული სტუდენტების რაოდენობა		X			
4.3.3.	სტუდენტის მოწყვლადი ჯგუფების წარმომადგენელთა მხარდაჭერის ღონისძიებების გატარება			X				

<p>4.3.4. მხარდაჭერის ღონისძიებებით მოწყვლადი კატეგორიის სტუდენტთა კმაყოფილების კვლევა</p>		<p>კმაყოფილების კვლევა</p>	<p>X</p>				
--	--	----------------------------	----------	--	--	--	--

ამოცანა 4. სტუდენტთა საერთაშორისო, სპორტული, საქველმოქმედო და სხვა კურიკულუმს გარე აქტივობების/პროექტების ადმინისტრაციულ-ფინანსური მხარდაჭერა და მეტი ინტერნაციონალიზაცია						მე-4 ამოცანის განსახორციელებლად დაგეგმილი 5 აქტივობიდან	
4.4.1. საინფორმაციო-საკონსულტაციო შეხვედრების ორგანიზება		ჩატარებული შეხვედრები; შეხვედრების აღრიცხვა	X				<ul style="list-style-type: none"> ▪ 2 შესრულდა მეტწილად ▪ 1 არ შესრულდა
4.4.2. სტუდენტთა პოსტ-მობილობის ანგარიშების პრაქტიკის დანერგვა		გამოკითხვის შედეგები; კმაყოფილების კვლევა	X				
4.4.3. ინტერკულტურული ტრენინგებისთვის თემატიკის შერჩევა, დაგეგმვა და ორგანიზება;		განხორციელებული ინტერკულტურული ტრენინგები				X	მსჯელობის საგანია
4.4.4. საერთაშორისო საზაფხულო/ზამთრის სკოლებში, კონკურსებში, კულტურულ-შემეცნებით პროგრამებში და ა.შ. მონაწილეობის შესაძლებლობების მოძიება/გამოყენება		ჩატარებული ღონისძიებები				X	მსჯელობის საგანია
4.4.5. საერთაშორისო საგანმანათლებლო პროექტების და სტუდენტთა კურიკულუმს გარე აქტივობების ინტერნაციონალიზაციის შესახებ სტუდენტთა კმაყოფილების კვლევა		კვლევა განხორციელებულია კმაყოფილების დენე %-ია	X				

2022 წლისთვის დაგეგმილი ამოცანებისა და ქვეამოცანების შესრულების სტატუსი

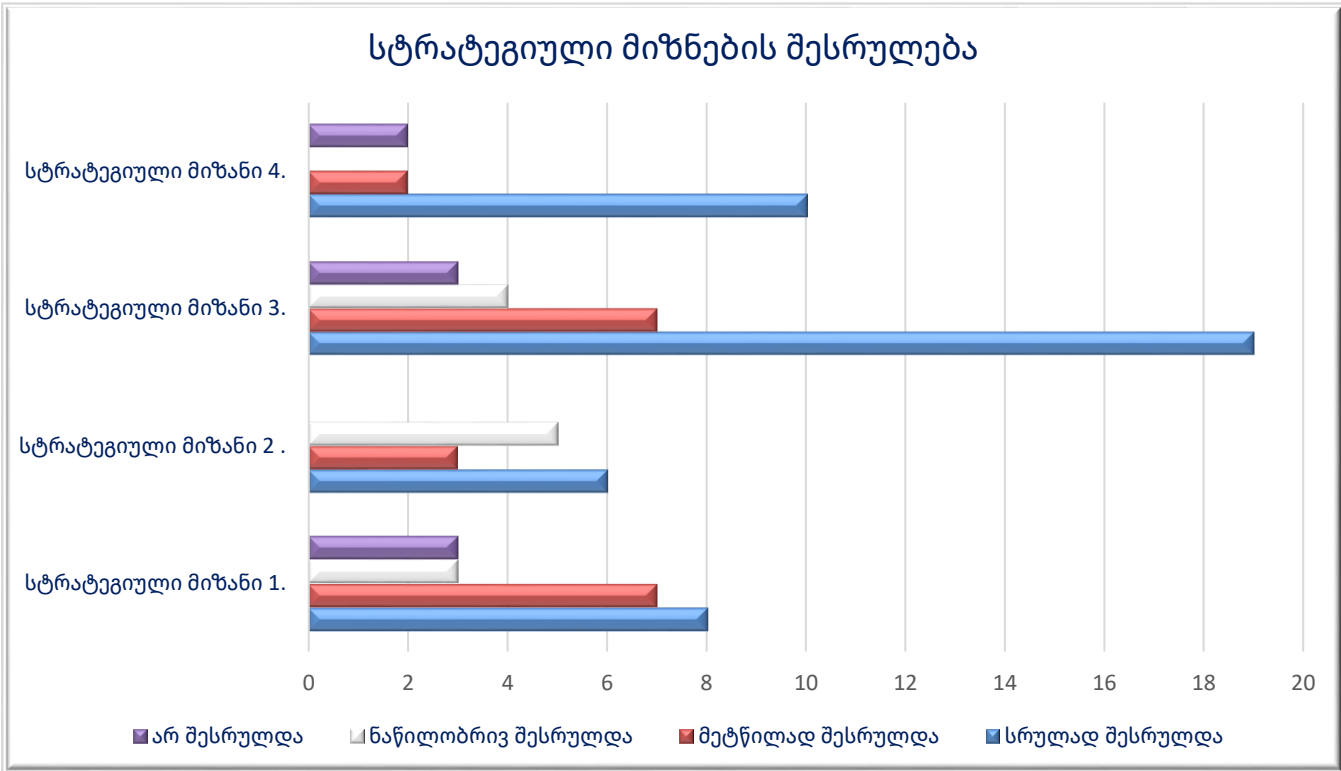
სტრატეგიული მიზნები	ამოცანები	ქვეამოცანები	შესრულების სტატუსი/რეიტინგი			
			სრულად შესრულდა	მეტწილად შესრულდა	ნაწილობრივ შესრულდა	არ შესრულდა
სტრატეგიული მიზანი 1.	4	21	8	7	3	3
ამოცანა 1		10	4	2	3 (5;6;10)	1(8)
ამოცანა 2		4	1	2	-	1(4)
ამოცანა 3		4	3	1	-	-
ამოცანა 4		3	-	2	-	1(2)
სტრატეგიული მიზანი 2 .	3	14	6	3	5	0
ამოცანა 1		6	5	1	-	-
ამოცანა 2		5	1	2	2(3;4)	-
ამოცანა 3		3	-	-	3(1;2;3)	-
სტრატეგიული მიზანი 3.	8	33	19	7	4	3
ამოცანა 1		7	7	-	-	-

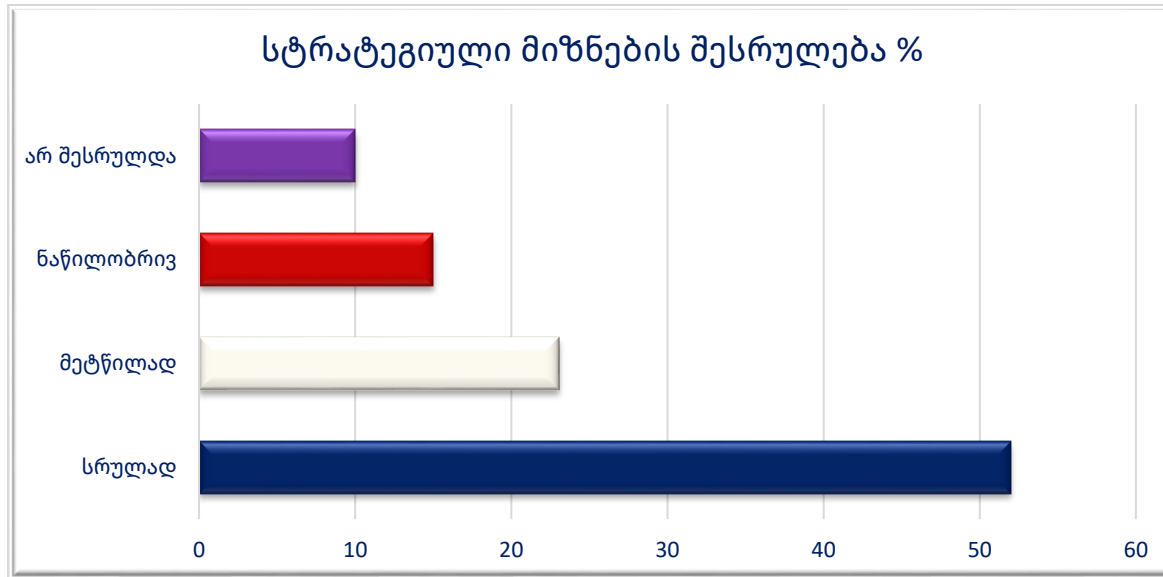
ამოცანა 2		5	4	-	-	1(3)
ამოცანა 3		5	2	3	-	-
ამოცანა 4		3	1	2	-	-
ამოცანა 5		2	-	-	2(1; 2)	
ამოცანა 6		6	3	1	2(5;6)	-
ამოცანა 7		2	-	-	-	2(1;2)
ამოცანა 8		3	2	1	-	-
სტრატეგიული მიზანი 4.	4	14	10	2	0	2
ამოცანა 1		1	1	-	-	-
ამოცანა 2		4	3	1	-	-
ამოცანა 3		4	3	1	-	-
ამოცანა 4		5	3		-	2(3;4)

სტრატეგიული მიზნები	ამოცანები	ქვეამოცანები	შესრულების სტატუსი/რეიტინგი			
			სრულად შესრულდა	მეტწილად შესრულდა	ნაწილობრივ შესრულდა	არ შესრულდა
სტრატეგიული მიზანი 1.	4	21	8	7	3	3
სტრატეგიული მიზანი 2 .	3	14	6	3	5	0
სტრატეგიული მიზანი 3.	8	33	19	7	4	3
სტრატეგიული მიზანი 4.	4	14	10	2	0	2
სულ	19	82	43	19	12	8
			52 %	23 %	15%	10 %

სამოქმედო გეგმის შესრულება

სამოქმედო გეგმის შესრულება	სამოქმედო გეგმის შესრულება		
	აქტივ. რაოდენობა	ქულა	%
სრულად	43	4	52
მეტწილად	19	3	23
ნაწილობრივ	11	2	15
მიმდინარე პროცესი	1	1	0,1
არ შესრულდა	8	0	10





2022 კალენდარული წლის სამოქმედო გეგმის შესრულების ეფექტიანობა ტოლია:
 $(43 \times 4 + 19 \times 3 + 11 \times 2 + 1) / (82 \times 4) = 172 + 57 + 23 / 328 = 252 / 328 = 0.77$

2022 კალენდარული წლის სამოქმედო გეგმის შესრულება 77% ტოლია;
 2021 წელთან შედარებით მაჩვენებელი გაზრდილია 6.9% -ით.

ვიცე რექტორი,
 ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსი
 ლალი ჩაგელიშვილი-აგლაძე
 30.12/2

