

სამოქმედო გეგმა

2017-2020

2017-2020 წწ.
 სამოქმედო გეგმა

I სტრატეგიული მიზანი დისციპლინირებული ინტელექტუალური საქმიანობა და მისი სრულყოფა განათლების ყველა ასპექტის ხარისხის გაუმჯობესებით				
ობერაციული მიზნები	პერიოდი			პასუხისმგებელი
მიზანი 1. გთუნი შესთავაზებს სტუდენტებს მაღალ ხარისხზე და შედეგზე ორიენტირებულ საგანმანათლებლო მომსახურებას	2017-2018 სასწ.წელი	2018-2019 სასწ. წელი	2019-2020 სასწ.წელი	გთუნის მენეჯმენტი
1.1 შრომის ბაზრის კვლევა (პირველადი და მეორადი), მოთხოვნების იდენტიფიცირება და პროგნოზულ სამომავლო მოთხოვნებზე ინფორმაციის მოგროვება.	ივლისი	ივლისი	ივლისი	ფაკულტეტები/ პროგრამები
1.2. საერთაშორისო საგანმანათლებლო სივრცეში მოქმედი პროგრამების ბენჩმარკინგი .	მაისი-ივნისი	მაისი-ივნისი	მაისი-ივნისი	პროგრამის ხელმძღვანელი
1.3. პროგრამების ხარისხის სისტემატური შეფასება და შეფასების მექანიზმების გაუმჯობესება; პროგრამის და თითოეული კურსის აქტუალობის შეფასება განახლება- დახვეწა ბენჩმარკინგის საფუძველზე.	ივნისი	ივნისი	ივნისი	პროგრამების ხელმძღვანელი ხუსი
1.4. პროგრამების შემდგომი დივერსიფიკაცია (მათ შორის პროფესიული განათლების დონეზე).		სექტემბერი/დეკემბერი	სექტემბერი/დეკემბერი	კათედრები ხუსი ფაკულტეტების ხუსები

მიზანი 2. აკადემიზმის სტანდარტებისა და ანგარიშვალდებულების ზრდა	2017-2018 სასწ.წელი	2018-2019 სასწ. წელი	2019-2020 სასწ.წელი	გთუნის მენეჯმენტი
2.1. კონკურსების გამოცხადება და შესარჩევი საკონკურსო კრიტერიუმების დახვეწა სტრატეგიული პრიორიტეტების გათვალისწინებით; კონკურსების ორგანიზება.	საჭიროების შესაბამისად	საჭიროების შესაბამისად	საჭიროების შესაბამისად	ფაკულტეტები კადრების სამსახური
2.2. აკადემიზმის სტანდარტებისა და ანგარიშვალდებულებისადმი მიდგომების გადახედვა და განახლება.	თებერვალი			გთუნის მენეჯმენტიურიდიული სამსახური ხუსი
2.3. აკადემიური პერსონალის სამაგალითო მუშაობის გზით უნივერსიტეტის მოქმედების არეალის გაფართოება; აკადემიური პერსონალის მოტივირება საცნობი გახადოს უნივერსიტეტის სახელი.	პერმანენტული აქტივობა	პერმანენტული აქტივობა	პერმანენტული აქტივობა	ფაკულტეტები კათედრები PR სამსახური
2.4. სხვადასხვა თაობის პროფესორთა და მკვლევართა ერთობლივი საქმიანობის უპირატესობათა წარმოჩენა და ახალგაზრდა, პერსპექტიული კადრის პროფესიული და სამეცნიერო-პედაგოგიური ზრდის ყოველმხრივი ხელშეწყობა.	პერმანენტული აქტივობა	პერმანენტული აქტივობა	პერმანენტული აქტივობა	კათედრები კადრების სამსახური
2.5. თაობათა ჩანაცვლების ტაქტიკის შემუშავება უნივერსიტეტის შემდგომი განვითარებისათვის.		ივლისი-სექტემბერი		გთუნის მენეჯმენტიკადრების სამსახური
მიზანი 3. პედაგოგიკის თანამედროვე მიღწევების დანერგვა და პედაგოგთა პროფესიული მხარდაჭერის შემდგომი განვითარება	2017-2018 სასწ.წელი	2018-2019 სასწ. წელი	2019-2020 სასწ.წელი	გთუნის მენეჯმენტი
3.1. ინოვაციური სწავლების/სწავლის სტრატეგიების ინსტიტუციონალიზაცია; ნორმატიული, მეთოდური და ტექნოლოგიური ბაზის გაუმჯობესება.	თებერვალი-აპრილი	თებერვალი-აპრილი	თებერვალი-აპრილი	კათედრები ტრენინგ ცენტრი
3.2. ინოვაციური სწავლების შეფასების ინსტრუმენტების ფორმულირება და გამოყენება; ნორმატიული და მეთოდური ბაზის შექმნა.	თებერვალი-აპრილი			ხუსი კათედრები

3.3. ელექტრონული სწავლების ელემენტების მეტი ინტეგრირება სწავლების პროცესში; ა. აკადემიური პერსონალის ტრენინგები	სექტემბრიდან წლის მანძილზე	სექტემბრიდან წლის მანძილზე	სექტემბრიდან წლის მანძილზე	ინფორმატიკის კათედრა პროგრამების ხელმძღვანელები
3.4. აკადემიური პერსონალის კვალიფიკაციის ამაღლება სწავლების მრავალფეროვანი, თანამედროვე და ინოვაციური მეთოდების და ტექნოლოგიების გამოყენების მიმართულებით.	ნოემბერ-მაისი	ნოემბერ-მაისი	ნოემბერ-მაისი	ხუცი სასწავლო განყოფილება ფინანსური სამსახურები
3.5. აკადემიური პერსონალის დატვირთვის ზღვრული ოდენობის განსაზღვრის არსებული წესის განახლება და დატვირთვის ოპტიმალური მოდელის შემუშავება.	სექტემბერი	სექტემბერი	სექტემბერი	ხუცი სასწავლო განყოფილება
3.6. პედაგოგიური საქმიანობის ხარისხის შეფასების მეთოდების გაუმჯობესება; სწავლების საუკეთესო მოდელების გამოვლენა; შეფასების ინსტრუმენტების და კრიტერიუმების შექმნა.	დეკემბერი; ივნისი	დეკემბერი; ივნისი	დეკემბერი; ივნისი	ფაკულტეტები ხუცი
3.7. პედაგოგთა სტიმულირების ფორმების და კრიტერიუმების შემუშავება-დახვეწა; წლის საუკეთესო პედაგოგის გამოვლენა.	მარტი-კრიტერიუმების შემუშავება; ივლისი-განხორციელება	ივლისი განხორციელება	ივლისი განხორციელება	ფაკულტეტები
მიზანი 4. სტუდენტის აკადემიური მიღწევების ხარისხის ზრდა	2017-2018 სასწ.წელი	2018-2019 სასწ. წელი	2019-2020 სასწ.წელი	გთუნის მენეჯმენტი
4.1. სტუდენტთა აკადემიური მიღწევების ზრდის მოტივაციის მექანიზმებისა და მეთოდების შემუშავება; ძალისხმევის ზრდა ისეთი სტუდენტების რაოდენობის ზრდისკენ, რომელნიც მოტივირებულად იძენენ ცოდნას, ამ ცოდნის პრეზენტაციის უნარს, შეძლებენ საკუთარი მიღწევების გაუმჯობესებას, წარმატებისკენ სვლას.	მეთოდების შემუშავება	პოლოტირება და განხორციელების დაწყება	განხორციელება	ფაკულტეტები/ კათედრები
4.2. სტუდენტთა მოტივირება შეიძინოს არა მხოლოდ კონკრეტული ცოდნა და უნარები, არამედ მიიღონ ცხოვრებისეული გაკვეთილებიც ჩვენი საზოგადოების, ჩვენი ერისა და ზოგადად მსოფლიოს გამოცდილებიდან.	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	გთუნის მენეჯმენტი

<p>4.3. ინტერაქციის გადრმავება და გაუმჯობესება ფაკულტეტებსა და სტუდენტებს, კათედრებსა და სტუდენტებს, ლექტორებსა და სტუდენტებს შორის.</p> <p>4.4. სტუდენტთა ინფორმირების მექანიზმების გაუმჯობესება; კომუნიკაციის უფრო მოქნილი ხერხების შემუშავება-გამოყენება;</p> <p>ა. საინფორმაციო-საკონსულტაციო შეხვედრების დაგეგმვა და ინტენსიფიკაცია;</p> <p>ბ. სტუდენტთა მოთხოვნებისა და მოლოდინების სისტემატური კვლევა.</p>	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	ფაკულტეტები
<p>4.5. მიღებული თეორიული ცოდნის პრაქტიკასთან დაახლოების მეთოდებისა და შესაძლებლობების მაქსიმალური ზრდა-განვითარება; სტუდენტთათვის პრაქტიკის ადგილზე გავლის პირობების უზრუნველყოფა ლაბორატორიების, სტუდიების, კლინიკების, მოდელირებული ბანკის, ტურისტული სააგენტოსა და სხვათა შემდგომი სრულყოფის გზით;</p> <p>ა. ლაბორატორიების, სტუდიების, სასამართლო კლინიკის, მოდელირებული ბანკის, ტურისტული სააგენტოს, ტრენინგებისა და კონსალტინგის ცენტრის შინაარსობრივი და ინფრასტრუქტურული გადახალისება.</p>		სექტემბერი		ფინანსური სამსახური სამეურნეო სამსახური საორგანიზაციო დეპარტამენტი
<p>4.6. პარტნიორი ორგანიზაციების (დამსაქმებლების) ქსელის გაფართოება სტუდენტთა პრაქტიკის, სტაჟირების და შემდგომი დასაქმების უზრუნველსაყოფად.</p>	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	ფაკულტეტები PR სამსახური სტუდენტებთან და კურსდამთავრებულებ თან ურთიერთობის სამსახური
<p>4.7. პარტნიორი უნივერსიტეტების ქსელის შემდგომი გაფართოება; ერთობლივი კურსების, პროგრამების მომზადებისა და განხორციელების, სხვადასხვა გაცვლით პროგრამებში მონაწილეობის პირობების შექმნა.</p>	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	საზღვარგარეთთან ურთიერთობების განყოფილება PR სამსახური
<p>4.8. კურსების, ტრენინგების, მასტერ-კლასების ორგანიზება სტუდენტთა განათლების დივერსიფიცირებისათვის, ელექტრონული სწავლების ფორმების მაქსიმალურად გამოყენებით.</p>	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	ტრენინგ ცენტრი სამეცნიერო განყოფილება საზღვარგარეთთან

				ურთიერთობების განყოფილება PR სამსახური
4.9. სტუდენტთა შემოქმედებით ინიციატივებისა და აქტივობების ყოველმხრივი წახალისება და მხარდაჭერა; მათ შორის ჯანსაღი კონკურენციის პირობების შექმნა სამეცნიერო კონფერენციების, ოლიმპიადების, ინტელექტუალური და შემოქმედებითი კონკურსების, სპორტული შეჯიბრებების, გამოფენების, საქველმოქმედო, გარემოსდაცვითი და სხვა ღონისძიებების ფინანსური მხარდაჭერითა და ორგანიზებით.	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	ფაკულტეტები PR სამსახური ფინანსური სამსახური
4.10. „გურამ თავართქილაძის სახელობის სტიპენდიით“, სტანდარტული სტიპენდიებითა და სხვა ღონისძიებებით აკადემიურად წარმატებული სტუდენტების წახალისება.	ივნისი	ივნისი	ივნისი	ფაკულტეტები PR სამსახური ფინანსური სამსახური
4.11. სტიპენდიების მოპოვების, ფონდების, პროგრამების, დასაქმების საკითხებზე ინფორმაციის ხელმისაწვდომობით და კონსულტაციებით სტუდენტთა უზრუნველყოფა;	პერმანენტული აქტივობა	პერმანენტული აქტივობა	პერმანენტული აქტივობა	PR სამსახური საზღვარგარეთთან ურთიერთობების განყოფილება სამეცნიერო განყოფილება
4.12. სტუდენტთათვის კომფორტულ, თანამედროვე საუნივერსიტეტო ფიზიკურ გარემოზე და მატერიალური რესურსების ეფექტიან გამოყენებაზე ზრუნვა; საბიბლიოთეკო ფონდის გამდიდრება და მუდმივი განახლება; ხელმისაწვდომი საინფორმაციო-საკომუნიკაციო ტექნოლოგიების პერმანენტული განვითარება; სტუდენტური სერვისების გაფართოება-განვითარება.	პერმანენტული აქტივობა	პერმანენტული აქტივობა	პერმანენტული აქტივობა	საორგანიზაციო დეპარტამენტი ფინანსური სამსახური სამეურნეო სამსახური


4.13. ადაპტირებული გარემოს ხარისხის გაუმჯობესება სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროებების მქონე სტუდენტებისთვის.		ივლისი-აგვისტო		საორგანიზაციო დეპარტამენტი ფინანსური სამსახური სამეურნეო სამსახური
4.14. სტუდენტთა თვითმმართველობის საქმიანობის ხელშეწყობა.	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	საორგანიზაციო დეპარტამენტი ფინანსური სამსახური სამეურნეო სამსახური
მიზანი 5. სტუდენტთა დასაქმების მაჩვენებლის ზრდა	2017-2018 სასწ.წელი	2018-2019 სასწ. წელი	2019-2020 სასწ.წელი	გთუნის მენეჯმენტი
5.1. კურსდამთავრებულთა დასაქმების, თვითდასაქმების და მომიჯნავე სფეროებში დასაქმების კვლევა და მონაცემთა ბაზის მუდმივი განახლება.	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	სტუდენტებთან და კურსდამთავრებულებთან ურთიერთობის სამსახური
5.2. დამსაქმებელთა კმაყოფილების კვლევა; კონსულტაციები და დისკუსიები პარტნიორი ორგანიზაციების წარმომადგენლებთან სხვადასხვა ფორმატში: მრგვალი მაგიდა, სამუშაო შეხვედრები, გასვლითი ლექციები და პრაქტიკული აქტივობები, მასტერ კლასები, სემინარები, პროფესიონალთა რჩევები სტუდენტებს.	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	სტუდენტებთან და კურსდამთავრებულებთან ურთიერთობის სამსახური
5.3. სტუდენტთა დასაქმების ხელშეწყობი ღონისძიებების გაფართოება, დამსაქმებლებთან კომუნიკაციის გაღრმავება და კონტაქტების გაფართოება, ახალი შესაძლებლობების ძიება.	პერმანენტულად	პერმანენტულად	პერმანენტულად	გთუნის მენეჯმენტი ფაკულტეტები
5.4. კურსდამთავრებულებთან ინტენსიური და ნაყოფიერი კომუნიკაციის უზრუნველყოფა.	პერმანენტულად	პერმანენტულად	პერმანენტულად	ფაკულტეტები; სტუდენტებთან და კურსდამთავრებულებთან ურთიერთობის სამსახური
მიზანი 6. “სწავლა მთელი ცხოვრების განმავლობაში-LLL” გთსუს, როგორც ზრდასრულთა განათლების ავტორიტეტული დაწესებულების პოზიციონირება	2017-2018 სასწ.წელი	2018-2019 სასწ. წელი	2019-2020 სასწ.წელი	გთუნის მენეჯმენტი

6.1. “სწავლა მთელი ცხოვრების განმავლობაში-LLL” ფარგლებში ზრდასრულთათვის მრავალფეროვანი პროგრამების შექმნა; მოკლე და/ან გრძელვადიანი კურსების, ტრენინგების ჩატარების მოქნილი ფორმების შემუშავება (მათ შორის ელექტრონული სწავლება.)	იგეგმება დამატებით, მოთხოვნის შესაბამისად	იგეგმება დამატებით, მოთხოვნის შესაბამისად	იგეგმება დამატებით, მოთხოვნის შესაბამისად	კათედრები; ტრენინგისა და კონსალტინგის ცენტრი
6.2. მიზნობრივი სეგმენტების განსაზღვრა და მათი მოთხოვნების კვლევა ახალი პროგრამების მოსამზადებლად.	მაისი	მაისი	მაისი	კათედრები; ტრენინგისა და კონსალტინგის ცენტრი
6.3. კერძო, სახელმწიფო, არასამთავრობო სექტორისთვის საკონსულტაციო მომსახურების შეთავაზება-გაწევა.	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	კათედრები; ტრენინგისა და კონსალტინგის ცენტრი
6.4. გთსუს, როგორც ზრდასრულთა განათლებისა და კომპეტენციების ცენტრის რეკლამირება და კომერციალიზაცია. მარკეტინგული სტრატეგიის შემუშავება.	პერმანენტული აქტივობა	პერმანენტული აქტივობა	პერმანენტული აქტივობა	კათედრები; ტრენინგისა და კონსალტინგის ცენტრი
მიზანი 7. გთსუს ორგანიზაციული სტრუქტურის ეფექტიანობის გაუმჯობესება	2017-2018 სასწ.წელი	2018-2019 სასწ. წელი	2019-2020 სასწ.წელი	გთსუსის მენეჯმენტი
7.1. საუნივერსიტეტო მისიის, სტრატეგიული მიზნებისა და განათლების თანამედროვე მოთხოვნების შესაბამისი ორგანიზაციული სტრუქტურის შექმნა.	იანვარი	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	გთსუსის მენეჯმენტი
7.2. სტრუქტურული ერთეულების ფუნქციონირების ეფექტიანობის უზრუნველყოფის მექანიზმების გაუმჯობესება; ფუნქციების და პასუხისმგებლობების მკაფიო გამიჯვნა და დუბლირების აღმოფხვრა.	იანვარ-თებერვალი	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	კადრების სამსახური
7.3. სტრუქტურული ერთეულების მართვის ოპერატიულობის, მოქნილობის მექანიზმების გაუმჯობესება; ტრენინგები, კონსულტაციები და რეკომენდაციები სტრუქტურული ერთეულების ხელმძღვანელებისთვის.	<input checked="" type="checkbox"/>	ოქტომბერი-ნოემბერი	ოქტომბერი-ნოემბერი	კადრების სამსახური ტრენინგისა და კონსალტინგის ცენტრი

<p>7.4. სტრუქტურულ ერთეულთა შორის კოორდინაციის გაუმჯობესება და კოორდინირებული მართვის ხარისხის ამაღლება. ტრენინგები, კონსულტაციები და რეკომენდაციები ადმინისტრაციისთვის.</p>		<p>ოქტომბერი-ნოემბერი</p>	<p>ოქტომბერი-ნოემბერი</p>	<p>კადრების სამსახური ტრენინგისა და კონსალტიუნგის ცენტრი</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------	---------------------------	--------------------------------------------------------------------------

II სტრატეგიული მიზანი
კვლევის, ნოვაციებისა და კრეატიულობის ყოველმხრივი მხარდაჭერა,
გთსუს ცნობადობის და რეპუტაციის ამაღლება

ოპერაციული მიზნები	პერიოდი			პასუხისმგებელი
მიზანი 1. სამეცნიერო საქმიანობის ხარისხის ამაღლება და ინტენსიფიკაცია სამართლის, ზიზნესის ადმინისტრირების და სოციალური მეცნიერებების მიმართულებით	2017-2018 სასწ.წელი	2018-2019 სასწ. წელი	2019-2020 სასწ.წელი	გთუნის მენეჯმენტი
1.1. სამეცნიერო-კვლევითი პრიორიტეტების განსაზღვრა; წლიური სამეცნიერო თემები (სტუდენტთა ჩართულობით).	დამტკიცება	თემების წარდგენა	დამტკიცება	სამეცნიერო განყოფილება ფაკულტეტები/ კათედრები
1.2. კვლევების შედეგებისა და კრეატიული მუშაობის კრიტიკული მასის შექმნა და გაზრდა, რომელიც გათვლილი იქნება დაინტერესებულ მხარეთა საჭიროებების მოგვარებაზე.	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	სამეცნიერო განყოფილება ფაკულტეტები/ კათედრები
1.3. გთსუს სამეცნიერო პოტენციალის რეკლამირება და კვლევის შედეგების შეთავაზება სტუდენტებისა და საზოგადოებისთვის; კვლევითი სამუშაოების გავრცელების ღონისძიებების გაფართოება.	✗	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	სამეცნიერო განყოფილება ფაკულტეტები/ კათედრები ფინანსური სამსახური
1.4. გთსუს, როგორც სამეცნიერო კონსალტინგის ცენტრის ავტორიტეტის მოპოვება.	✗	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	სამეცნიერო განყოფილება ფაკულტეტები/ კათედრები ფინანსური სამსახური
1.5. ინტერდისციპლინური პროგრამების გაფართოება.	✗	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	სამეცნიერო განყოფილება ფაკულტეტები/ კათედრები
1.6. საერთაშორისო კვლევებში თანამშრომლობის პროგრამის გაძლიერება.	✗	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	სამეცნიერო განყოფილება ფაკულტეტები/ კათედრები
1.7. ახალი სამეცნიერო პერსონალის მომზადება და გადამზადება, სამეცნიერო კვლევის პირობების შექმნა, უზრუნველყოფა და განვითარება.	✗	✗	წლის მანძილზე	სამეცნიერო განყოფილება ფაკულტეტები/ კათედრები
მიზანი 2. საერთაშორისო პუბლიკაციების წამახალისებელი	2017-2018 სასწ.წელი	2018-2019 სასწ. წელი	2019-2020 სასწ.წელი	გთუნის მენეჯმენტი

პროექტების შემუშავება				
<p>2.1. კვლევის შედეგების გამოქვეყნების სტიმულირება და ხელშეწყობა ავტორიტეტულ (მათ შორის იმფაქტ ფაქტორის) ჟურნალებში;</p> <p>2.2. კვლევების გამოქვეყნებამდე და გამოქვეყნებისათვის გასაწევ საქმიანობათა ჩატარება;</p> <p>2.3. ინტელექტუალური საკუთრების დაცვისა და მართვის ღონისძიებების გატარება.</p>	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	სამეცნიერო განყოფილება ფაკულტეტები/ კათედრები ფინანსური სამსახური
<p>მიზანი 3. სამეცნიერო აქტივობების მენეჯმენტის ხარისხის გაუმჯობესება</p>	2017-2018 სასწ.წელი	2018-2019 სასწ. წელი	2019-2020 სასწ.წელი	გთუნის მენეჯმენტი
<p>3.1. თანამშრომელთა და სტუდენტთათვის სამეცნიერო ფორუმების, კოლოკვიუმების, სემინარების ჩატარების ორგანიზება;</p> <p>3.2. საერთაშორისო მასშტაბის ღონისძიებებში (სამეცნიერო ფესტივალები, გამოფენები და სხვა) მონაწილეობა.</p>	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	სამეცნიერო განყოფილება ფაკულტეტები/ კათედრები ფინანსური სამსახური
<p>3.3. ადგილობრივი და საერთაშორისო საგრანტო კონკურსების შესახებ ინფორმაციის მოძიება და ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფა. სამეცნიერო ფონდებთან მუშაობის გააქტიურება, ფოკუსირებით შემდეგ ფონდებზე:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ სსიპ შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდი ▪ Horizon 2020 – the EU Framework Programme for Research and Innovation ▪ European Research Council - Funding and Grants ▪ European Commission - DIGITAL AGENDA/DG CONNECT - Funding opportunities section ▪ European University Institute - Max Weber Programme for Postdoctoral Studies ▪ Executive Agency Education, Audiovisual & Culture (EACEA) - Erasmus Mundus Joint Doctorates (EMJDs) ▪ Bilateral EU Cooperation in Science (BILAT) – Funding ▪ Elsevier. 	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	სამეცნიერო განყოფილება ფაკულტეტები/ კათედრები საზღვარგარეთთან ურთიერთობის განყოფილება
<p>3.4. მნიშვნელოვან ელექტრონულ ბაზებთან წვდომის უზრუნველყოფა.</p>		წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	სამეცნიერო განყოფილება ინფორმატიკის კათედრა ბიბლიოთეკა

III სტრატეგიული მიზანი
ინსტიტუციური ინტერნაციონალიზაციის გაღრმავება და შემდგომი განვითარება.

ოპერაციული მიზნები	პერიოდი			პასუხისმგებელი
მიზანი 1. საერთაშორისო საუნივერსიტეტო სივრცეში გთუნის ცნობადობის და ავტორიტეტის ამაღლება ინტერნაციონალიზაციის მეშვეობით	2017-2018 სასწ.წელი	2018-2019 სასწ. წელი	2019-2020 სასწ.წელი	გთუნის მენეჯმენტი
1.1. ინტერნაციონალიზაციის კონტექსტუალიზაცია გთუს სპეციფიკის და განვითარების სტრატეგიის კონტექსტში; ეფექტიანი ღონისძიებების დასახვა-განხორციელება, საერთაშორისო საუნივერსიტეტო სივრცეში გთუნის ცნობადობის და ავტორიტეტის ამაღლების მიზნით.	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	საზღვარგარეთთან ურთიერთობის განყოფილება
1.2. საერთაშორისო კავშირების თანმიმდევრული განახლება-გაფართოება-გაღრმავება, გთუსთვის პრიორიტეტული ქვეყნების/უნივერსიტეტების შერჩევით.	პერმანენტული აქტივობა	პერმანენტული აქტივობა	პერმანენტული აქტივობა	საზღვარგარეთთან ურთიერთობის განყოფილება
1.3. არსებულ პარტნიორებთან თანამშრომლობის ასპექტების აქტუალიზაცია.				საზღვარგარეთთან ურთიერთობის განყოფილება
1.4. საერთაშორისო სამეცნიერო თანამშრომლობის გაფართოება-გაღრმავება კვლევითი პროექტების ფარგლებში; არსებულ პარტნიორებთან სამეცნიერო თანამშრომლობის ასპექტების მეტი აქტუალიზაცია.		წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	სამეცნიერო განყოფილება ფაკულტეტები საზღვარგარეთთან ურთიერთობის
1.5. ბენჩმარკინგი - პარტნიორი უნივერსიტეტების საუკეთესო პრაქტიკის ასახვა და გამოყენება საგანმანათლებლო პროგრამებში და სწავლის მეთოდებში.	პერმანენტული აქტივობა	პერმანენტული აქტივობა	პერმანენტული აქტივობა	საზღვარგარეთთან ურთიერთობის განყოფილება ფაკულტეტები
1.6. მეცნიერების თანამედროვე მიღწევების, ტრენდების, ხედვების შესახებ ინფორმაციის გაზიარების ღონისძიებების სისტემატური გატარება.	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	სამეცნიერო განყოფილება; კათედრები
1.7. აკადემიური მობილობის ზრდის ხელშეწყობა; საერთაშორისო კონფერენციებში, სტაჟირებებში, სემინარებსა და ტრეინინგებში გთუს აკადემიური პერსონალის მონაწილების ხელშეწყობა.	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	საზღვარგარეთთან ურთიერთობის განყოფილება

				სამეცნიერო განყოფილება
1.8. აქტივობების ზრდა საერთაშორისო პროექტებში, პროგრამებში, საგანმანათლებლო და სამეცნიერო ასოციაციებში მაქსიმალურად ჩართვისათვის;	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	საზღვარგარეთთან ურთიერთობის განყოფილება სამეცნიერო განყოფილება
1.9. უცხოელი პედაგოგების, მეცნიერების, ექსპერტების მეტი ჩართვის უზრუნველყოფა გთუნის საქმიანობაში;				საზღვარგარეთთან ურთიერთობის განყოფილება სამეცნიერო განყოფილება ფაკულტეტები
1.10. თანამშრომელთა მიერ უცხოური ენის შესწავლის და კვალიფიკაციის ამაღლების ყოველმხრივი წახალისება, ხელშეწყობა.	ყოველწლიური აქტივობა	ყოველწლიური აქტივობა	ყოველწლიური აქტივობა	უცხოური ენების ცენტრი ტრენინგებისა და კონსალტინგის ცენტრი გთუნის მენეჯმენტი
მიზანი 2. სტუდენტთა მომზადება აქტიურობისთვის გლობალიზებულ გარემოში	2017-2018 სასწ.წელი	2018-2019 სასწ. წელი	2019-2020 სასწ.წელი	
2.1. სტუდენტების მობილობის ზრდის ხელშეწყობა Erasmus+ და სხვა შესაძლებლობების გამოყენებით; ა. უნივერსიტეტებთან ხელშეკრულებების გაფორმება Erasmus+ გაცვლით პროგრამებში სტუდენტთა მონაწილეობის მიზნით.	განაცხადების შეტანის ვადების შესაბამისად	განაცხადების შეტანის ვადების შესაბამისად	განაცხადების შეტანის ვადების შესაბამისად	საზღვარგარეთთან ურთიერთობის განყოფილება სამეცნიერო განყოფილება
2.2. სტუდენტთა კურიკულუმს გარე აქტივობების მეტი ინტერნაციონალიზაციის ტაქტიკის შემუშავება და განხორციელება; ა. სტუდენტთა მოკლევადიანი სასწავლო, კულტურულ-შემეცნებითი, სამეცნიერო გაცვლის პირობების შექმნა.	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	საზღვარგარეთთან ურთიერთობის განყოფილება სამეცნიერო განყოფილება
2.3. ინგლისური ენის სწავლების და სწავლის მეთოდების, ხერხების, შედეგზე ორიენტირებისა და ეფექტიანობის გაანალიზება; მეტი ეფექტიანი ღონისძიების გატარება სტუდენტთა მოტივირებისა და ენის ცოდნის ხარისხის გაუმჯობესებისათვის.		წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	უცხოური ენების ცენტრი ხუსი ფაკულტეტები
მიზანი 3. უცხოურენოვანი, მათ შორის ერთობლივი პროგრამების მომზადება და უცხოელი სტუდენტების მოზიდვის ტაქტიკის შემუშავება	2017-2018 სასწ.წელი	2018-2019 სასწ. წელი	2019-2020 სასწ.წელი	გთუნის მენეჯმენტი

3.1. უცხოურენოვანი მოთხოვნადი პროგრამების გამოვლენა; პროგრამის/პროგრამების მომზადება და დაწყება.	დაწყება	გაგრძელება	გაგრძელება	ფაკულტეტები ხუსი საზღვარგარეთთან ურთიერთობის განყოფილება უცხოური ენების ცენტრი
3.2. უცხოელ სტუდენტთა მოზიდვის სტრატეგიის შემუშავების საერთაშორისო სტუდენტების მომსახურების ტაქტიკის შემუშავება.	დაწყება	გაგრძელება	გაგრძელება	ფაკულტეტები ხუსი საზღვარგარეთთან ურთიერთობის განყოფილება PR სამსახური

IV სტრატეგიული მიზანი

ინსტიტუციური მდგრადობის უზრუნველყოფა და კონკურენტუნარიანობის ზრდა

ოპერაციული მიზნები	პერიოდი			პასუხისმგებელი
	2017-2018 სასწ.წელი	2018-2019 სასწ. წელი	2019-2020 სასწ.წელი	
მიზანი 1. ფინანსური მდგრადობის უზრუნველყოფა				გთუნის მენეჯმენტი
1.1. სტუდენტთა კონტიგენტის განსაზღვრის მეთოდოლოგიის შემუშავება, დანერგვა.	სექტემბრიდან	✘	✘	ხუცი საფინანსო სამსახური
1.2. ბიუჯეტის, როგორც დაგეგმარების ინსტრუმენტის გამოყენება გთუნს სისტემის ფარგლებში; ბიუჯეტირების პროცესის გადასინჯვა და გაუმჯობესება; ყოველწლიური ბიუჯეტის დაგეგმვა 2017-2024 წლების სტრატეგიის განსაზღვრულ საბიუჯეტო მოთხოვნებზე ორიენტირებით.	იანვარი	იანვარი	იანვარი	საფინანსო სამსახური ფაკულტეტები
1.3. ბიზნესუწყვეტობის გეგმის შემუშავება, დანერგვა და განხორციელება; ყოველწლიური დაგეგმარებიდან გრძელვადიანი დაგეგმარების მოდელზე გადასვლა.	თებერვალი -გეგმის შემუშავება	გაგრძელება	დანერგვა	საფინანსო სამსახური ფაკულტეტები
1.4. შიდა და საგარეო აქტივობების რეალური ხარჯების იდენტიფიცირება; ad-hoc გადაწყვეტილებების მინიმოზაცია და არაეფექტიანი ხარჯების შემცირება.	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	საფინანსო სამსახური სამეურნეო სამსახური
1.5. ბიუჯეტის შაბლონებისა და ფინანსური დაგეგმარების მომზადება გთუნის სტრუქტურული ერთეულების მოთხოვნების შესასრულებლად, ყოველწლიური ბიუჯეტების დროული წარდგენის ხელშესაწყობად.	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	სტრუქტურული ერთეულები საფინანსო სამსახური
1.6. ბიუჯეტის წარდგენა უნივერსიტეტის საზოგადოებისთვის იმ სტრუქტურების მიერ, რომლებიც იღებენ გადაწყვეტილებას უნივერსიტეტის ბიუჯეტის გამოყოფა-განკარგვის თაობაზე ან გავლენას ახდენენ მასზე.	სასწავლო წლის ბოლოს	სასწავლო წლის ბოლოს	სასწავლო წლის ბოლოს	საფინანსო სამსახური
1.7. ყოველწლიური ფინანსური ანგარიშის მომზადება -წარდგენა.	სასწავლო წლის ბოლოს	სასწავლო წლის ბოლოს	სასწავლო წლის ბოლოს	ფინანსური დირექტორი
მიზანი 2. ფანდრეიზინგი- შემოსავლების ზრდა და საწარმოო კულტურის დანერგვა	2017-2018 სასწ.წელი	2018-2019 სასწ. წელი	2019-2020 სასწ.წელი	გთუნის მენეჯმენტი

2.1. გთსუს ფინანსური წყაროების გამრავალფეროვნების ტაქტიკის შემუშავება; გთსუს ძალისხმევის გაზრდა გარე ფინანსური რესურსების/ფონდების მოძიებისთვის;.	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	საორგანიზაციო დეპარტამენტი ფინანსური სამსახური ფაკულტეტები
2.2. კურსდამთავრებულებთან და მეგობრებთან მუშაობა მათი გავლენის სფეროებში დონორების მოსაზიდად; არაერთჯერადი მხარდაჭერის მოპოვება გთსუს კურსდამთავრებულთა და მეგობრების მხრიდან.	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	სტუდენტებთან და კურსდამთავრებულებთან ურთიერთობის სამსახური; საორგანიზაციო დეპარტამენტი
2.3. გთსუს ინტელექტუალური საკუთრების კომერციალიზაციის შესაძლებლობათა კვლევა; სათანადო ბიზნეს მამოძრავებლებისა და მიდგომების განსაზღვრა გთსუსთვის.	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	საორგანიზაციო დეპარტამენტი; ფაკულტეტები; ტრენინგისა და კონსალტინგის ცენტრი
2.4. ისეთი სამართლებრივი გარემოს შექმნა, რომელიც იძლევა რესურსების წარმოქმნისაკენ მიმართული სტრატეგიული ინიციატივებისა და სამოქმედო გეგმების დანერგვისა და განხორციელების საშუალებას.	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	იურიდიული სამსახური ფინანსური სამსახური
მიზანი 3. საკადრო მდგრადობის უზრუნველყოფა	2017-2018 სასწ.წელი	2018-2019 სასწ. წელი	2019-2020 სასწ.წელი	გთსუს მენეჯმენტი
3.1. ადამიანური რესურსების კვალიფიკაციის ზრდის ხელშეწყობა და ყოველმხრივი წახალისება.	პერმანენტული აქტივობა	პერმანენტული აქტივობა	პერმანენტული აქტივობა	ფაკულტეტები კადრების სამსახური ტრენინგისა და კონსალტინგის ცენტრი
3.2. გთსუს ორგანიზაციული ეფექტიანობის მაქსიმიზება, თანამშრომელთა ფუნქციების, მოვალეობების მკაფიოდ გამიჯვნა და ჩამოყალიბება, სამუშაო აღწერილობების დახვეწა.	თებერვალი	საჭიროების მიხედვით	საჭიროების მიხედვით	კადრების სამსახური ფაკულტეტები
3.3. თანამშრომელთა კმაყოფილების სისტემატური კვლევა, მათი მოთხოვნების, საჭიროებების და პრობლემების შეძლებისდაგვარად დაკმაყოფილება.	სასწავლო წლის ბოლოს	სასწავლო წლის ბოლოს	სასწავლო წლის ბოლოს	კადრების სამსახური ფაკულტეტები
3.4. თანამშრომელთა ანგარიშვალდებულებების წესისა და ფორმის გაუმჯობესება; თანამშრომელთა წახალისების წესების განახლება.	თებერვალი	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	კადრების სამსახური იურიდიული სამსახური
3.5. თანამშრომელთა უზრუნველყოფა საუნივერსიტეტო სერვისების ხელმისაწვდომობით (სამედიცინო დაზღვევა, ექიმის მომსახურება, უფასო ტრანსფერი და სხვა)	პერმანენტული აქტივობა	პერმანენტული აქტივობა	პერმანენტული აქტივობა	სამეურნეო სამსახური საორგანიზაციო დეპარტამენტი
მიზანი 4. მენეჯმენტის ეფექტიანობის და მდგრადობის	2017-2018 სასწ.წელი	2018-2019 სასწ. წელი	2019-2020 სასწ.წელი	გთსუს მენეჯმენტი

უზრუნველყოფა შედეგზე და მიღწევებზე ორიენტირებული, თანამშრომლობითი და ტრანსფორმირებადი ადმინისტრირებით;				
4.1. ბენჩმარკინგი: ევროპის მაღალრეიტინგული უნივერსიტეტების საუკეთესო გამოცდილების შესწავლა-გაზიარება; უნივერსიტეტის იმიჯის წინაწევის, სტუდენტების მოზიდვის ეფექტიანი სტრატეგიების შემუშავება და განხორციელება; ცვლილებების მენეჯმენტი, რისკების ანალიზი და მართვა.	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	გთუნის მენეჯმენტი
4.2. გთუს თანამშრომლობის ქსელის გაფართოვება მენეჯმენტის მიმართულებით.	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	პარტნიორები კონსულტანტები
მიზანი 5. საუნივერსიტეტო გარემოს მდგრადობის უზრუნველყოფა. სტრატეგიულად ორიენტირებული ფიზიკური გარემოს შემდგომი განვითარება-განახლება	2017-2018 სასწ.წელი	2018-2019 სასწ. წელი	2019-2020 სასწ.წელი	გთუნის მენეჯმენტი
5.1. სწავლება-სწავლის, სამეცნიერო საქმიანობისა და ჯანსაღი სტუდენტური ცხოვრებისათვის თანამედროვე და კომფორტული გარემოს შემდგომი განვითარება; აღჭურვილობის განახლება-გამდიდრება პედაგოგიური, სამეცნიერო და შემოქმედებითი საქმიანობის მხარდაჭერისა და გაფართოებისათვის.	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	ფინანსური სამსახური საორგანიზაციო დეპარტამენტი სამეურნეო სამსახური ინფორმატიკის კათედრა
5.2. ბიბლიოთეკის ფონდის განახლება-გამდიდრება და სერვისების გაუმჯობესება.	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	ფინანსური სამსახური ბიბლიოთეკის გამგე
5.3. საუნივერსიტეტო ფიზიკური გარემოს დაცულობის და უსაფრთხოების უზრუნველყოფა და შემდგომი განვითარება და ანგარიშგება; საუნივერსიტეტო საზოგადოების ინსტრუქტირების ღონისძიებების გატარება უსაფრთხოების საკითხებზე.	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	სამეურნეო სამსახური საორგანიზაციო დეპარტამენტი
5.4. სტუდენტთა გუნდური მუშაობისთვის არეალების შემდგომი განვითარება; სარეკრეაციო არეალების შემდგომი განვითარება; სტუდენტური სერვისების შემდგომი განახლება- განვითარება.		წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	ფინანსური სამსახური საორგანიზაციო დეპარტამენტი სამეურნეო სამსახური
5.5. საუნივერსიტეტო გარემოს ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფა და პირობების გაუმჯობესება სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროებების პირთათვის.			სექტემბრიდან	ფინანსური სამსახური საორგანიზაციო დეპარტამენტი სამეურნეო სამსახური
მიზანი 6. მდგრადი საზოგადოებრივი სტატუსის მოპოვება : გთუნის	2017-2018 სასწ.წელი	2018-2019 სასწ. წელი	2019-2020 სასწ.წელი	გთუნის მენეჯმენტი

როლის ზრდა საზოგადოების ტრანსფორმაციასა და განვითარებაში სწავლა სიცოცხლის ბოლომდე კონტექსტში				
6.1. ტრენინგებისა და კონსალტინგის ორგანიზება კერძო და საჯარო სამართლის, ფინანსების, მენეჯმენტის, მარკეტინგის, ტურიზმის, ჟურნალისტიკის და ფსიქოლოგიის მიმართულებებით.	✗	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	ტრენინგებისა და კონსალტინგის ცენტრი კათედრები
6.2. საჯარო ლექციების ციკლის, მასტერ-კლასების, ვორკშოპების ჩატარება ადგილობრივი თვითმმართველობის ორგანოების და საზოგადოების წარმომადგენელთათვის.	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	ტრენინგებისა და კონსალტინგის ცენტრი კათედრები
6.3. კონსულტაციები დასაქმების მსურველთათვის ბიზნეს გეგმის შედგენასა და მართვაში.	✗	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	ტრენინგებისა და კონსალტინგის ცენტრი
6.4. საინფორმაციო ტექნოლოგიების მოკლე კურსი დასაქმების მსურველთათვის; 6.5. ინგლისური ენის მოკლე კურსი დასაქმების მსურველთათვის.	✗	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	ტრენინგებისა და კონსალტინგის ცენტრი უცხოური ენების ცენტრი ინფორმატიკის კათედრა
6.6. უნივერსიტეტის ბიბლიოთეკაზე ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფა საზოგადოების დაინტერესებულ პირთათვის.	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	ბიბლიოთეკის გამგე PR სამსახური
6.7. გარემოს მდგრადი განვითარების, დაცვის, ღონისძიებების აქტიური პოპულარიზაცია და ინფორმაციის გავრცელება.	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	საორგანიზაციო დეპარტამენტი PR სამსახური
6.8. საქველმოქმედო ღონისძიებებში ჩართვა და/ან მათი ორგანიზება.	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	საორგანიზაციო დეპარტამენტი PR სამსახური
6.9. იურიდიული კონსულტაციები საზოგადოების დაინტერესებულ პირთათვის.	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	წლის მანძილზე	სამართლის ფაკულტეტი



გურამ თავართქილაძის სახელობის თბილისის სასწავლო უნივერსიტეტი

2017 წელი

