



საგანმანათლებლო პროგრამების დაგეგმვის, შემუშავების,
განვითარებისა და გაუქმების წესი

დამტკიცებულია აკადემიური საბჭოს მიერ
2022 წლის 21 მარტი, ოქმი N5.

ქ. თბილისი
2022 წელი



მუხლი 1. ზოგადი დებულებები

1. წინამდებარე დოკუმენტი არეგულირებს შპს გურამ თავართქილაძის სახელობის სასწავლო უნივერსიტეტის საგანმანათლებლო პროგრამების დაგეგმვის, შემუშავების, დამტკიცების, განვითარებისა და გაუქმების პროცედურებს.
2. დოკუმენტი ეყრდნობა საქართველოს კანონს უმაღლესი განათლების შესახებ, ეროვნულ საკვალიფიკაციო ჩარჩოს, სწავლის სფეროების კლასიფიკატორს, ავტორიზაცია/საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციის სტანდარტების, აკრედიტაციის სახელმძღვანელოსა და დარგობრივ დოკუმენტებს.
3. სასწავლო უნივერსიტეტი თავისი მისიისა და ამოცანების შესასრულებლად, ახორციელებს საბაკალავრო და სამაგისტრო საფეხურის პროგრამებს. ბაკალავრიატის საგანმანათლებლო პროგრამა არის აკადემიური უმაღლესი განათლების პირველი საფეხურის საგანმანათლებლო პროგრამა, რომლის სწავლის შედეგებიც შეესაბამება ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოს მე-6 დონისათვის განსაზღვრულ განზოგადებულ სწავლის შედეგებს. მაგისტრატურის საგანმანათლებლო პროგრამა არის აკადემიური უმაღლესი განათლების მეორე საფეხურის საგანმანათლებლო პროგრამა, რომლის სწავლის შედეგებიც შეესაბამება ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოს მე-7 დონისათვის განსაზღვრულ განზოგადებულ სწავლის შედეგებს.

მუხლი 2. პროგრამის დაგეგმვისა და შემუშავების პროცედურები

1. პროგრამის დაგეგმვისა და შემუშავების ეტაპები

პროგრამის დაგეგმვისა და შემუშავების ეტაპებია:

- ა) პროგრამის აქტუალობის განსაზღვრა;
- ბ) პროგრამის ხელმძღვანელის განსაზღვრა და სამუშაო ჯგუფის შექმნა;
- გ) საგანმანათლებლო პროგრამის მიზნებისა და სწავლის შედეგების ჩამოყალიბება, სასწავლო გეგმის შედგენა;
- დ) საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელებაში ჩართული პერსონალის მიერ სილაბუსების შემუშავება;
- ე) პროგრამის ბიუჯეტის შედგენა;
- ვ) პროგრამის გარე რეცენზირება;
- ზ) ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის მიერ პროგრამის შეფასება;



- თ) პროგრამისა და მასზე თანდართული დოკუმენტაციის სრული პაკეტის გამზადება და ფაკულტეტის საბჭოზე განხილვა;
- კ) პროგრამის წარდგენა აკადემიურ საბჭოზე დასამტკიცებლად;

2. პროგრამის აქტუალობის განსაზღვრა

პროგრამის ინიცირებისას ხდება მისი აქტუალობისა და განსახორციელებლად საჭირო რესურსის განსაზღვრა. პროგრამის აქტუალობის დადგენა ხორციელდება შრომის ბაზრის მოთხოვნების შესწავლის გზით, რომელიც შესაძლოა, სასწავლო უნივერსიტეტმა დაუკვეთოს გარეშე პირს, ჩაატაროს საკუთარი ძალებით ან გამოიყენოს უკვე ჩატარებული კვლევის შედეგები.

პროგრამის დაგეგმვის პროცესში ხდება ადგილობრივი და საერთაშორისო პრაქტიკის შესწავლა (ბენჩმარკინგი).

3. პროგრამის ხელმძღვანელის განსაზღვრა და სამუშაო ჯგუფის შედგენა

საგანმანათლებლო პროგრამის ხელმძღვანელი არის პროგრამის შემუშავებაში ჩართული პირი, რომელსაც აქვს პროგრამის განვითარების ხედვა, დარგობრივი და მენეჯერული კომპეტენციით. საგანმანათლებლო პროგრამის ხელმძღვანელი შეიძლება იყოს მხოლოდ სასწავლო უნივერსიტეტის

აკადემიური პერსონალი, ხოლო თანახელმძღვანელი შეიძლება იყოს, როგორც აკადემიური, ასევე მოწვეული პერსონალი.

საგანმანათლებლო პროგრამის ხელმძღვანელის ძირითადი ფუნქციაა პროგრამის შემუშავების კოორდინაცია, განხორციელების ხელშეწყობა, განვითარება და მასში შესაბამისი ცვლილებების შეტანა. პროგრამის ხელმძღვანელი ზრუნავს პროგრამის მუდმივ განვითარებაზე, ასრულებს კანონმდებლობით და სასწავლო უნივერსიტეტის სამართლებრივი აქტებით მასზე დაკისრებულ უფლებამოვალეობებს. საგანმანათლებლო პროგრამის ხელმძღვანელი, ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურთან ერთად, პასუხისმგებელია პროგრამის აკრედიტაციის სტანდარტებთან შესაბამისობაზე;

4. პროგრამის ხელმძღვანელი:

- ა) ჩართულია შრომის ბაზრის /დამსაქმებელთა მოთხოვნების შესწავლის პროცესში;
- ბ) პერიოდულად ახდენს პროგრამის ბენჩმარკინგს;
- გ) პროგრამაში ჩართულ პერსონალთან ერთად ადგენს კურიკულუმის რუკას, სამიზნე ნიშნულებს;



- დ) ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურთან ერთად შეიმუშავებს სწავლის შედეგების შეფასების მექანიზმს და ახორციელებს სწავლის შედეგების მიღწევის მონიტორინგს;
- ე) სხვადასხვა რელევანტური ინფორმაციის მოგროვებისა და ანალიზის საფუძველზე (გამოკითხვის შედეგები, ცვლილებები კანონმდებლობაში თუ სხვა), პროგრამის განმავითარებელ ჯგუფთან ერთად, ამზადებს პროგრამაში შესატანი ცვლილებების პროექტს და წარუდგენს ფაკულტეტის საბჭოს;
- ვ) აქტიურადაა ჩართული დამსაქმებლებთან ურთიერთობაში, მუდმივად ზრუნავს პრაქტიკის ობიექტებისა და დამსაქმებლების წრის გაფართოებაზე;
- ზ) აქტიურად მონაწილეობს აკრედიტაციის პროცესისთვის მომზადებასა და შესაბამისი დოკუმენტაციისა და ინფორმაციის მოგროვებაში;
- თ) ახდენს პროგრამის პრეზენტაციას და წარადგენს მას სხვადასხვა დაინტერესებული მხარეების წინაშე (დამსაქმებლები, სტუდენტები, აბიტურიენტები და სხვა);
- ი) ახორციელებს სხვა აქტივობებს, რაც ემსახურება პროგრამის განვითარებას.

5. პროგრამის შემუშავების პროცესში დაინტერესებული მხარეების ჩართულობის უზრუნველსაყოფად, იქმნება პროგრამის **სამუშაო ჯგუფი**, რომელიც განიხილავს პროგრამის ირგვლივ არსებულ საკითხებს. სამუშაო ჯგუფში შედიან სხვადასხვა დაინტერესებული მხარეების წარმომადგენლები. დაინტერესებულ მხარეებს წარმოადგენენ:

- ა) სასწავლო უნივერსიტეტის აკადემიური და მოწვეული პერსონალი;
- ბ) ადმინისტრაციული პერსონალი თავისი კომპეტენციის ფარგლებში: ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური, ფაკულტეტი, ადამიანური რესურსების მართვის სამსახური, ფინანსური სამსახური, საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური, ბიბლიოთეკა და სხვა.
- გ) პოტენციური დამსაქმებლები, პროფესიული ასოციაციები და სხვა დაინტერესებული მხარეები;
- დ) ძირითადი საგანმანათლებლო სტრუქტურული ერთეულის სტუდენტები (შესაბამისი მიმართულების არარსებობის შემთხვევაში, მომიჯნავე სპეციალობის საგანმანათლებლო პროგრამებიდან). შესაძლებელია სხვა უნივერსიტეტის ანალოგიური პროგრამის სტუდენტების მოწვევაც;
- ე) შესაბამისი მიმართულების, ხოლო ასეთის არ არსებობის შემთხვევაში, მომიჯნავე სპეციალობის საგანმანათლებლო პროგრამების კურსდამთავრებულები.

მუხლი 3. საგანმანათლებლო პროგრამების შედგენის პრინციპები



1. საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავებაში ჩართული პირები ხელმძღვანელობენ პროგრამის შემუშავებისთვის მნიშვნელოვანი შემდეგი დოკუმენტებით:

ა) ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩო, რომელიც აღწერს უმაღლესი განათლების სხვადასხვა საფეხურის სწავლის შედეგებს; სწავლის სფეროების კლასიფიკატორი, რომელიც განსაზღვრავს სწავლის თითოეულ სფეროში მისანიჭებელ კვალიფიკაციას;

ბ) საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2007 წლის 5 იანვრის N3 ბრძანებით დამტკიცებული “უმაღლესი საგანმანათლებლო პროგრამების კრედიტებით გაანგარიშების წესი“;

გ) საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2011 წლის 04 მაისის N65/5 ბრძანებით დამტკიცებული „საგანმანათლებლო დაწესებულებების საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციის დებულება“.

დ) უმაღლესი განათლების დარგობრივი მახასიათებელი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში);

ე) უმაღლესი განათლების სფეროში არსებული სხვა ნორმატიული აქტები და საერთაშორისო დოკუმენტაციები/კონვენციები;

ვ) უნივერსიტეტის შიდა სამართლებრივი აქტები და ინსტრუქციები.

2. საგანმანათლებლო პროგრამაში ჩართული პირები თავიანთი კომპეტენციის ფარგლებში განსაზღვრავენ პროგრამის მიზნებსა და მოსალოდნელ სწავლის შედეგებს, რომელიც უნდა გამომდინარეობდეს სასწავლო უნივერსიტეტის მისიიდან. რეგულირებადი საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავების პროცესში მნიშვნელოვანია უმაღლესი განათლების დარგობრივი მახასიათებლის გათვალისწინება.

3. საგანმანათლებლო პროგრამის კომპონენტების მიზანი და სწავლის შედეგები შესაბამისობაში უნდა იყოს კვალიფიკაციათა ჩარჩოს მოთხოვნებთან, ასევე, დარგობრივ მახასიათებელთან (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) და პროგრამით გათვალისწინებულ სწავლის შედეგებთან.

4. საგანმანათლებლო პროგრამის კომპონენტების შემუშავების პროცესში ხდება თითოეული კომპონენტების მოცულობის განსაზღვრა, მისანიჭებელი კრედიტის დადგენა საკონტაქტო და დამოუკიდებელი მუშაობისათვის განსაზღვრული საათების შესაბამისად, სწავლა-სწავლების და შეფასების მეთოდების განსაზღვრა. საგანმანათლებლო პროგრამის კომპონენტების სილაბუსის შემუშავება ასევე ითვალისწინებს სასწავლო კურსის დაძლევისთვის აუცილებელი წინაპირობის განსაზღვრას.

5. უმაღლესი განათლების საფეხურების ფარგლებში საგანმანათლებლო პროგრამების კრედიტების



მოცულობა შემდეგია:

- ა) ბაკალავრიატის საგანმანათლებლო პროგრამა მოიცავს არანაკლებ 240 კრედიტს.
- ბ) მაგისტრატურის საგანმანათლებლო პროგრამა მოიცავს არანაკლებ 120 კრედიტს.
- გ) სასწავლო უნივერსიტეტი უფლებამოსილია მინისტრის ბრძანებით დადგენილი წესის შესაბამისად შეიმუშავოს ბაკალავრიატის საგანმანათლებლო პროგრამა, რომელიც მოიცავს არანაკლებ 180 კრედიტს, ან/და მაგისტრატურის საგანმანათლებლო პროგრამა, რომელიც მოიცავს არანაკლებ 60 კრედიტს. ამ პუნქტით გათვალისწინებული წესი უნდა ითვალისწინებდეს დათქმებს შესაბამის საგანმანათლებლო პროგრამაზე დაშვების წინაპირობების, საგანმანათლებლო პროგრამის კომპონენტებისა და კრედიტების განაწილების შესახებ.

6. საგანმანათლებლო პროგრამების სტრუქტურა:

6.1. უმაღლესი განათლების პირველი საფეხურის საგანმანათლებლო პროგრამა შესაძლებელია აგებული იყოს შემდეგი პრინციპით:

- ა) ძირითადი სწავლის სფეროს შესაბამისი შინაარსის სასწავლო კურსები/საგნები/მოდულები (არანაკლებ 120 კრედიტის მოცულობით) და თავისუფალი კომპონენტები;
- ბ) ძირითადი სწავლის სფეროს შესაბამისი შინაარსის სასწავლო კურსები/საგნები/მოდულები (არანაკლებ 120 კრედიტის მოცულობით), დამატებითი პროგრამა (არანაკლებ 30 და არაუმეტეს 60 კრედიტი)/დამატებითი პროგრამები და თავისუფალი კომპონენტები;
- გ) ძირითადი სწავლის სფეროს შესაბამისი შინაარსის სასწავლო კურსები/საგნები/მოდულები (არანაკლებ 120 კრედიტის მოცულობით) და დამატებითი პროგრამა (არანაკლებ 30 და არაუმეტეს 60 კრედიტი)/დამატებითი პროგრამები.

6.2. საგანმანათლებლო პროგრამაში შესაძლებელია მხოლოდ იმ დამატებითი სპეციალობის კომბინირება, რომლის ძირითადი სპეციალობის საგანმანათლებლო პროგრამა უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში უკვე ხორციელდება ავტორიზებულ ან აკრედიტებულ რეჟიმში.

6.3. თავისუფალი კომპონენტი მოიცავს ზოგადი, ტრანსფერული უნარების განვითარების ხელშეწყობაზე ორიენტირებულ ან/და უმაღლესი განათლების პირველი საფეხურის ნებისმიერი საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში არსებულ სასწავლო კურსს/საგანს/მოდულს, რომლის/რომელთა თავისუფლად არჩევაც შეუძლია სტუდენტს, მისთვის საინტერესო სფეროებში (საკითხებზე) თვალსაწიერის გაფართოების მიზნით.

6.4. ძირითადი სწავლის სფეროს შესაბამისი შინაარსის სასწავლო კურსები/საგნები/მოდულები წარმოდგენილი უნდა იყოს სავალდებულო და არჩევითი სახით. დამატებითი პროგრამა და



თავისუფალი კომპონენტები ასევე, უნდა მოიცავდეს როგორც სავალდებულო, ასევე არჩევით სასწავლო კურსებს/საგნებს/მოდულებს.

6.5. უმაღლესი განათლების პირველი და მე-2 საფეხურის საგანმანათლებლო პროგრამაში შესაძლებელია გათვალისწინებულ იქნას კონცენტრაცია/კონცენტრაციები, რაც გულისხმობს ძირითადი სწავლის სფეროს შესაბამისი შინაარსის სასწავლო კურსების/საგნების/მოდულების დაჯგუფებას კონკრეტულ თემაზე/საკითხზე ფოკუსირებით. კონცენტრაციას აქვს სწავლის შედეგი, რომელიც გათვალისწინებულია საგანმანათლებლო პროგრამის სწავლის შედეგებში. საგანმანათლებლო პროგრამაში კონცენტრაციის არსებობა არ ცვლის ამ პროგრამის სწავლის სფეროს ან/და მისანიჭებელ კვალიფიკაციას. უმაღლესი განათლების პირველი საფეხურის საგანმანათლებლო პროგრამაში კონცენტრაცია ითვალისწინებს არაუმეტეს 30 კრედიტს საბაკალავრო ნაშრომის ჩათვლით, ხოლო უმაღლესი განათლების მე-2 საფეხურის საგანმანათლებლო პროგრამაში – არანაკლებ პროგრამის კრედიტების საერთო რაოდენობის 50%-ს.

6.6. სამაგისტრო პროგრამა მოიცავს სასწავლო კომპონენტსა და დამოუკიდებელი კვლევის საფუძველზე შემუშავებულ საკვალიფიკაციო ნაშრომს. სასურველია, სამაგისტრო პროგრამა შედგებოდეს პრაქტიკული კომპონენტისგანაც.

7. კვალიფიკაცია – სწავლის შედეგი, რომელიც მიიღწევა უმაღლესი საგანმანათლებლო პროგრამის დაძლევით და დასტურდება უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულების მიერ გაცემული დიპლომით; მისანიჭებელი კვალიფიკაციის ფორმირება ხდება შემდეგნაირად:

ა) უმაღლეს განათლებაში შესაბამისი საგანმანათლებლო პროგრამით მისანიჭებელი კვალიფიკაციის დასახელება მოიცავს უმაღლესი განათლების საფეხურის შესაბამის ზოგად აღმნიშვნელს, კვალიფიკაციისა და დეტალურ სფეროში არსებული სწავლის სფეროს დასახელებას.

ბ) ინტერდისციპლინური დეტალური სფეროს შესაბამისი კვალიფიკაციების მინიჭება ხორციელდება იმ ვიწრო სფეროდან, რომლის სწავლის შედეგიც დომინირებს შესაბამის საგანმანათლებლო პროგრამაში.

გ) კვალიფიკაციის სწავლის სფერო აისახება დიპლომის დანართში.

დ) კლასიფიკატორის დეტალური სფეროებში განთავსებულ სწავლის სფეროებში ფრჩხილებში არსებული მითითებები/ ტერმინები არ აისახება კვალიფიკაციის სახელწოდებაში.

7.1. უმაღლესი განათლების კვალიფიკაციათა აღმწერით განისაზღვრება შესაბამის საფეხურზე მისაღწევი ცოდნის, უნარების, პასუხისმგებლობისა და ავტონომიურობის დონე:

ა) ცოდნა და გაცნობიერება (სწავლის ან საქმიანობის სფეროსთან დაკავშირებული



ინფორმაციის, ფაქტების, პრინციპების, თეორიების, თეორიული და პრაქტიკული მეთოდების ასიმილაციის შედეგი);

ბ) უნარი (კონკრეტული დავალების შესრულებისა და პრობლემების გადაჭრისათვის შესაბამისი ცოდნის გამოყენების შესაძლებლობა);

გ) პასუხისმგებლობა და ავტონომიურობა (ღირებულებებითა და დამოუკიდებლობის შესაბამისი ხარისხით პირის მიერ ცოდნისა და უნარების გამოყენება).

7.2. უმაღლესი განათლების კვალიფიკაციების ჩარჩოსა და შესაბამის დარგობრივ დოკუმენტზე დაყრდნობით, უნივერსიტეტის მისიიდან გამომდინარე, ხორციელდება ცალკეული საგანმანათლებლო პროგრამის სწავლის შედეგების ჩამოყალიბება.

7.3. უმაღლესი განათლების საფეხურები, სწავლის შედეგების მიხედვით, აღწერილია იერარქიულად. უმაღლესი განათლების ყოველი მომდევნო საფეხური გულისხმობს წინა საფეხურზე მიღებული სწავლის შედეგების საფუძველზე დამატებითი სწავლის შედეგების მიღწევას;

7.4. საგანმანათლებლო პროგრამის მიზანი უნდა ითვალისწინებდეს კურსდამთავრებულისთვის უმაღლესი განათლების კვალიფიკაციათა ჩარჩოს შესაბამისი საფეხურის აღმწერით დადგენილი კომპეტენციების გამომუშავებას, პროგრამის მიზანი შესაბამისობაში უნდა იყოს უნივერსიტეტის მისიასთან, ნათლად იყოს ჩამოყალიბებული და ითვალისწინებდეს შრომის ბაზრის მოთხოვნებს და მიმართული უნდა იყოს კურსდამთავრებულის დასაქმების სფეროს განსაზღვრაზე.

8. სწავლების ენა:

8.1. სასწავლო უნივერსიტეტში სწავლების ენა არის ქართული;

8.2. საგანმანათლებლო პროგრამის სხვა ენაზე სწავლება, გარდა ცალკეული სასწავლო კურსებისა, დაშვებულია, თუ ეს გათვალისწინებულია საერთაშორისო ხელშეკრულებით ან შეთანხმებულია საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის სამინისტროსთან;

8.3. პროგრამის ფარგლებში დასაშვებია უცხო ენაზე საგანმანათლებლო პროგრამის ცალკეული სასწავლო კომპონენტის შეთავაზება უცხოენოვანი სავალდებულო ლიტერატურის მითითებით ან ქართულენოვანი კურსის შეთავაზება ინგლისურენოვანი სავალდებულო ლიტერატურის გამოყენებით, რომელიც მოითხოვს ინგლისური ენის ფლობის შესაბამისი კომპეტენციის დადასტურებას (წინაპირობის განსაზღვრით).

9. საგანმანათლებლო პროგრამის ხანგრძლივობა გამოიხატება შესაბამისი სემესტრებისა და წლების მითითებით.



10. საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში სასწავლო გეგმის შედგენა მოიცავს მიზნებიდან და სწავლის შედეგებიდან გამომდინარე სასწავლო და კვლევითი კომპონენტების ერთობლიობას, რომელიც კვალიფიკაციათა ჩარჩოს მოთხოვნების შესაბამისად გადის სწავლის შედეგზე (ძირითადი სწავლის შედეგების მისაღწევი სასწავლო კურსები, სასწავლო კურსების თანმიმდევრობა და სხვ.);

11. პროგრამაზე დაშვების წინაპირობა:

11.1 პროგრამაზე დაშვების წინაპირობა განისაზღვრება საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად. საგანმანათლებლო პროგრამაზე დაშვების დამატებითი წინაპირობები განისაზღვრება კონკრეტული საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში.

11.2. პროგრამაზე დაშვების წინაპირობა უნდა უზრუნველყოფდეს საგანმანათლებლო პროგრამით

განსაზღვრული სწავლის შედეგების მიღწევას.

12. სწავლებისა და სწავლის შედეგების მიღწევის ფორმები და მეთოდები:

12.1. პროგრამაში უნდა მიეთითოს სწავლების/სწავლის ის მეთოდები, რომელიც საშუალებას აძლევს სტუდენტს მიაღწიოს საგანმანათლებლო პროგრამის სწავლის შედეგებს.

12.2. სწავლების პროცესში კონკრეტული საკითხის შესწავლა შესაძლებელია სხვადასხვა მეთოდების ერთობლიობით. სასწავლო კურსის ხელმძღვანელი თავად განსაზღვრავს სწავლების ფორმებსა და მეთოდებს.

13. საგანმანათლებლო პროგრამაში სტუდენტის ცოდნის შეფასების სისტემა:

13.1. საგანმანათლებლო პროგრამაში სტუდენტის ცოდნის შეფასების სისტემა შეესაბამება საქართველოს მოქმედ კანონმდებლობასა და სასწავლო უნივერსიტეტში არსებულ შეფასების წესს, რომელიც გაწერილია „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელ წესში“.

13.2. სწავლის შედეგების შეფასების სისტემა უნდა ითვალისწინებდეს დარგის სპეციფიკას და მოიცავდეს შეფასების ადეკვატურ ფორმებსა და მეთოდებს.

14. საგანმანათლებლო პროგრამები უნდა მოიცავდეს შემდეგ ინფორმაციას:

ა) საგანმანათლებლო პროგრამის დასახელება;

ბ) უმაღლესი აკადემიური განათლების საფეხური;

გ) კვალიფიკაციის დონე;

დ) მისანიჭებელი კვალიფიკაციის დასახელება (ქართულად და ინგლისურად);

ე) დეტალური სფეროს დასახელება და კოდი;

ვ) სწავლების ენა;

ზ) საგანმანათლებლო პროგრამის მოცულობა და ხანგრძლივობა;



- თ) საგანმანათლებლო პროგრამის ხელმძღვანელი/ხელმძღვანელები;
 - ი) საგანმანათლებლო პროგრამის დაშვების წინაპირობები;
 - კ) სფეროს აღწერა;
 - ლ) საგანმანათლებლო პროგრამის მიზნები;
 - მ) საგანმანათლებლო პროგრამის სწავლის შედეგები;
 - ნ) საგანმანათლებლო პროგრამის სტრუქტურა;
 - ო) სწავლება-სწავლის მეთოდები;
 - პ) შეფასების სისტემა;
 - ჟ) პროგრამის განხორციელებისთვის საჭირო რესურსი;
 - რ) ინტერნაციონალიზაცია:
 - ს) დასაქმების სფეროები;
 - ტ) სწავლის გაგრძელების შესაძლებლობები;
 - უ) პროგრამის განმახორციელებელი პერსონალი;
 - ფ) საგანმანათლებლო პროგრამის სასწავლო გეგმა;
- საგანმანათლებლო პროგრამას თან უნდა ერთვოდეს:
- 1) საგანმანათლებლო პროგრამის მიზნებისა და სწავლის შედეგების შესაბამისობის რუკა;
 - 2) საგანმანათლებლო პროგრამის სწავლის შედეგების რუკა;
 - 3) სწავლის შედეგების შეფასების რუკა.

საგანმანათლებლო პროგრამას ასევე თან უნდა ახლდეს **სილაბუსები**, რომელიც უნდა მოიცავდეს შემდეგ სავალდებულო ინფორმაციას:

- ა) ფაკულტეტი;
- ბ) პროგრამის დასახელება;
- გ) აკადემიური უმაღლესი განათლების საფეხური;
- დ) სასწავლო კურსის/კომპონენტის სახელწოდება;
- ე) საგანმანათლებლო კურსის განმახორციელებელი;
- ვ) კურსის სტატუსი (სავალდებულო/არჩევითი);
- ზ) დაშვების წინაპირობა;
- თ) სასწავლო კურსის მოცულობა (ECTS);
- ი) საათების განაწილება;
- კ) სასწავლო კურსის მიზანი;
- ლ) სასწავლო კურსის სწავლის შედეგები;



- მ) სწავლება-სწავლის მეთოდები;
- ნ) შეფასების სისტემა;
- ო) ლიტერატურა/სასწავლო რესურსები;
- პ) სასწავლო კვირების თემატიკა.

14. პროგრამის შეჯერებული ვარიანტი განსახილველად გადაეცემა ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურს. ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური ამოწმებს პროგრამის შესაბამისობას საუნივერსიტეტო და სხვა ნორმატიული აქტებით დადგენილ მოთხოვნებთან (დანართი #4-ის შესაბამისად);

15. პროგრამა განიხილება ფაკულტეტის საბჭოს სხდომაზე და დასამტკიცებლად წარუდგენს აკადემიურ საბჭოს.

მუხლი 4. საგანმანათლებლო პროგრამაში ცვლილებების შეტანა და განვითარება

1. საგანმანათლებლო პროგრამაში ცვლილების შეტანა ემსახურება პროგრამის განვითარებას. დამტკიცებული საგანმანათლებლო პროგრამებში ცვლილებების განხორციელებისა და შემდგომი განვითარების მიზნით იქმნება პროგრამის მუდმივმოქმედი განმავითარებელი ჯგუფი. პროგრამის განმავითარებელი ჯგუფის თავმჯდომარე არის პროგრამის ხელმძღვანელი. პროგრამის განმავითარებელი ჯგუფის წევრები შეიძლება იყვნენ პროგრამის განმანხორციელებელი აკადემიური/მოწვეული პერსონალი, სტუდენტები, კურსდამთავრებულები, დამსაქმებლები. პროგრამის განმავითარებელი ჯგუფის წევრებს ფაკულტეტის საბჭოს წარდგინებით ამტკიცებს უნივერსიტეტის რექტორი.

2. საგანმანათლებლო პროგრამის განვითარებისა და მასში შესაბამისი ცვლილებების განხორციელების საფუძველი შესაძლებელია იყოს:

- ა) დარგში მიმდინარე მნიშვნელოვანი ცვლილებები;
- ბ) პროგრამის შიდა და გარე შეფასების შედეგები;
- გ) საკანონმდებლო ცვლილებები.

3. საგანმანათლებლო პროგრამის განვითარების პროცესი მოიცავს შემდეგ ეტაპებს:

- ა) მონაცემების შეგროვება - პროგრამის შეფასება ხარისხის უზრუნველყოფის შიდა და გარე მექანიზმების გამოყენებით: დარგში მიმდინარე ცვლილებების შესწავლა/პროგრამის შეფასება პირდაპირი (სტუდენტთა აკადემიური მოსწრების შესწავლა, სწავლის შედეგების შეფასება) და არაპირდაპირი მეთოდების (დაინტერესებული მხარეების გამოკითხვა) გამოყენებით;
- ბ) მონაცემების დამუშავება - მიღებული ინფორმაციის, გამოკითხვისა და შეფასების შედეგების



ანალიზი;

გ) გასაუმჯობესებელი მხარეების გამოყოფა - ანალიზის საფუძველზე საგანმანათლებლო პროგრამაში გამოკვეთილი გასაუმჯობესებელი მხარეების განხილვა ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის, პროგრამის ხელმძღვანელის/ხელმძღვანელებისა და პროგრამის განმავითარებელი მენეჯერის მიერ;

დ) რეკომენდაციების შემუშავება და ცვლილებების დაგეგმვა - საგანმანათლებლო პროგრამის განვითარების მიზნით, პროგრამაში გამოვლენილი გასაუმჯობესებელი მხარეების გასწორებასთან დაკავშირებული რეკომენდაციების შემუშავება და შესაბამისი ცვლილებების დაგეგმვა;

ე) ცვლილებების განხორციელება - აღნიშნული რეკომენდაციების განხორციელება.

4. საგანმანათლებლო პროგრამაში შესატანი ცვლილებები გადის ჯერ ფაკულტეტის, შემდეგ კი აკადემიურ საბჭოზე.

5. საგანმანათლებლო პროგრამაში ცვლილებების განხორციელების შემთხვევაში, საჭიროებისამებრ, სასწავლო უნივერსიტეტი სტუდენტს უზრუნველყოფს ინდივიდუალური სასწავლო პროგრამით. ინდივიდუალური სასწავლო პროგრამა მუშავდება სტუდენტის მონაწილეობით.

6. საგანმანათლებლო პროგრამის აკრედიტაციის/პირობითი აკრედიტაციის პერიოდში საგანმანათლებლო პროგრამის სწავლის შედეგების ან/და საგანმანათლებლო პროგრამის სტრუქტურის (ძირითადი სპეციალობის საგანმანათლებლო კომპონენტების დამატება ან/და ამოღება, ძირითადი სპეციალობის საგანმანათლებლო კომპონენტებისთვის მინიჭებული კრედიტების ცვლილება, მოდულის დამატება ან/და ამოღება, დამატებითი სპეციალობის პროგრამის დამატება ან/და ამოღება) ცვლილების შემთხვევაში, სსიპ-განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნულ ცენტრს წერილობით ეცნობება აღნიშნულის შესახებ ცვლილების განხორციელებიდან 30 კალენდარული დღის ვადაში და წარედგინება შეცვლილი საგანმანათლებლო პროგრამა, ასევე ცვლილებების განხორციელების შესახებ გამოცემული აქტი.

7. დაუშვებელია საგანმანათლებლო პროგრამის აკრედიტაციის/პირობითი აკრედიტაციის პერიოდში საგანმანათლებლო პროგრამაში სწავლების ენის ან/და მისანიჭებელი კვალიფიკაციის ცვლილება. ასევე, დაუშვებელია აკრედიტაციის/პირობითი აკრედიტაციის რეჟიმში არსებული საგანმანათლებლო პროგრამების გაერთიანება ან პროგრამის გაყოფა. ამ პუნქტით გათვალისწინებული ცვლილების განხორციელების შემთხვევაში საგანმანათლებლო



პროგრამა/ პროგრამები განიხილება ახალ პროგრამად/პროგრამებად, რომლის განხორციელების უფლებაც დაწესებულებამ უნდა მოიპოვოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

8. საგანმანათლებლო პროგრამის აკრედიტაციის/პირობითი აკრედიტაციის პერიოდში საგანმანათლებლო პროგრამაში მისანიჭებელი კვალიფიკაციის ცვლილება დასაშვებია მხოლოდ იმ შემთხვევაში, თუ აღნიშნული უკავშირდება არსებულ დარგობრივ მახასიათებელში განხორციელებული ცვლილებიდან გამომდინარე საგანმანათლებლო პროგრამის დარგობრივ მახასიათებელთან ან ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოსა და სწავლის სფეროების კლასიფიკატორთან შესაბამისობაში მოყვანას. ასეთ შემთხვევაში, აღნიშნული საგანმანათლებლო პროგრამა არ განიხილება ახალ პროგრამად.

მუხლი 5. საგანმანათლებლო პროგრამის შეცვლის ან გაუქმების შემთხვევაში შესაბამისი პროგრამის სტუდენტების შემდგომი განათლებით უზრუნველყოფა

1. საგანმანათლებლო პროგრამის გაუქმება შესაძლებელია შემდეგ შემთხვევებში:

- ა) საგანმანათლებლო პროგრამაზე არ ირიცხება აქტიური სტატუსის მქონე სტუდენტი;
- ბ) საგანმანათლებლო პროგრამა აღარ შეესაბამება კანონმდებლობის მოთხოვნებს;
- გ) ფინანსური ან/და სხვა საჭირო რესურსის არარსებობის შემთხვევაში;
- დ) კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევებში;

2. საგანმანათლებლო პროგრამის გაუქმების თაობაზე გადაწყვეტილებას იღებს სასწავლო უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭო. საკითხის ინიცირება ხდება ფაკულტეტის საბჭოზე პროგრამის ხელმძღვანელის ან ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის წარმომადგენლის მიერ. ფაკულტეტის საბჭოზე განხილვის მიზნით პროგრამის ხელმძღვანელი ამზადებს პროგრამის გაუქმების დასაბუთების ანგარიშს და სტუდენტთა ინფორმირების გეგმას. ანგარიში განიხილება ფაკულტეტის საბჭოს მიერ და ფაკულტეტის საბჭოს გადაწყვეტილება წარედგინება აკადემიურ საბჭოს დეკანის მიერ საბოლოო გადაწყვეტილების მისაღებად.

3. საგანმანათლებლო პროგრამის შეცვლის ან გაუქმების შემთხვევაში, სასწავლო უნივერსიტეტისთვის მნიშვნელოვანია შესაბამისი პროგრამის სტუდენტების შემდგომი განათლებით უზრუნველყოფა. შესაბამისად, სასწავლო უნივერსიტეტში არსებობს სტუდენტებისათვის სწავლის გაგრძელების შესაძლებლობა შეცვლილი ან გაუქმებული საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში მიღებული კრედიტების გათვალისწინებით.

4. სტუდენტთა კანონიერი ინტერესების დაცვის მიზნით, საგანმანათლებლო პროგრამაში ცვლილების განხორციელების შემთხვევაში, ცვლილების განხორციელებამდე ჩარიცხული სტუდენტები სწავლას აგრძელებენ მოდიფიცირებულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე,



საჭიროების შემთხვევაში განსხვავებული სასწავლო გეგმით, ისე, რომ მიღწეულ იქნას მოდიფიცირებული პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგები.

5. დაწესებულებაში მოქმედი საგანმანათლებლო პროგრამის გაუქმების შესახებ გადაწყვეტილების მიღებამდე, სტუდენტთა ინტერესების დაცვისა და შემდგომი განათლებით უზრუნველყოფის მიზნით, ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური ვალდებულია შეისწავლოს გასაუქმებელი საგანმანათლებლო პროგრამის თავსებადობა მომიჯნავე/მონათესავე საგანმანათლებლო პროგრამასთან გაერთიანების ან ახალი საგანმანათლებლო პროგრამით ჩანაცვლების შესაძლებლობის საკითხი და შესაბამისი დასკვნა წარუდგინოს აკადემიურ საბჭოს.

6. საგანმანათლებლო პროგრამის გაუქმების შესახებ აკადემიური საბჭოს მიერ გადაწყვეტილების მიღების შემთხვევაში, შესაბამისი საგანმანათლებლო პროგრამის სტუდენტების შემდგომი განათლებით უზრუნველყოფის მიზნით, დაწესებულება უფლებამოსილია:

- ა) მისცეს მიმდინარე საფეხურის დასრულების შესაძლებლობა გასაუქმებელი საგანმანათლებლო პროგრამის სტუდენტებს. ამ შემთხვევაში საგანმანათლებლო პროგრამაზე მიღება არ ხორციელდება.
- ბ) შესთავაზოს სტუდენტებს მობილური და მოქნილი საგანმანათლებლო პროგრამები, რომლებშიც წარმოდგენილი იქნება ისეთი სასწავლო კურსები/მოდულები/თავისუფალი კომპონენტები, რომლებიც თავსებადი და რელევანტური იქნება სხვა პროგრამებზე გადასვლის შემთხვევაში და ხელშეწყობილი იქნება მაქსიმალური რაოდენობის კრედიტების აღიარება;
- გ) უზრუნველყოს სტუდენტების ინფორმირება სხვა უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებების მიერ რეალიზებული რელევანტური საგანმანათლებლო პროგრამების შესახებ;
- დ) გააცნოს სტუდენტს მოქმედი კანონმდებლობით გათვალისწინებული მობილობის წესი, ვადები და პირობები.

მუხლი 6. ინდივიდუალური საგანმანათლებლო პროგრამა და მისი შემუშავების მეთოდოლოგია

1. ინდივიდუალური საგანმანათლებლო პროგრამა ითვალისწინებს სტუდენტის განსხვავებული მოთხოვნებს, სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროებებისა და აკადემიური მომზადების სწავლა-სწავლების, შეფასების სათანადო ფორმებისა და პირობების შეთავაზებას,



- სასწავლო პროცესის ადაპტირებულ გარემოში განხორციელების შესაძლებლობას და, აუცილებლობის შემთხვევაში, შესაბამისი ადამიანური რესურსით უზრუნველყოფას.
2. ინდივიდუალური საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავება ხდება სტუდენტის მიერ სტატუსის აღდგენის, გარე და შიდა მობილობის წესით ჩარიცხვის, განათლების აღიარების, აკადემიური ჩამორჩენის, სპეციალური საჭიროებების, სტუდენტის მიერ მოთხოვნის და სხვა ობიექტური გარემოების შემთხვევაში.
3. ხარისხის მართვის სამსახური უზრუნველყოფს ინდივიდუალური საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავების, დანერგვისა და განხორციელების მონიტორინგს, საჭიროებისამებრ იძლევა რეკომენდაციებს ინდივიდუალური საგანმანათლებლო პროგრამის მოდიფიცირებასთან დაკავშირებით.
4. სტუდენტის ინდივიდუალური სასწავლო გეგმა ითვალისწინებს სტუდენტის განსხვავებულ საჭიროებებს და საკანონმდებლო მოთხოვნას, რომლის შესაბამისად სტუდენტის სავალდებულო დატვირთვა ერთი სასწავლო წლის განმავლობაში მოიცავს 60 კრედიტს, თუმცა დასაშვებია სასწავლო წლის განმავლობაში არაუმეტეს 75 კრედიტის ათვისება.
5. ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის შინაარსი და სტრუქტურა დამოკიდებულია სტუდენტის საჭიროებებზე. ინდივიდუალურ სასწავლო გეგმაში გათვალისწინებული უნდა იქნეს სასწავლო უნივერსიტეტის შესაბამისი მარეგულირებელი აქტები.
6. სტუდენტს აქვს უფლება ინდივიდუალური პროგრამის შექმნის მიზნით მიმართოს ფაკულტეტის ადმინისტრაციას, დაუსაბუთოს მის მიერ არჩეული ინდივიდუალური გეგმის მართებულობა და ადეკვატურობა და მოითხოვოს პროგრამის შედგენაში მონაწილეობა.
7. შშმ და სსსმ სტუდენტებისათვის მომზადებულ ინდივიდუალურ სასწავლო გეგმას თან უნდა დაერთოს დასკვნა განსახორციელებლად აუცილებელი რესურსების/მოქმედებების შესახებ, რაც გულისხმობს სტუდენტებზე ადაპტირებული შეფასების (ზეპირი, წერიტი, ტესტური, ელექტრონული გამოკითხვა) ფორმატის ან საჭიროების შემთხვევაში, შესაბამისი ადამიანური რესურსის შეთავაზებას.
8. სტუდენტის ინდივიდუალური სასწავლო გეგმა აისახება სასწავლო პროცესის მართვის სისტემაში, აკადემიური რეგისტრაციისთვის დადგენილ ვადებში. განსხვავებული ვადები შეიძლება დადგინდეს ერთიანი ეროვნული გამოცდების გავლის გარეშე/გაცვლით პროგრამაში მონაწილე სტუდენტებისთვის.
9. ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის მონიტორინგს და მისი ეფექტიანობის შეფასებას ახორციელებს ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური.



დანართები:

- 1) საგანმანათლებლო პროგრამის მიზნებისა და სწავლის შედეგების შესაბამისობის რუკა (დანართი #1);
- 2) საგანმანათლებლო პროგრამის სწავლის შედეგების რუკა (დანართი #2);
- 3) სწავლის შედეგების შეფასების რუკა (დანართი #3);
- 4) ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის შეფასების ფორმა (დანართი #4).

მუხლი 7. დასკვნითი დებულებები

1. წინამდებარე წესი მტკიცდება რექტორის სამართლებრივი აქტით - ბრძანებით.
2. მასში ცვლილებებისა და დამატებების შეტანა შესაძლებელია არსებული წესის თანახმად რექტორის სამართლებრივი აქტით.
3. ახალი საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავება უნდა მოხდეს წინამდებარე წესის შესაბამისად.
4. მოქმედი პროგრამების წინამდებარე წესთან შესაბამისობაში მოყვანა განხორციელდეს ეტაპობრივად.
5. ბათილია სასწავლო უნივერსიტეტში მოქმედი ყველა სამართლებრივი აქტი თუ დებულება, რომელიც წინააღმდეგობაში მოდის წინამდებარე წესთან.
6. ძალადაკარგულად გამოცხადდეს შპს გურამ თავართქილაძის სახელობის თბილისის სასწავლო უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭოს 2017 წლის 07 სექტემბრის ოქმი N6-ით დამტკიცებული პროგრამის დაგეგმვისა და შეფასების წესი.