



2023  
წელი

შპს გურამ თავართქილაძის  
სახელობის  
თბილისის სასწავლო  
უნივერსიტეტი

უნივერსიტეტის თანამშრომელთა ეთიკის კოდექსი  
დამტკიცებულია 20.06.2022 წ  
მმართველი საბჭოს N2 ოქმი

## პრეამბულა

ეთიკის კოდექსი ადგენს გურამ თავართქილაძის სახელობის თბილისის სასწავლო უნივერსიტეტში (შემდგომში „სასწავლო უნივერსიტეტი“) დასაქმებულ პირთა ეთიკურ პრინციპებსა და სტანდარტებს. მისი სრულფასოვანი დაცვა და შესრულება უნივერსიტეტის მდგრადობისა და წარმატების აუცილებელი პირობაა.

ეთიკის კოდექსი ადგენს ქცევის წესებს, რომლებიც ემყარება საერთაშორისო კონვენციებით და საქართველოს კანონმდებლობით აღიარებულ ადამიანის უფლებებსა და თავისუფლებებს. აღნიშნული კოდექსი უნივერსიტეტის პერსონალს ეხმარება იმ ეთიკური საკითხების გადაწყვეტაში, რომლებიც შეიძლება წამოიჭრას მათი მუშაობის პერიოდში. აკადემიური/მოწვეული და ადმინისტრაციული/დამხმარე პერსონალის წარმომადგენლები ვალდებული არიან იმოქმედონ ეთიკური პრინციპების შესაბამისად. უნივერსიტეტის მიერ შესაბამისი ზომები იქნება მიღებული ნებისმიერი არაეთიკური ქმედების წინააღმდეგ. უნივერსიტეტი რეგულარულ მონიტორინგს გაუწევს ეთიკის კოდექსის განუხრელად დაცვას.

## მუხლი 1. საქმიანობის პრინციპები

1. უნივერსიტეტის საქმიანობის ძირითადი პრინციპებია:

- ა) **მაღალი ხარისხის უზრუნველყოფა** სწავლების, აღზრდის, სწავლის, აკადემიური კვლევის და უნივერსიტეტის ადმინისტრაციული საქმიანობის სფეროებში.
- ბ) **თანასწორუფლებიანობა**, რომლის შესაბამისად უნივერსიტეტში დასაქმებული ყველა პირი თავისი საქმიანობაში თანასწორუფლებიანია. უნივერსიტეტი პატივს სცემს უნივერსიტეტის პერსონალის თანასწორუფლებიანობას რასის, კანის ფერის, სქესის, ენის, რელიგიის, პოლიტიკური კუთვნილების, მრწამსის, ეროვნული თუ სოციალური წარმოშობის, ქონებრივი მდგომარეობის და სხვა გარემოებათა მიუხედავად. უნივერსიტეტი ამკვიდრებს არადისკრიმინაციულ გარემოს. უნივერსიტეტში დასაქმებულ ყველა პირს თანაბარი უფლება აქვს თავისი პროფესიული ზრდისათვის გამოიყენოს უნივერსიტეტის შესაძლებლობები. უნივერსიტეტში დასაქმებული ყოველი პირი ვალდებულია პატივი სცეს სხვათა უფლებების დაცვას და განსხვავებულ მსოფლმხედველობას.
- გ) **გამჭვირვალობა**, რომლის შესაბამისად უნივერსიტეტის საქმიანობასთან დაკავშირებული გადაწყვეტილებების მიღება საჯაროა. უნივერსიტეტის წარმომადგენლობითი ორგანოებისა და ადმინისტრაციის მიერ მიღებული გადაწყვეტილება ხელმისაწვდომია საზოგადოებისთვის.

გამჭვირვალობის პრინციპი, არ გამორიცხავს, გარკვეულ ვითარებაში, ინფორმაციის კონფიდენციალობის დაცვას, კანონმდებლობით დადგენილ შემთხვევებში.

დ) **სამართლიანობა და კეთილსინდისიერება.** სამართლიანობის პრინციპი გულისხმობს პიროვნების პატივისცემას და მისადმი სამართლიან მოპყრობას. ის საფუძვლად უდევს უნივერსიტეტში არსებულ სტანდარტებს და პროცედურებს სტუდენტებთან, და პერსონალთან მიმართებით. უნივერსიტეტის საქმიანობა დაფუძნებული უნდა იყოს კეთილსინდისიერებაზე, რაც გამოიხატება თითოეული პირის მიერ საკუთარი უფლება- მოვალეობის პირნათლად შესრულებით.

ე) **ანგარიშვალდებულება და პასუხისმგებლობა.** ანგარიშვალდებულება წარმოადგენს უნივერსიტეტის საქმიანობის აუცილებელ ღირებულებას. აკადემიური (მოწვეული), ადმინისტრაციული და დამხმარე პერსონალი, უმაღლესი განათლების კანონისა და უნივერსიტეტის შიდა სამართლებრივი აქტების საფუძველზე ანგარიშვალდებულებული და პასუხისმგებელია განხორციელებულ საქმიანობაზე.

ვ) **მიუკერძოებლობა,** რომლის შესაბამისად უნივერსიტეტის პერსონალი მიუკერძოებელი უნდა იყოს თავის საქმიანობაში. აკადემიურმა პერსონალმა სტუდენტთა შეფასებისას იხელმძღვანელოს სამართლიანობისა და ობიექტურობის პრინციპის შესაბამისად. მათ მიერ მიცემული შეფასება დაფუძნებული უნდა იყოს მხოლოდ აკადემიურ მოსწრებაზე და არა პიროვნულ მახასიათებლებზე. აკადემიურმა პერსონალმა არ უნდა ჩააყენოს რომელიმე სტუდენტი სხვებთან შედარებით პრივილეგიურ ან უარეს მდგომარეობაში.

## **მუხლი 2. პერსონალის ურთიერთობა**

1. აკადემიურ/მოწვეულ პერსონალსა და ადმინისტრაციის წარმომადგენლებსა და დამხმარე პერსონალს შორის უნდა არსებობდეს ურთიერთპატივისცემაზე და სამართლიანობაზე დაფუძნებული ურთიერთობა. დაუშვებელია უფლებათა მართლსაწინააღმდეგო გამოყენება.

2. უნივერსიტეტში დასაქმებულ პირებს შეუძლიათ დაუბრკოლებლად ისარგებლონ უნივერსიტეტის კუთვნილი ინვენტარით. დაუშვებელია მისი გამოყენება მხოლოდ კონკრეტული თანამდებობის პირის მიერ, გარდა იმ შემთხვევისა, როდესაც ასეთი შესაძლებლობა გათვალისწინებულია კანონით ან კანონთან შესაბამისი უნივერსიტეტის შიდა სამართლებრივი აქტით.

## **მუხლი 3. აკადემიური/მოწვეული პერსონალის მოვალეობები:**

### **აკადემიური/მოწვეული პერსონალი ვალდებულია:**

ა. მისცეს სტუდენტებს სათანადო ცოდნა და დაეხმაროს მათ ცხოვრებაში გამოსადეგი პროფესიული უნარ-ჩვევების ჩამოყალიბებაში, ხელი შეუწყოს სტუდენტებს შორის მოსაზრებათა და შეხედულებათა გაცვლას, რათა ობიექტურობისა და სამართლიანობის პრინციპებზე დაყრდნობით, გამოირიცხოს სხვადასხვა უსაფუძვლო დაპირისპირება;

ბ. არ დაუშვას სტუდენტების მდგომარეობის გამოყენება პირადი გამორჩენის მიზნით;

გ. არ გაამჟღავნოს ნებისმიერი კონფიდენციალური ინფორმაცია, რომელიც მისთვის ცნობილი გახდა სამსახურებრივი მოვალეობების შესრულებისას;

დ. იყოს კოლეგიალური და კორექტული კოლეგებთან მიმართებაში, არ დაუშვას კონფლიქტური სიტუაციის წარმოშობა და გაღვივება. კოლეგის მიმართ შენიშვნის გამოთქმისას იყოს სამართლიანი და ობიექტური

კრიტიკა არ უნდა შეიცავდეს უხეშ და მიუღებელ კომენტარებს. დაუშვებელია კოლეგის დამცირება და შეურაცხყოფა;

ე. თავი შეიკავოს უნივერსიტეტის მიმართ შეურაცხმყოფელი გამონათქვამებისგან, ასევე ისეთ საქმიანობაში ჩართვისაგან, რაც შეუფერებელია უნივერსიტეტისათვის;

ვ. არ დაუშვას საკუთარი მდგომარეობის პირადი ინტერესისათვის გამოყენება. იღვაწოს ისეთი შრომითი გარემოს შექმნისათვის, რომელშიც გამოირიცხება ცილისწამება დაუსაბუთებელი განცხადებები და კომენტარები კოლეგის სამსახურებრივი საქმიანობის და პირადი ცხოვრების შესახებ;

ზ. არ მიიღოს საჩუქარი და არ წაახალისოს ვინმე ასეთ ქმედებაზე, თუ ეს უკავშირდება მათი მხრიდან სამსახურებრივი უფლებამოსილების ბოროტად გამოყენებას;

თ. არ გამოსხატოს მუქარა, შეურაცხყოფა ან დამცირება სტუდენტების ან კოლეგების მიმართ, არ დააკნინოს კოლეგის პროფესიონალიზმი, ასევე ვალდებულია არ დაუშვას სტუდენტების მხრიდან კოლეგის მიმართ გამოთქმული შეურაცხმყოფელი ინფორმაციის გავრცელება;

ი. დაიცვას სამეცნიერო მუშაობის ეთიკური ნორმები, არ დაუშვას პლაგიატობა, სხვისი ნაშრომის მითვისება. გამოავლინოს ასეთი შემთხვევები და მიიღოს შესაბამისი ზომები მსგავსი ქმედებების აღსაკვეთად;

კ. არ დაამახინჯოს კოლეგის შეხედულება საკუთარი პოზიციის გამყარების მიზნით;

ლ. თავაზიანად და კორექტულად მოეპყრას სტუდენტებსა და უნივერსიტეტში მოსულ მოქალაქეებს;

მ. წესრიგში ჰქონდეს სამუშაო ადგილი, დაიცვას სისუფთავე უნივერსიტეტში და მის ტერიტორიაზე;

ნ. არ მოწიოს თამბაქო უნივერსიტეტში, გარდა სპეციალურად გამოყოფილი ადგილებისა, ასევე არ მიიღოს ალკოჰოლი ან/და სხვა ძლიერ მომქმედი ნივთიერება სამუშაოს შესრულებისას. ალკოჰოლის მიღება დასაშვებია უნივერსიტეტის მიერ ორგანიზებულ ღონისძიებებზე;

ო. არ გამოცხადდეს უნივერსიტეტში არა ფხიზელ მდგომარეობაში;

პ. არ განახორციელოს ისეთი ქმედება, რომელიც ჩრდილს მიაყენებს უნივერსიტეტის საქმიან რეპუტაციას;

ჟ. არ გამოიყენოს ლექცია პოლიტიკური აგიტაციისათვის;

რ. თავი შეიკავოს უნივერსიტეტის ფარგლებს გარეთ ისეთ საქმიანობაში ჩართვისაგან, ან ვალდებულებების აღებისაგან, რაც ხელს შეუშლის საუნივერსიტეტო მოვალეობების სრულფასოვნად განხორციელებას;

## **მუხლი 4.ადმინისტრაციული/დამხმარე პერსონალის მოვალეობები.**

### **ადმინისტრაციული/დამხმარე პერსონალი ვალდებულია:**

- ა. უნივერსიტეტში შექმნას სასწავლო-სამეცნიერო საქმიანობისა და პროფესიული განვითარებისთვის აუცილებელი მორალური, ფინანსურ-ეკონომიკური და საყოფაცხოვრებო გარემო;
- ბ. პატივს სცემდეს უნივერსიტეტს და მის ტრადიციებს, თანამშრომლებსა და სტუდენტებს მოეპყრას სამართლიანად და პატივისცემით. პერსონალმა უნდა შეიმუშაოს და განახორციელოს ისეთი პოლიტიკა, რომელიც გამორიცხავს თანამშრომლებისა და სტუდენტების დისკრიმინაციას სქესის, ასაკის, რასობრივი, ეთნიკური, პოლიტიკური ან რელიგიური კუთვნილების საფუძველზე;
- გ. არ გაავრცელოს პროფესიული საქმიანობის დროს მიღებული კონფიდენციალური ინფორმაცია, გარდა კანონმდებლობით პირდაპირ გათვალისწინებული შემთხვევებისა;
- დ. იყოს კოლეგიალური და კორექტული კოლეგებთან ურთიერთობაში. არ დაუშვას კონფლიქტური სიტუაციის წარმოშობა და გაღვივება. კოლეგის მიმართ შენიშვნის გამოთქმისას იყოს სამართლიანი და ობიექტური, კრიტიკა არ უნდა შეიცავდეს უხეშ და მიუღებელ კომენტარებს. დაუშვებელია კოლეგის დამცირება და შეურაცხყოფა;
- ე. არ დაუშვას სამსახურებრივი მდგომარეობის პირადი ინტერესისათვის გამოყენება. დაუშვებელია ცილისწამება, დაუსაბუთებელი განცხადებები და კომენტარები კოლეგის სამსახურებრივი საქმიანობის და პირადი ცხოვრების შესახებ;
- ვ. არ გამოხატოს მუქარა, შეურაცხყოფა ან დამცირება სტუდენტების ან კოლეგების მიმართ;
- ზ. თავაზიანად და კორექტულად მოეპყრას სტუდენტებს, პერსონალს და უნივერსიტეტში მოსულ მოქალაქეებს;
- თ. არ განახორციელოს ისეთი ქმედება, რომელიც დააბრკოლებს საგანმანათლებლო პროცესს ან/და უნივერსიტეტის ნორმალურ ფუნქციონირებას;
- ი. არ განახორციელოს ისეთი ქმედება, რომელიც ჩრდილს მიაყენებს უნივერსიტეტის საქმიან რეპუტაციას;
- კ. არ მიიღოს საჩუქარი და არ წაახალისოს ვინმე ასეთ ქმედებაზე, თუკი უკავშირდება სამსახურებრივი უფლებამოსილების ბოროტად გამოყენებას;
- ლ. წესრიგში ჰქონდეს სამუშაო ადგილი, დაიცვას სისუფთავე. უნივერსიტეტში და მის ტერიტორიაზე;
- მ.არ მოსწიოს თამბაქო უნივერსიტეტში, გარდა სპეციალურად გამოყოფილი ადგილებისა, არ მოიხმაროს ალკოჰოლური სასმელი ან/და სხვა ძლიერმოქმედი ნივთიერება უნივერსიტეტში. ალკოჰოლის მომხარება დასაშვებია მხოლოდ მაშინ როდესაც ეს უკავშირდება უნივერსიტეტის მიერ ორგანიზებულ ღონისძიებას;
- ნ. არ გამოცხადდეს უნივერსიტეტში არა ფხიზელ მდგომარეობაში;

## **მუხლი 5. პასუხისმგებლობა ეთიკის ნორმების დარღვევისთვის.**

უნივერსიტეტში დასაქმებულ პირთა მიერ ეთიკის კოდექსის დარღვევის შემთხვევაში გამოიყენება უნივერსიტეტის შინაგანაწესით ან/და უნივერსიტეტში მოქმედი შიდა სამართლებრივი აქტებით

გათვალისწინებული პასუხისმგებლობის ღონისძიებები.

**მუხლი 6. ეთიკის კოდექსის დამტკიცებისა და მასში ცვლილებების შეტანის წესი.**

1. ეთიკის კოდექსს ამტკიცებს მმართველი საბჭო და მასში ცვლილებების განხორციელება ხდება იმავე წესით.
2. ეთიკის კოდექსი ძალაშია უნივერსტეტის მმართველი საბჭოს მიერ მისი დამტკიცების მომენტიდან.

