

შპს გურამ თავართქილაძის სახელობის თბილისის  
სასწავლო უნივერსიტეტი

შპს გურამ თავართქილაძის სახელობის თბილისის  
სასწავლო უნივერსიტეტის პერსონალის საკვალიფიკაციო მოთხოვნები

თბილისი  
2019 წ.

თანამდებობის დასახელება	საკვალიფიკაციო მოთხოვნები
<b>უნივერსიტეტის ადმინისტრაციული/დამხმარე პერსონალი</b>	
<b>რექტორი</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• დოქტორის ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხი;</li> <li>• სამეცნიერო-პედაგოგიური და ორგანიზაციული მუშაობის არანაკლებ 6 წლის გამოცდილება;</li> <li>• განათლების სფეროში ხელმძღვანელ თანამდებობაზე მუშაობის 5 წლიანი გამოცდილება;</li> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილი ცოდნა;</li> <li>• საკანონმდებლო-ნორმატიული ბაზის ცოდნა (ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსი, შრომის კოდექსი, უმაღლესი განათლების შესახებ საქართველოს კანონი, ბოლონიის პროცესის დოკუმენტები, ავტორიზაციისა და აკრედიტაციის დებულებები და სტანდარტები და ა.შ.);</li> <li>• კომპიუტერული საოფისე პროგრამების ცოდნა;</li> <li>• უცხო ენის ცოდნა (სასურველია);</li> <li>• გადაწყვეტილების მიღების უნარი, მათ შორის სტრესულ გარემოში;</li> <li>• გუნდური მუშაობის უნარი;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<b>რექტორის მრჩეველი</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• უმაღლესი განათლება;</li> <li>• ორგანიზაციული მუშაობის გამოცდილება;</li> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილი ცოდნა</li> <li>• კომპიუტერული საოფისე პროგრამების ცოდნა;</li> <li>• კანონმდებლობისა და ნორმატიული დოკუმენტების ცოდნა განათლების სფეროში;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარი.</li> </ul>

<p><b>პრორექტორი</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• დოქტორის ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხი;</li> <li>• სამეცნიერო-პედაგოგიური და ორგანიზაციული მუშაობის არანაკლებ 6 წლის გამოცდილება;</li> <li>• განათლების სფეროში ხელმძღვანელ თანამდებობაზე მუშაობის 3 წლიანი გამოცდილება;</li> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილი ცოდნა;</li> <li>• საკანონმდებლო-ნორმატიული ბაზის ცოდნა (ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსი, შრომის კოდექსი, უმაღლესი განათლების შესახებ საქართველოს კანონი, ბოლონიის პროცესის დოკუმენტები, ავტორიზაციისა და აკრედიტაციის დებულებები და სტანდარტები და ა.შ.);</li> <li>• სამეცნიერო კვლევების ორგანიზებისა და ჩატარების თანამედროვე მეთოდების ცოდნა;</li> <li>• საგანმანათლებლო საერთაშორისო ურთიერთობების პროგრამებისა და არსებული პრაქტიკის ცოდნა;</li> <li>• კომპიუტერული საოფისე პროგრამების ცოდნა;</li> <li>• უცხო ენის ცოდნა;</li> <li>• გადაწყვეტილების მიღების უნარი, მათ შორის სტრესულ გარემოში;</li> <li>• გუნდური მუშაობის უნარი;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარი.</li> </ul>
<p><b>ფინანსური დირექტორი</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• უმაღლესი განათლება;</li> <li>• ხელმძღვანელ თანამდებობაზე მუშაობის 3 წლიანი გამოცდილება</li> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილი ცოდნა</li> <li>• ფინანსური მენეჯმენტის ცოდნა;</li> <li>• დარგის საკანონმდებლო და ნორმატიული დოკუმენტების ცოდნა;</li> <li>• კომპიუტერის საოფისე პროგრამების ცოდნა;</li> <li>• გადაწყვეტილების მიღების უნარი, მათ შორის სტრესულ გარემოში;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარი.</li> </ul>

<p><b>უნივერსიტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსი</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• დოქტორის ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხი;</li> <li>• სამეცნიერო-პედაგოგიური და ორგანიზაციული მუშაობის არანაკლებ 6 წლის გამოცდილება;</li> <li>• განათლების სფეროში ხელმძღვანელ თანამდებობაზე მუშაობის 3 წლიანი გამოცდილება;</li> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილი ცოდნა;</li> <li>• ხარისხის უზრუნველყოფის საკითხებზე ჩატარებულ ტრენინგებში, სემინარებსა და კონფერენციებში მონაწილეობა;</li> <li>• საკანონმდებლო-ნორმატიული ბაზის ცოდნა (უმაღლესი განათლების შესახებ საქართველოს კანონი, ბოლონიის პროცესის დოკუმენტები, ავტორიზაციისა და აკრედიტაციის დებულებები და სტანდარტები, ხარისხის შეფასების შიდა და გარე მექანიზმების ცოდნა და ა.შ.);</li> <li>• კომპიუტერული საოფისე პროგრამების ცოდნა;</li> <li>• უცხო ენის ცოდნა (სასურველია);</li> <li>• გადაწყვეტილების მიღების უნარი, მათ შორის სტრესულ გარემოში;</li> <li>• გუნდური მუშაობის უნარი;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<p><b>ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსის მრჩეველი</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• დოქტორის ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხი;</li> <li>• სამეცნიერო-პედაგოგიური და ორგანიზაციული მუშაობის გამოცდილება;</li> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილი ცოდნა;</li> <li>• საკანონმდებლო-ნორმატიული ბაზის ცოდნა (უმაღლესი განათლების შესახებ საქართველოს კანონი, ბოლონიის პროცესის დოკუმენტები, ავტორიზაციისა და აკრედიტაციის დებულებები და სტანდარტები, ხარისხის შეფასების შიდა და გარე მექანიზმების ცოდნა და ა.შ.);</li> <li>• კომპიუტერული საოფისე პროგრამების ცოდნა;</li> <li>• გუნდური მუშაობის უნარი;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<p><b>რექტორის აპარატის უფროსი</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• უმაღლესი განათლება;</li> <li>• ორგანიზაციული მუშაობის გამოცდილება;</li> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილი ცოდნა</li> <li>• უცხოური ენის ცოდნა (სასურველია);</li> <li>• კომპიუტერული საოფისე პროგრამების ცოდნა;</li> <li>• კანონმდებლობისა და ნორმატიული დოკუმენტების ცოდნა განათლების სფეროში;</li> <li>• გუნდური მუშაობის უნარი;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარი.</li> </ul>
<p><b>რექტორის აპარატის სპეციალისტი</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• უმაღლესი ან საშუალო სპეციალური განათლება;</li> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილი ცოდნა;</li> <li>• კომპიუტერული საოფისე პროგრამების ცოდნა;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<p><b>რექტორის აპარატის</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• უმაღლესი ან საშუალო სპეციალური განათლება;</li> </ul>

<p><b>მდივანი</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილი ცოდნა;</li> <li>• კომპიუტერული საოფისე პროგრამების ცოდნა;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<p><b>იურისტი</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• უმაღლესი იურიდიული განათლება;</li> <li>• სამართლის სფეროში საქმიანობის გამოცდილება;</li> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილი ცოდნა</li> <li>• კანონმდებლობისა და ნორმატიული დოკუმენტების ცოდნა განათლების სფეროში;</li> <li>• სამეწარმეო, შრომის და სამოქალაქო კანონმდებლობის ცოდნა;</li> <li>• კომპიუტერული საოფისე პროგრამების ცოდნა;</li> <li>• უცხოური ენის ცოდნა (სასურველია);</li> <li>• გადაწყვეტილების მიღების უნარი, მათ შორის სტრესულ გარემოში;</li> <li>• გუნდური მუშაობის უნარი;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<p><b>საზოგადოებასთან ურთიერთობის განყოფილების უფროსი</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• უმაღლესი განათლება;</li> <li>• აღნიშნულ სფეროში მუშაობის გამოცდილება;</li> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილი ცოდნა;</li> <li>• PR ტექნოლოგიების ცოდნა და პრაქტიკაში გამოყენების უნარი;</li> <li>• კომპიუტერის საოფისე პროგრამების ცოდნა;</li> <li>• გადაწყვეტილების მიღების უნარი, მათ შორის სტრესულ გარემოში;</li> <li>• გუნდური მუშაობის უნარი;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<p><b>საზოგადოებასთან ურთიერთობის განყოფილების მთავარი სპეციალისტი</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• უმაღლესი განათლება;</li> <li>• აღნიშნულ სფეროში მუშაობის გამოცდილება;</li> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილი ცოდნა;</li> <li>• PR ტექნოლოგიების ცოდნა;</li> <li>• კომპიუტერის საოფისე პროგრამების ცოდნა;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<p><b>საერთაშორისო ურთიერთობის განყოფილების უფროსი</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• უმაღლესი განათლება;</li> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილი ცოდნა;</li> <li>• უცხო ენის მინიმუმ B2 დონეზე ცოდნა;</li> <li>• საგანმანათლებლო საერთაშორისო ურთიერთობების პროგრამებისა და არსებული პრაქტიკის ცოდნა;</li> <li>• კომპიუტერული საოფისე პროგრამების ცოდნა;</li> <li>• გადაწყვეტილების მიღების უნარი, მათ შორის სტრესულ გარემოში;</li> <li>• გუნდური მუშაობის უნარი;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<p><b>საერთაშორისო</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• უმაღლესი განათლება;</li> </ul>

<p><b>ურთიერთობის განყოფილების მთავარი სპეციალისტი</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილი ცოდნა</li> <li>• უცხო ენის სრულყოფილი ცოდნა;</li> <li>• ინფორმირებულობა საერთაშორისო გაცვლითი პროგრამების შესახებ;</li> <li>• კომპიუტერული საოფისე პროგრამების ცოდნა;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<p><b>სასწავლო განყოფილების უფროსი</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• უმაღლესი განათლება;</li> <li>• განათლების სისტემაში მუშაობის გამოცდილება;</li> <li>• საკანონმდებლო-ნორმატიული ბაზის ცოდნა (უმაღლესი განათლების შესახებ საქართველოს კანონი, ბოლონის პროცესის დოკუმენტები, ავტორიზაციისა და აკრედიტაციის დებულებები და სტანდარტები, ECTS-ის სახელმძღვანელო, სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი დოკუმენტები და ა.შ.);</li> <li>• კომპიუტერული საოფისე პროგრამების ცოდნა;</li> <li>• გადაწყვეტილების მიღების უნარი, მათ შორის სტრესულ გარემოში;</li> <li>• გუნდური მუშაობის უნარი;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<p><b>სასწავლო განყოფილების მთავარი სპეციალისტი</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• უმაღლესი განათლება;</li> <li>• სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი დოკუმენტების ცოდნა;</li> <li>• კომპიუტერული საოფისე პროგრამების ცოდნა;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<p><b>სტუდენტებთან და კურსდამთავრებულ ბთან ურთიერთობისა და კარიერული მხარდაჭერის განყოფილების უფროსი</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• უმაღლესი განათლება;</li> <li>• უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში მუშაობის 5-წლიანი გამოცდილება;</li> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილი ცოდნა;</li> <li>• შემოქმედებითი, სპორტული, შემეცნებითი, საქველმოქმედო ღონისძიებების, გამოფენების დაგეგმვა-ორგანიზების გამოცდილება;</li> <li>• უმაღლესი განათლების სისტემაში მოქმედი საკანონმდებლო ბაზის ცოდნა;</li> <li>• უნივერსიტეტის მიერ გამოცემული ნორმატიული აქტების ცოდნა;</li> <li>• კომპიუტერის საოფისე პროგრამების ცოდნა;</li> <li>• გადაწყვეტილების მიღების უნარი, მათ შორის სტრესულ გარემოში;</li> <li>• გუნდური მუშაობის უნარი;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<p><b>სტუდენტებთან და კურსდამთავრებულ ბთან ურთიერთობისა და კარიერული მხარდაჭერის განყოფილების მთავარი სპეციალისტი</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• უმაღლესი განათლება;</li> <li>• უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში მუშაობის 3-წლიანი გამოცდილება;</li> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილი ცოდნა;</li> <li>• უნივერსიტეტის მიერ გამოცემული ნორმატიული აქტების ცოდნა;</li> <li>• კომპიუტერის საოფისე პროგრამების ცოდნა;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<p><b>ადამიანური რესურსების მართვის სამსახურის უფროსი</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• უმაღლესი განათლება;</li> <li>• უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში მუშაობის 5-წლიანი გამოცდილება;</li> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილი ცოდნა;</li> <li>• ადამიანური რესურსების მართვის მეთოდების ცოდნა;</li> <li>• უმაღლესი განათლების სისტემაში მოქმედი საკანონმდებლო ბაზის ცოდნა;</li> <li>• „საქართველოს შრომის კანონთა კოდექსის“ ცოდნა;</li> <li>• უნივერსიტეტის მიერ გამოცემული ნორმატიული აქტების ცოდნა;</li> <li>• კომპიუტერის საოფისე პროგრამების ცოდნა;</li> <li>• გადაწყვეტილების მიღების უნარი, მათ შორის სტრესულ გარემოში;</li> <li>• გუნდური მუშაობის უნარი;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<p><b>ადამიანური რესურსების მართვის სამსახურის მთავარი სპეციალისტი</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• უმაღლესი განათლება;</li> <li>• უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში მუშაობის გამოცდილება;</li> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილი ცოდნა</li> <li>• შრომის კანონმდებლობის ცოდნა;</li> <li>• უნივერსიტეტის მიერ გამოცემული ნორმატიული აქტების ცოდნა;</li> <li>• კომპიუტერის საოფისე პროგრამების ცოდნა;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<p><b>კანცელარიის უფროსი</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• უმაღლესი განათლება;</li> <li>• უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში მუშაობის 3-წლიანი გამოცდილება;</li> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილი ცოდნა;</li> <li>• საქმის წარმოების ერთიანი წესის ცოდნა;</li> <li>• უმაღლესი განათლების სისტემაში მოქმედი საკანონმდებლო ბაზის ცოდნა;</li> <li>• უნივერსიტეტის მიერ გამოცემული ნორმატიული აქტების ცოდნა;</li> <li>• კომპიუტერის საოფისე პროგრამების ცოდნა;</li> <li>• გადაწყვეტილების მიღების უნარი, მათ შორის სტრესულ გარემოში;</li> <li>• გუნდური მუშაობის უნარი;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<p><b>არქივარიუსი</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• საშუალო სპეციალური განათლება;</li> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილი ცოდნა;</li> <li>• უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში მუშაობის 3-წლიანი გამოცდილება;</li> <li>• საარქივო საქმის წარმოებასთან დაკავშირებული ნორმატიული დოკუმენტების ცოდნა;</li> <li>• კომპიუტერის საოფისე პროგრამების ცოდნა;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>

<p><b>ინფორმაციული სისტემების მართვის სამსახურის უფროსი</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• უმაღლესი განათლება ინფორმატიკის სპეციალობით</li> <li>• საქმიანობის 5-წლიანი გამოცდილება საინფორმაციო ტექნოლოგიების მიმართულებით</li> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილი ცოდნა</li> <li>• უმაღლესი განათლების სისტემაში მოქმედი საკანონმდებლო ბაზის ცოდნა;</li> <li>• უნივერსიტეტის მიერ გამოცემული ნორმატიული აქტების ცოდნა;</li> <li>• დაპროგრამების ტექნოლოგიების ცოდნა;</li> <li>• მონაცემთა ბაზების მართვის სისტემებთან მუშაობის ცოდნა;</li> <li>• სხვადასხვა ტიპის CMS და LMS- მუშაობის ცოდნა;</li> <li>• პროგრამული სისტემების დაპროექტების ცოდნა და მენეჯმენტის უნარი;</li> <li>• ინფორმაციული სისტემების სფეროში პრობლემების გადაჭრის უნარი;</li> <li>• ინგლისური ენის ცოდნა ტექნიკური ლიტერატურის დამუშავების დონეზე;</li> <li>• გადაწყვეტილების მიღების უნარი, მათ შორის სტრესულ გარემოში;</li> <li>• გუნდური მუშაობის უნარი;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<p><b>საგანმანათლებლო დაწესებულებების რეესტრისა და უნივერსიტეტის საინფორმაციო სისტემების ადმინისტრატორი</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• უმაღლესი განათლება ინფორმატიკის სპეციალობით;</li> <li>• საქმიანობის არანაკლებ 2 წლის გამოცდილება საინფორმაციო ტექნოლოგიების მიმართულებით;</li> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილი ცოდნა;</li> <li>• უმაღლესი განათლების სისტემაში მოქმედი საკანონმდებლო ბაზის ცოდნა;</li> <li>• უნივერსიტეტის მიერ გამოცემული ნორმატიული აქტების ცოდნა;</li> <li>• კომპიუტერის პროფესიულ დონეზე ცოდნა;</li> <li>• საგანმანათლებლო დაწესებულების რეესტრის ბაზასთან მუშაობის ცოდნა;</li> <li>• მონაცემთა ბაზების მართვის სისტემებთან მუშაობის ცოდნა;</li> <li>• LMS Moodle-თან მუშაობის ცოდნა;</li> <li>• გუნდური მუშაობის უნარი;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<p><b>ინფორმაციული სისტემების მხარდაჭერის მთავარი სპეციალისტი</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• უმაღლესი განათლება;</li> <li>• განათლების სფეროში მუშაობის 3-წლიანი გამოცდილება</li> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილი ცოდნა</li> <li>• უმაღლესი განათლების სისტემაში მოქმედი საკანონმდებლო ბაზის ცოდნა;</li> <li>• უნივერსიტეტის მიერ გამოცემული ნორმატიული აქტების ცოდნა;</li> <li>• კომპიუტერის საოფისე პროგრამების ცოდნა;</li> <li>• საგანმანათლებლო დაწესებულების რეესტრის ბაზასთან მუშაობის ცოდნა;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<p><b>ინფორმაციული ტექნოლოგიებისა და ტექნიკური უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსი</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• უმაღლესი განათლება ინფორმატიკის დარგში;</li> <li>• საქმიანობის არანაკლებ 3 წლის გამოცდილება საინფორმაციო ტექნოლოგიების მიმართულებით;</li> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილი ცოდნა;</li> <li>• უმაღლესი განათლების სისტემაში მოქმედი საკანონმდებლო ბაზის ცოდნა;</li> <li>• უნივერსიტეტის მიერ გამოცემული ნორმატიული აქტების ცოდნა;</li> <li>• პროგრამული და აპარატურული უზრუნველყოფის პროფესიონალურ დონეზე ცოდნა;</li> <li>• ქსელის ტექნოლოგიების ცოდნა;</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ღრუბლოვანი ტექნოლოგიების ცოდნა;</li> <li>• მონაცემთა ბაზებთან მუშაობის ცოდნა;</li> <li>• ვებ- გვერდების ადმინისტრირების ცოდნა;</li> <li>• ინფორმაციული ტექნოლოგიებისა და კომპიუტერულ ინჟინერიაში პრობლემების გადაჭრის უნარი;</li> <li>• ინგლისური ენის ცოდნა ტექნიკური ლიტერატურის დამუშავების დონეზე.</li> <li>• გადაწყვეტილების მიღების უნარი, მათ შორის სტრესულ გარემოში;</li> <li>• გუნდური მუშაობის უნარი;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<p><b>ინფორმაციული ტექნოლოგიებისა და ტექნიკური უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსის მოადგილე</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• უმაღლესი განათლება;</li> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილი ცოდნა;</li> <li>▪ კომპიუტერული ნაწილების (Hardware) საფუძვლიანი ცოდნა;</li> <li>▪ სისტემური პროგრამების ინსტალაციის ცოდნა და ტექნიკური პრობლემების მოგვარება;</li> <li>▪ Microsoft-ის და სხვა გამოყენებითი პროგრამების ინსტალაციის ცოდნა, კონფიგურაცია და მომხმარებლის მხარდაჭერის უნარი;</li> <li>▪ პერიფერიული მოწყობილობების მიერთება და კონფიგურაცია (მათ შორის ქსელური);</li> <li>▪ აპარატურის დიაგნოსტიკებისა და მისი გამართვის უნარი;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<p><b>საფინანსო – საბიუჯეტო სამსახურის უფროსი</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• უმაღლესი ეკონომიკური განათლება;</li> <li>• საფინანსო-საბიუჯეტო სფეროში მუშაობის 5 წლიანი გამოცდილება;</li> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილი ცოდნა;</li> <li>• დარგის საკანონმდებლო და ნორმატიული დოკუმენტების ცოდნა;</li> <li>• კომპიუტერის საოფისე პროგრამების ცოდნა;</li> <li>• გადაწყვეტილების მიღების უნარი, მათ შორის სტრესულ გარემოში;</li> <li>• გუნდური მუშაობის უნარი;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<p><b>მთავარი ბუღალტერი</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• უმაღლესი ან/და სპეციალური განათლება;</li> <li>• საფინანსო-საბიუჯეტო სფეროში მუშაობის 5 წლიანი გამოცდილება;</li> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილი ცოდნა;</li> <li>• ნორმატიული დოკუმენტების ცოდნა;</li> <li>• საბუღალტრო კომპიუტერული პროგრამების ცოდნა;</li> <li>• კომპიუტერის საოფისე პროგრამების ცოდნა;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<p><b>დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის უფროსი</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• საშუალო განათლება;</li> <li>• სასურველია მსგავს პოზიციაზე მუშაობის გამოცდილება;</li> <li>• ოპერატიული რეაგირების უნარი;</li> <li>• შრომისმოყვარე, ენერგიული, მოტივირებული და ორგანიზებული;</li> <li>• პასუხისმგებლობის მაღალი გრძნობა;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• გუნდური მუშაობის უნარი;</li> <li>• დატვირთულ რეჟიმში მუშაობის უნარი;</li> <li>• გადაწყვეტილების მიღების უნარი, მათ შორის სტრესულ გარემოში;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<p><b>სამეურნეო სამსახურის უფროსი</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• უმაღლესი განათლება;</li> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილი ცოდნა;</li> <li>• სამეურნეო საქმიანობის გამოცდილება;</li> <li>• კომპიუტერის საოფისე პროგრამების ცოდნა;</li> <li>• გადაწყვეტილების მიღების უნარი, მათ შორის სტრესულ გარემოში;</li> <li>• გუნდური მუშაობის უნარი;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<p><b>უცხო ენათა ცენტრის ხელმძღვანელი</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• დოქტორის ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხი;</li> <li>• სამეცნიერო-პედაგოგიური და ორგანიზაციული მუშაობის არანაკლებ 3 წლის გამოცდილება;</li> <li>• უცხო ენის მინიმუმ B2 დონეზე ცოდნა;</li> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილი ცოდნა</li> <li>• უცხო ენის სწავლების თანამედროვე მეთოდების ფლობა;</li> <li>• კანონმდებლობისა და ნორმატიული დოკუმენტების ცოდნა განათლების სფეროში;</li> <li>• კომპიუტერული საოფისე პროგრამების ცოდნა</li> <li>• გადაწყვეტილების მიღების უნარი, მათ შორის სტრესულ გარემოში;</li> <li>• გუნდური მუშაობის უნარი;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<p><b>უცხო ენათა ცენტრის მთავარი სპეციალისტი</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• მაგისტრის ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხი უცხო ენაში;</li> <li>• პედაგოგიური და ორგანიზაციული მუშაობის არანაკლებ 3 წლის გამოცდილება;</li> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილი ცოდნა;</li> <li>• ინგლისური ენის B 2 დონეზე ცოდნა;</li> <li>• კომპიუტერული საოფისე პროგრამების ცოდნა;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<p><b>სამედიცინო კაბინეტის ექიმი</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• უმაღლესი სამედიცინო განათლება;</li> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილი ცოდნა;</li> <li>• ოჯახის ექიმის ლიცენზია;</li> <li>• ექიმად მუშაობის გამოცდილება;</li> <li>• გადაწყვეტილების მიღების უნარი, მათ შორის სტრესულ გარემოში;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<p><b>ბიბლიოთეკის გამგე</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• უმაღლესი განათლება ბიბლიოთეკათმცოდნეობის სპეციალობით;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ბიბლიოთეკის მართვის გამოცდილება;</li> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილი ცოდნა.</li> <li>• კომპიუტერული საოფისე პროგრამების ცოდნა;</li> <li>• სამეცნიერო-საბიბლიოთეკო ელექტრონულ ბაზებზე მუშაობის ცოდნა-გამოცდილება;</li> <li>• ინტეგრირებულ საბიბლიოთეკო ელექტრონულ სისტემა openbiblio-ში მუშაობის გამოცდილება;</li> <li>• გადაწყვეტილების მიღების უნარი, მათ შორის სტრესულ გარემოში;</li> <li>• გუნდური მუშაობის უნარი;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<p><b>ბიბლიოთეკარი (სპეციალისტი)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• უმაღლესი განათლება ბიბლიოთეკათმცოდნეობის სპეციალობით;</li> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილი ცოდნა.</li> <li>• კომპიუტერული საოფისე პროგრამების ცოდნა;</li> <li>• სამეცნიერო-საბიბლიოთეკო ელექტრონულ ბაზებზე მუშაობის ცოდნა-გამოცდილება;</li> <li>• ინტეგრირებულ საბიბლიოთეკო ელექტრონულ სისტემა openbiblio-ში მუშაობის გამოცდილება;</li> <li>• გუნდური მუშაობის უნარი;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<p><b>ძირითადი საგანმანათლებლო ერთეული</b></p>	
<p><b>ფაკულტეტის დეკანი</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• დოქტორის ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხი;</li> <li>• სამეცნიერო-პედაგოგიური და ორგანიზაციული მუშაობის არანაკლებ 3 წლის გამოცდილება;</li> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილი ცოდნა.</li> <li>• საკანონმდებლო-ნორმატიული ბაზის ცოდნა (უმაღლესი განათლების შესახებ საქართველოს კანონი, ბოლონიის პროცესის დოკუმენტები, ავტორიზაციისა და აკრედიტაციის დებულებები და სტანდარტები და ა.შ.);</li> <li>• კომპიუტერული საოფისე პროგრამების ცოდნა;</li> <li>• გადაწყვეტილების მიღების უნარი, მათ შორის სტრესულ გარემოში;</li> <li>• გუნდური მუშაობის უნარი;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>

<p><b>ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსი</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• დოქტორის ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხი;</li> <li>• სამეცნიერო-პედაგოგიური და ორგანიზაციული მუშაობის არანაკლებ 3 წლის გამოცდილება;</li> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილი ცოდნა</li> <li>• საკანონმდებლო-ნორმატიული ბაზის ცოდნა (უმაღლესი განათლების შესახებ საქართველოს კანონი, ბოლონიის პროცესის დოკუმენტები, ავტორიზაციისა და აკრედიტაციის დებულებები და სტანდარტები, ხარისხის შეფასების შიდა და გარე მექანიზმების ცოდნა და ა.შ.);</li> <li>• კომპიუტერული საოფისე პროგრამების ცოდნა;</li> <li>• გადაწყვეტილების მიღების უნარი, მათ შორის სტრესულ გარემოში;</li> <li>• გუნდური მუშაობის უნარი;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<p><b>ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის სპეციალისტი</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• უმაღლესი განათლება</li> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილი ცოდნა</li> <li>• საკანონმდებლო-ნორმატიული ბაზის ცოდნა (უმაღლესი განათლების შესახებ საქართველოს კანონი, ბოლონიის პროცესის დოკუმენტები, ავტორიზაციისა და აკრედიტაციის დებულებები და სტანდარტები, ხარისხის შეფასების შიდა და გარე მექანიზმების ცოდნა და ა.შ.);</li> <li>• კომპიუტერული საოფისე პროგრამების ცოდნა;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<p><b>ფაკულტეტის დეკანის მოადგილე სასწავლო და ადმინისტრაციულ დარგში</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• უმაღლესი განათლება</li> <li>• საგანმანათლებლო სფეროში მუშაობის არანაკლებ 2 წლის გამოცდილება;</li> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილი ცოდნა</li> <li>• საკანონმდებლო-ნორმატიული ბაზის ცოდნა (უმაღლესი განათლების შესახებ საქართველოს კანონი, ბოლონიის პროცესის დოკუმენტები, ავტორიზაციისა და აკრედიტაციის დებულებები და სტანდარტები და ა.შ.);</li> <li>• კომპიუტერული საოფისე პროგრამების ცოდნა;</li> <li>• გადაწყვეტილების მიღების უნარი, მათ შორის სტრესულ გარემოში;</li> <li>• გუნდური მუშაობის უნარი;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<p><b>ფაკულტეტის მთავარი სპეციალისტი/სპეციალისტი</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• უმაღლესი განათლება</li> <li>• საგანმანათლებლო სფეროში მუშაობის არანაკლებ 1 წლის გამოცდილება;</li> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილად ცოდნა;</li> <li>• ერთ-ერთი უცხოური ენის ცოდნა (სასურველია);</li> <li>• საოფისე კომპიუტერული პროგრამების კარგი ცოდნა;</li> <li>• კანონმდებლობისა და ნორმატიული დოკუმენტების ცოდნა განათლების სფეროში;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<p><b>კათედრის გამგე</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• დოქტორის ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხი;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• სამეცნიერო-პედაგოგიური და ორგანიზაციული მუშაობის არანაკლებ 3 წლის გამოცდილება;</li> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილი ცოდნა;</li> <li>• ერთ-ერთი უცხოური ენის ცოდნა (სასურველია);</li> <li>• სამეცნიერო კვლევების ორგანიზებისა და ჩატარების თანამედროვე მეთოდების ცოდნა;</li> <li>• საკანონმდებლო-ნორმატიული ბაზის ცოდნა (უმაღლესი განათლების შესახებ საქართველოს კანონი, ბოლონის პროცესის დოკუმენტები, ავტორიზაციისა და აკრედიტაციის დებულებები და სტანდარტები, ხარისხის შეფასების შიდა და გარე მექანიზმების ცოდნა და ა.შ.);</li> <li>• კომპიუტერული საოფისე პროგრამების ცოდნა;</li> <li>• გადაწყვეტილების მიღების უნარი, მათ შორის სტრესულ გარემოში;</li> <li>• გუნდური მუშაობის უნარი;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<p><b>კათედრის სპეციალისტი</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• უმაღლესი განათლება</li> <li>• საგანმანათლებლო სფეროში მუშაობის არანაკლებ 1 წლის გამოცდილება;</li> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილად ცოდნა;</li> <li>• ერთ-ერთი უცხოური ენის ცოდნა (სასურველია);</li> <li>• საოფისე კომპიუტერული პროგრამების კარგი ცოდნა;</li> <li>• კანონმდებლობისა და ნორმატიული დოკუმენტების ცოდნა განათლების სფეროში;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<p><b>იურიდიული კლინიკის მენეჯერი</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• უმაღლესი განათლება;</li> <li>• განათლების სფეროში მუშაობის არანაკლებ 2 წლიანი გამოცდილება;</li> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილი ცოდნა;</li> <li>• საქართველოს კონსტიტუციის ცოდნა;</li> <li>• უმაღლესი განათლების შესახებ საქართველოს კანონის ცოდნა;</li> <li>• კომპიუტერული საოფისე პროგრამების ცოდნა;</li> <li>• უცხო ენის ცოდნა (სასურველია);</li> <li>• გადაწყვეტილების მიღების უნარი, მათ შორის სტრესულ გარემოში;</li> <li>• გუნდური მუშაობის უნარი;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<p><b>კრიმინალისტიკის ლაბორატორიის უფროსი</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• უმაღლესი განათლება;</li> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილი ცოდნა;</li> <li>• კრიმინალისტიკის სფეროში მუშაობის პრაქტიკული გამოცდილება;</li> <li>• კრიმინალისტიკური კვლევის მეთოდების ფლობა;</li> <li>• პრაქტიკული მეცადინეობის ჩატარების უნარი;</li> <li>• კომპიუტერული საოფისე პროგრამების ცოდნა;</li> <li>• გადაწყვეტილების მიღების უნარი, მათ შორის სტრესულ გარემოში;</li> <li>• გუნდური მუშაობის უნარი;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<p><b>ტელე-რადიო ლაბორატორიის უფროსი</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• უმაღლესი განათლება</li> <li>• ტელე და რადიო აპარატურის ექსპლოატაციის უნარი;</li> <li>• ტელე და რადიო აპარატურის ტექნიკური მომსახურების უნარი;</li> <li>• ტელე გადაღებების ორგანიზება და ჩატარება;</li> <li>• რადიო გადაცემების ჩაწერა და ეთერში გაშვება;</li> <li>• კომპიუტერული საოფისე პროგრამების ცოდნა;</li> <li>• გადაწყვეტილების მიღების უნარი, მათ შორის სტრესულ გარემოში;</li> <li>• გუნდური მუშაობის უნარი;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<p><b>აკადემიური/მოწვეული პერსონალი</b></p>	
<p><b>პროფესორი</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• დოქტორის ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხი;</li> <li>• სამეცნიერო-პედაგოგიური მუშაობის არანაკლებ 6 წლის გამოცდილება;</li> <li>• ადგილობრივ ან/და საერთაშორისო სამეცნიერო ჟურნალებში ან/და სხვა გამოცემებში გამოქვეყნებული სამეცნიერო ნაშრომების სია;</li> <li>• საგანმანათლებლო პროგრამისა და სილაბუსის შემუშავების პრაქტიკული გამოცდილება;</li> <li>• სამეცნიერო კონფერენციებსა და პროფესიული განვითარების ღონისძიებებში, საგრანტო პროექტებში, მონაწილეობის გამოცდილება, უცხო ენის ფლობა (სასურველია) კომპიუტერული საოფისე პროგრამების ცოდნა</li> <li>• გუნდური მუშაობის უნარი;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<p><b>ასოცირებული პროფესორი</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• დოქტორის ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხი;</li> <li>• სამეცნიერო-პედაგოგიური მუშაობის არანაკლებ 3 წლის გამოცდილება;</li> <li>• ადგილობრივ ან/და საერთაშორისო სამეცნიერო ჟურნალებში ან/და სხვა გამოცემებში გამოქვეყნებული სამეცნიერო ნაშრომების სია;</li> <li>• საგანმანათლებლო პროგრამისა და სილაბუსის შემუშავების პრაქტიკული გამოცდილება;</li> <li>• სამეცნიერო კონფერენციებსა და პროფესიული განვითარების ღონისძიებებში, საგრანტო პროექტებში, მონაწილეობის გამოცდილება, უცხო ენის ფლობა (სასურველია)</li> <li>• კომპიუტერული საოფისე პროგრამების ცოდნა</li> <li>• გუნდური მუშაობის უნარი;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<p><b>ასისტენტ პროფესორი</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• დოქტორის ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხი.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ადგილობრივ ან/და საერთაშორისო სამეცნიერო ჟურნალებში ან/და სხვა გამოცემებში გამოქვეყნებული სამეცნიერო ნაშრომები;</li> <li>• სილაბუსის შემუშავების პრაქტიკული გამოცდილება;</li> <li>• უცხო ენების ფლობა (სასურველია)</li> <li>• კომპიუტერული საოფისე პროგრამების ცოდნა</li> <li>• გუნდური მუშაობის უნარი;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<p><b>ასისტენტი</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• დოქტორის ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხი ან დოქტორანტურაში სწავლა;</li> <li>• ადგილობრივ ან/და საერთაშორისო სამეცნიერო ჟურნალებში ან/და სხვა გამოცემებში გამოქვეყნებული სამეცნიერო ნაშრომები;</li> <li>• სილაბუსის შემუშავების პრაქტიკული გამოცდილება;</li> <li>• უცხო ენების ფლობა (სასურველია)</li> <li>• კომპიუტერული საოფისე პროგრამების ცოდნა</li> <li>• გუნდური მუშაობის უნარი;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<p><b>მოწვეული სპეციალისტი</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• დოქტორის ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხი ან პროფესიული გამოცდილება ან კუმულირებული</li> <li>• პრაქტიკული და ლაბორატორიული სამუშაოების წარმართვის უნარი</li> <li>• გუნდური მუშაობის უნარი;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<p><b>დამხმარე პირები</b></p>	
<p><b>ელექტრიკოსი</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• საშუალო განათლება;</li> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილი ცოდნა;</li> <li>• უნივერსიტეტის ელექტროგაყვანილობის ექსპლოატაცია;</li> <li>• უნივერსიტეტის ელექტროგაყვანილობის ტექნიკური მომსახურება;</li> <li>• საქმიანობასთან დაკავშირებით შრომის უსაფრთხოების ნორმების ცოდნა;</li> <li>• გადაწყვეტილების მიღების უნარი, მათ შორის სტრესულ გარემოში;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<p><b>სანტექნიკოსი</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• საშუალო განათლება;</li> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილი ცოდნა;</li> <li>• უნივერსიტეტის სანტექნიკური კომუნიკაციების ექსპლოატაცია;</li> <li>• უნივერსიტეტის სანტექნიკური კომუნიკაციების ტექნიკური მომსახურება;</li> <li>• საქმიანობასთან დაკავშირებით შრომის უსაფრთხოების ნორმების ცოდნა;</li> <li>• გადაწყვეტილების მიღების უნარი, მათ შორის სტრესულ გარემოში;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• ანალიზის უნარი;</li> <li>• არგუმენტირებული დასკვნის უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<b>დამლაგებელი</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• საშუალო განათლება;</li> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილი ცოდნა;</li> <li>• სანიტარული ნორმების მოთხოვნათა ცოდნა;</li> <li>• საქმიანობისთვის საჭირო ქიმიური საშუალებების სწორად (უსაფრთხოდ) გამოყენების ცოდნა;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<b>მსუბუქი ავტომობილის მძღოლი</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• საშუალო განათლება;</li> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილი ცოდნა;</li> <li>• მძღოლად მუშაობის 5 წლიანი გამოცდილება;</li> <li>• მართვის მოწმობა შესაბამისი სახის ავტოტრანსპორტის მართვის უფლებით;</li> <li>• გადაწყვეტილების მიღების უნარი, მათ შორის სტრესულ გარემოში;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<b>ავტობუსის მძღოლი</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• საშუალო განათლება;</li> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილი ცოდნა;</li> <li>• მძღოლად მუშაობის 5 წლიანი გამოცდილება;</li> <li>• მართვის მოწმობა შესაბამისი სახის ავტოტრანსპორტის მართვის უფლებით;</li> <li>• გადაწყვეტილების მიღების უნარი, მათ შორის სტრესულ გარემოში;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>
<b>ასლგადამღები აპარატის სპეციალისტი</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• საშუალო განათლება</li> <li>• სახელმწიფო ენის სრულყოფილი ცოდნა;</li> <li>• ასლგადამღები აპარატის ექსპლოატაცია;</li> <li>• ასლგადამღები აპარატის ტექნიკური მომსახურება;</li> <li>• საქმის და დროის სწორად გადანაწილების უნარი;</li> <li>• კომუნიკაციური უნარები.</li> </ul>