

შპს გურამ თავართქილაძის სახელობის თბილისის სასწავლო
უნივერსიტეტი

დამტკიცებულია აკადემიური საბჭოს
2019 წლის 06 თებერვლის ოქმი №1
გადაწყვეტილებით

მართვის ეფექტიანობის მონიტორინგის მექანიზმები და
შეფასების სისტემა

თბილისი 2019

მართვის ეფექტიანობის მონიტორინგის მექანიზმები და შეფასების სისტემა

შესავალი

გთუნის საქმიანობის მართვის ეფექტიანობის მონიტორინგი და შეფასება მიმართულია უნივერსიტეტის სტრატეგიული გეგმის განხორციელებისა და მისი შემდგომი განვითარებისათვის მართვის ეფექტური და ინოვაციური მეთოდების გამოყენებისა და ხარისხის გაუმჯობესებისაკენ. იგი წარმოადგენს სისტემურ პროცესს, რომელშიც ჩართული არიან მასში მონაწილე სტრუქტურული ერთეულები და ინდივიდები. მონიტორინგისა და შეფასების ობიექტური და ყველა ინდივიდის მონაწილეობითი სისტემა, უზრუნველყოფს უნივერსიტეტის საქმიანობისადმი საზოგადოებრივ ნდობას, საგანმანათლებლო ბაზარზე იმიჯის გამყარებას და კონკურენტუნარიანობის უზრუნველყოფას.

მონიტორინგი უკავშირდება სწავლა/სწავლების მთელი პროცესისა და მისი კონკრეტული ამოცანების რეალიზების შემოწმებას. როგორც მართვის ერთ-ერთი ინსტრუმენტი, მონიტორინგი უზრუნველყოფს გთუნის მმართველობითი საქმიანობის განხორციელების პროცესში არსებული ხარვეზების გამოვლენას და აღმოფხვრას.

საჭირო და აუცილებელი ფინანსური სახსრების ფარგლებში უნივერსიტეტის საქმიანობის მართვის ეფექტიანობის რელევანტური შეფასება მოითხოვს სწრაფი, მოქნილი და მონაწილეობითი მიდგომების გამოყენებას.

წინამდებარე დოკუმენტში მოცემულია შპს გურამ თავართქილაძის სახელობის თბილისის სასწავლო უნივერსიტეტის (შემდგომში „უნივერსიტეტი“ -„გთუნი“) მართვის ეფექტიანობის მონიტორინგის მექანიზმების და შეფასების სისტემის ძირითადი შემადგენლები, რომელსაც ეფუძნება თვით ეს სისტემა და რომლის მიზანია:

- გთუნი-ს მმართველობითი საქმიანობის (სწავლა/სწავლების მთელი პროცესის განხორციელება) ძირითადი ტენდენციებისა და კონკურენტული უპირატესობების დადგენა;
- გთუნი-ს საქმიანობაში მართვის ინოვაციური მეთოდების დანერგვა მისი შემდგომი განვითარებისათვის;

1. მონიტორინგის მექანიზმი

მონიტორინგი გულისხმობს უნივერსიტეტის საქმიანობის მართვაზე დაკვირვებას და დაკვირვების შედეგების შესახებ თანამშრომლების სისტემატურ ინფორმირებას და რეაგირებაზე კონტროლს. მონიტორინგით მიიღწევა:

ა) გთუნის სტრატეგიული გეგმიდან არსებული „გადახრების“ დროული აღმოჩენა და მათი „გამოსწორება“, როგორც მთლიანად ორგანიზაციის, ისე ცალკეული სტრუქტურებისა და ინდივიდების (თანამშრომელთა) საქმიანობაში.

ბ) ადმინისტრაციის, თანამშრომელთა(აკადემიური და მოწვეული პერსონალი, დამხმარე პერსონალი) ინფორმირება მათ საქმიანობაში არსებული პრობლემების, მათი გაუმჯობესების საჭიროებების შესახებ. მონიტორინგის არსებობა მუდმივად უზიარებს თანამშრომლებს საკუთარი სამუშაოს ანალიზისკენ, დასახული მიზნების მიღწევის გზაზე პრობლემების დროულად იდენტიფიცირებისაკენ. ეხმარება თანამშრომელს საკუთარი სისუსტეების (ასეთების არსებობის შემთხვევაში) აღმოჩენასა და გამოსწორებაში.

გ) ჯანსაღი ორგანიზაციული კულტურის ჩამოყალიბება - მონიტორინგი გთუნში არ გამოიყენება „დამნაშავეების“ ძიებისა და გამომწივრის ინსტრუმენტად. გარე და შიგა ცვლადების ზემოქმედების შედეგად მისი საშუალებით შესაძლებელია სწრაფად იქნას დანახული უნივერსიტეტის მართვაში მიმდინარე დადებითი და უარყოფითი ტენდენციები და დროულად მოხდეს მათი გამოსწორება. ჯანსაღი ორგანიზაციული კულტურის ერთ-ერთი მნიშვნელოვანი ელემენტია მოტივაცია და მისი დანერგვა, მდგრადი საუნივერსიტეტო გარემოს უზრუნველსაყოფად.

1.1. მონიტორინგის ინსტრუმენტები

მონიტორინგის ინსტრუმენტები პირობითად სამ დონეზე განიხილება:

- უნივერსიტეტის საქმიანობის მართვის მონიტორინგი
- სტრუქტურული ერთეულის საქმიანობის მართვის მონიტორინგი
- მონიტორინგი ინდივიდუალურ დონეზე:

1.1.1 უნივერსიტეტის დონეზე საქმიანობის მართვის მონიტორინგი მოიცავს უნივერსიტეტის ორგანიზაციულ სტრუქტურის და მასში შემავალი სტრუქტურული ერთეულების ხელმძღვანელების ფუნქცია-მოვალეობებისა და პასუხისმგებლობის მონიტორინგს. (უნივერსიტეტის ადმინისტრაცია და სამსახურის ხელმძღვანელები)ამ დროს დგინდება:

- უნივერსიტეტის მმართველობითი სუბიექტების მართვის ფუნქციების ეფექტურად განხორციელების შესაძლებლობები;
- რამდენად სწორადაა დელეგირებული უნივერსიტეტში მმართველობითი პოზიციები, მათზე გადანაწილებულ პიროვნებათა სპეციალიზაციის, კვალიფიკაციის და მმართველობითი უნარების მიხედვით;

- უნივერსიტეტის ხელმძღვანელობის მიერ განხორციელებული მმართველობითი გადაწყვეტილების მიღების სისწორე და მიზანმიმართულობა;
- უნივერსიტეტის ხელმძღვანელობის დამოკიდებულება ცლილებების მართვასთან;
- უნივერსიტეტის ძირითადი ფასეულობები და ორგანიზაციული კულტურის დონე(უკუკავშირი -მოტივაცია)
- უნივერსიტეტის მიერ მიღწეული შედეგები

1.1.2 სტრუქტურული ერთეულების დონეზე საქმიანობის მართვის მონიტორინგი მოიცავს უნივერსიტეტის სტრუქტურული ერთეულების ხელმძღვანელების სამუშაოს მონიტორინგს(ფაკულტეტების ადმინისტრაცია და მიმართულების ხელმძღვანელები) და მოიცავს ფაკულტეტებზე მიმდინარე პროცესების შეფასებას. ამ დროს დგინდება:

- რამდენად სწორადაა განაწილებული ფაკულტეტებზე მმართველობითი პოზიციები, მათზე გადანაწილებულ პიროვნებათა სპეციალიზაციის, კვალიფიკაციის და მმართველობითი უნარების მიხედვით;
- ფაკულტეტებზე მართვის ფუნქციების ეფექტურად განხორციელების შესაძლებლობები;
- ფაკულტეტის ადმინისტრაციის მიერ განხორციელებული მმართველობითი გადაწყვეტილების მიღების სისწორე და მიზანმიმართულობა(უკუკავშირი-მოტივაცია);
- ფაკულტეტების ხელმძღვანელობის დამოკიდებულება ცლილებებთან, მათი ინიციატივიანობა და ინოვაციურობა;
- ფაკულტეტის მიერ მიღწეული შედეგები

1.1.3 ინდივიდუალურ დონეზე მონიტორინგის ამოცანაა, უნივერსიტეტის საქმიანობის შესახებ, უნივერსიტეტის მომსახურე პერსონალის, აკადემიური პერსონალისა და სტუდენტების კმაყოფილების კვლევა. ამ დროს მნიშვნელოვანია:

- მომსახურე პერსონალის სამუშაოს შეფასება
- აკადემიური პერსონალის საქმიანობის შეფასება
- უკუკავშირისა და მოტივაციის ასპექტების შეფასება

2. მონიტორინგისა და შეფასების სისტემის განხორციელების ეტაპები:

გთუნი-ში მართვის ეფექტიანობის მონიტორინგის და შეფასების სისტემა შემდეგი ეტაპებით ხასიათდება:

- ორგანიზაციული მზადყოფნის შემოწმება;
- მონიტორინგისა და შეფასების დაგეგმვა და განხორციელება;
- მონიტორინგის და შეფასების შესახებ ანგარიშის წარდგენა;
- უკუკავშირი

სამივე დონეზე (ორგანიზაციის, სტრუქტურული ერთეულების, ინდივიდუალურ) მონიტორინგი ხასიათდება ზემოდ აღნიშნული ეტაპებით.

3. ორგანიზაციული მზადყოფნის შემოწმება

ორგანიზაციულ დონეზე მონიტორინგის მექანიზმის მიზანია გთუნი-ს ორგანიზაციული შესაძლებლობებისა და მის წინაშე მდგომი პრობლემების შესწავლა. ორგანიზაციული შესაძლებლობები უზრუნველყოფს მონიტორინგისა და შეფასების ეფექტური სისტემის შექმნას.

ორგანიზაციული შესაძლებლობებში განისაზღვრება ის რესურსი, რომელთაც გააჩნიათ:

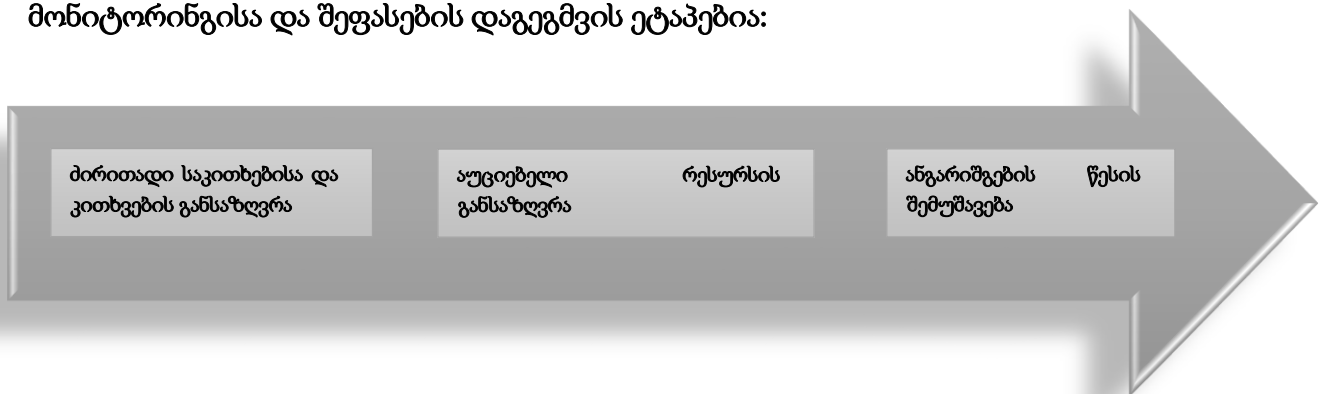
- მონიტორინგისა და შეფასების სისტემის დანერგვის ტექნიკური უნარი;
- მონიტორინგისა და შეფასების სისტემის მართვის უნარი;
- მონიტორინგისა და შეფასების სისტემის მხარდაჭერისათვის საჭირო მონაცემთა ბაზების შექმნისა და პროგრამული უზრუნველყოფის უნარი;
- მონიტორინგისა და შეფასების სისტემის განხორციელების ფინანსური სახსრები და გამოცდილება

4. მონიტორინგისა და შეფასების დაგეგმვა და განხორციელება

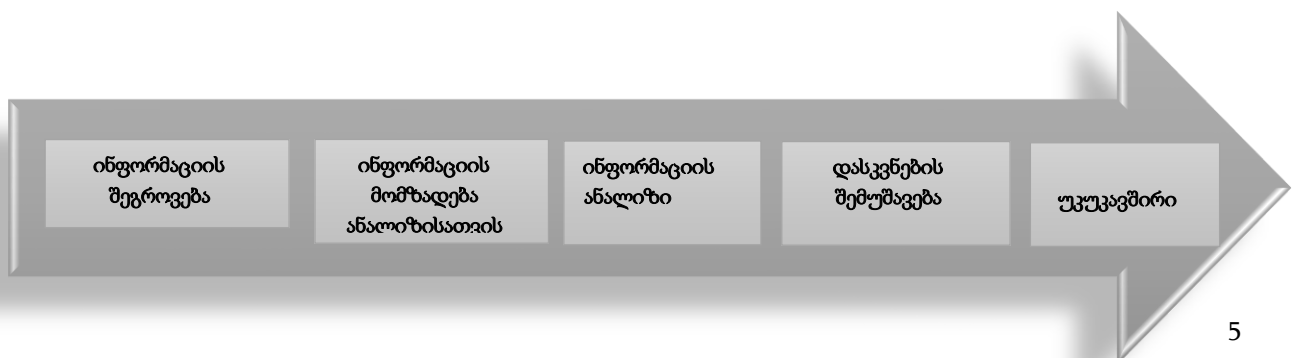
მონიტორინგისა და შეფასების სისტემის დაგეგმვა და განხორციელება მხარდაჭერილია გთუნი-ს ადმინისტრაციული მეთოდებით (ბიუჯეტის შედგენა, ადამიანური რესურსების გამოყოფა, შესაბამისი აქტივობების დაგეგმვა, განხორციელება).

მონიტორინგის შედეგად ვიღებთ ინფორმაციას, იმის თაობაზე, თუ რას ვაკეთებთ დასახული მიზნის მისაღწევად. შეფასების შედეგად კი საშუალება გვძელება გავიგოთ, თუ რამდენად სწორად მივდივართ მიზნისაკენ.

მონიტორინგისა და შეფასების დაგეგმვის ეტაპებია:



მონიტორინგისა და შეფასების განხორციელება მოიცავს შემდეგ ეტაპებს:



მონიტორინგისა და შეფასების განხორციელება უშუალოდ უკავშირდება ინფორმაციის შეგროვებასა და ანალიზს. ანალიზზე დაყრდნობით ხდება პირველადი დასკვნების გამოტანა. მონიტორინგისა და შეფასების განხორციელების ციკლის დასრულების შემდეგ, პირველადი დასკვნების განხილვა უნდა მოხდეს დაინტერესებული მხარეების მონაწილეობით.

5. მართვის ეფექტიანობის მონიტორინგის ანალიზი და შეფასების სისტემა

5.1.1 მართვის ეფექტიანობის ანალიზისას გამოიყენება რაოდენობრივი და თვისებრივი კვლევის მეთოდები;

5.1.2. მართვის ეფექტიანობის მონიტორინგისა და შეფასებისათვის გამოიყენება შემდეგი საინფორმაციო ბაზა:

- სტატისტიკური მინაცემების ანალიზი;
- ნორმატიული მასალების ანალიზი;
- ბიზნეს პროცესების ანალიზი;
- გთუნ-ში დასაქმებულთა გამოკითხვა/ინტერვიუება;
- სტუდენტების გამოკითხვა/ინტერვიუება;
- დამსაქმებლის გამოკითხვა/ინტერვიუება;
- გთუნ-ის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის მიერ შემუშავებული რეკომენდაციები;

5.1.3. შეფასება ხორციელდება გთუნ-ში შემუშავებული საკვანძო ინდიკატორების მიხედვით, რომელიც მოცემულია როგორც გთუნის სტრატეგიაში, ასევე გთუნის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის მიერ შემუშავებულ შესაბამის ნორმატიულ დოკუმენტებში(იხ. დანართები);

რაოდენობრივი შეფასებისას გამოიყენება შემდეგი კრიტერიუმები:

№ კრიტერიუმები	წლები		
	2019	2020	2021
საუნივერსიტეტო რეიტინგი			
საგანმანათლებლო საქმიანობა			
უნივერსიტეტში არსებული აკრედიტებული პროგრამების რაოდენობა <ul style="list-style-type: none"> • საბაკალავრო პროგრამების რაოდენობა • სამაგისტრო პროგრამების რაოდენობა 			
სტუდენტთა როდენობა			

<ul style="list-style-type: none"> • ბაკალავრები • მაგისტრანტები 			
კურსდამთავრებულები <ul style="list-style-type: none"> • ბაკალავრები • მაგისტრანტები 			
ჩარიცხული სტუდენტები			
უცხოელი სტუდენტების რაოდენობა			
გაცვლით პროგრამებში ადგილობრივი სტუდენტების რაოდენობა			
გაცვლით უცხოელი სტუდენტების რაოდენობა			
სტატუსშეჩერებული სტუდენტები			
მობილობა(შიდა/გარე)			
სამეცნიერო საქმიანობა			
ინდექსირებული სტატიების რაოდენობა სამეცნიერო ჟურნალებში			
სტატიების რაოდენობა ადგილობრივ სამეცნიერო რეფერირებად ჟურნალებში			
სტატიების რაოდენობა საერთაშორისო სამეცნიერო ჟურნალებში			
ადგილობრივ საერთაშორისო კონფერენციებში მონაწილეობა			
საზღვარგარეთ საერთაშორისო კონფერენციებში მონაწილეობა			
საერთაშორისო გამოცემებში რედაქციის წევრობა			
საერთაშორისო ურთიერთობა			
საერთაშორისო საგრანტო პროექტების რაოდენობა			
გაცვლით პროექტებში ადგილობრივი სტუდენტების რაოდენობა			
გაცვლით პროექტებში უცხოელი სტუდენტების რაოდენობა			
უნივერსიტეტის აკადემიური პერსონალის მიერ უცხოეთში ჩატარებული ლექციები			
უცხოელი პროფესორების მიერ უნივერსიტეტში ჩატარებული			

ლექციები			
საფინანსო-ეკონომიკური საქმიანობა			
შემოსავლები ძირითადი საქმიანობიდან			
შემოსავლები არაძირითადი საქმიანობიდან			
უნივერსიტეტის მიერ დაფინანსებული აკადემიური პერსონალის სამეცნიერო აქტივობები			
უნივერსიტეტის მიერ დაფინანსებული სტიდენტური აქტივობები			
უნივერსიტეტის მიერ პერსონალის მოტივაციაზე დახარჯული თანხები			
უნივერსიტეტის მიერ აკადემიური პერსონალის მოტივაციაზე დახარჯული თანხები			
საზოგადოებრივ განვითარებაზე დახარჯული თანხები			
მარკეტინგული აქტივობები			
ინფრასტრუქტურა			
უნივერსიტეტის ბალანსზე არსებული საერთო ფართი			
სასწავლო ფართი			
სასწავლო-ლაბორატორიების ფართი			
სპორტული ნაგებობების ფართი			
1 სტუდენტზე კომპიუტერების რაოდენობა			
მანქანა მოწყობილობები			
ბიბლიოთეკის ფართი			
საბიბლიოთეკო ფონდი: <ul style="list-style-type: none"> • ბეჭდური წიგნების რაოდენობა • ელ. წიგნების რაოდენობა 			
შრომითი მოწყობა			
დასაქმებული კურსდამთავრებულები			
სპეციალობით დასაქმებული კურსდამთავრებულები			
დაუსაქმებელი კურსდამთავრებულები			

ადამიანური რესურსები			
საშტატო მომუშავე პერსონალი			
საშტატო აკადემიური პერსონალი			
აფილირებული აკადემიური პერსონალი			
პერსონალი, რომელთა მიმართაც გამოყენებულ იქნა მოტივაციის ფორმები: <ul style="list-style-type: none"> • პრემია • ფულადი ჯილდო • მადლობა • სხვა 			
აკადემიური პერსონალი, რომელთა მიმართაც გამოყენებულ იქნა მოტივაციის ფორმები: <ul style="list-style-type: none"> • პრემია • ფულადი ჯილდო • მადლობა • სხვა 			

5.1.4. რაოდენობრივი და თვისებრივი კვლევის შედეგების საფუძველზე, საბოლოო შეფასებისას გამოიყენება შეფასების საბალო მეთოდი, რომელიც ხარისხის ხუთბალიანი სისტემით განისაზღვრება:

4-ზე მეტი -5 ქულა	გთუნის საქმიანობის მართვა ხასიათდება სტაბილურობით; მართვის ეფექტიანობა მიღწევადია
3-ზე მეტი -4 ქულა	გთუნის საქმიანობის მართვაში არსებობს მცირე ხარვეზები და საჭიროა გამოსწორება
2-ზე მეტი -3 ქულა	გთუნის საქმიანობის მართვაში გარკვეული მიმართულებებით არსებობს ხარვეზები და მათი აღმოფხვრის მიზნით საჭიროა კონკრეტული ღონისძიებების გატარება
1-ზე მეტი - 2 ქულა	გთუნის საქმიანობის მართვაში არსებობს არსებითი პრობლემები და მათი აღმოფხვრის მიზნით საჭიროა მნიშვნელოვანი ღონისძიებების გატარება
0-ზე მეტი- 1 ქულა	გთუნის საქმიანობის მართვის შედეგი ვერ უზრუნველყოფს მიზნის მიღწევას და საჭიროებს რადიკალურ ცვლილებებს და ქმედითი ღონისძიებების გატარებას

6. მონიტორინგისა და შეფასების შესახებ ანგარიშის წარდგენა

ანგარიშის წარდგენა მონიტორინგისა და შეფასების პროცესის ერთ-ერთი მნიშვნელოვანი ეტაპია. ანგარიში განკუთვლილია ყველა დაინტერესებული მხარისათვის. ის ნათელი, თვალსაჩინო და მარტივად საკითხავია(აღსაქმელი). მონიტორინგისა და შეფასების შესახებ ანგარიში მოიცავს ოქბიექტურ ინფორმაციას გთუნის საქმიანობის (ბიზნეს პროცესების განხორციელების) როგორც დადებითი შედეგების, ასევე ნაკლოვანებების/ხარვეზებისა და ტენდენციების შესახებ. იგი გვიჩვენებს გრეთვე ნაკლოვანებების/ხარვეზების აღმოფხვრის საშუალებებსა და გზებს.

7. უკუკავშირი

უკუკავშირი მონიტორინგისა და შედეგების შეფასების დასკვნითი ეტაპია. მონიტორინგისა და შეფასების შედეგებისა და რეკომენდაციების განხილვა ხდება ყველა დაინტერესებულ მხარესთან. პროცესის დასრულების შემდეგ ხდება შედეგებზე რეაგირება, რეკომენდაციების იმპლიმენტაცია, რის შედეგადაც შესაძლებელია როგორც მოკლევადიან, ასევე გრძელვადიან პერიოდებში გთუნის საქმიანობის მართვის ეფექტიანობის გაუმჯობესება და განვითარება.

8. მართვის ეფექტიანობის მონიტორინგისა და შეფასების განმახორციელებლები

მართვის ეფექტიანობის მონიტორინგისა და შეფასებას ახდენს გთუნის რექტორის მიერ შექმნილი ჯგუფი. მონიტორინგის ჯგუფში მონაწილეობ შეუძლიათ გრედან მოწვეულ პირებსაც(დამსაქმებელი). **9. მართვის ეფექტიანობის მონიტორინგის მექანიზმებისა და შეფასების სისტემის ამოქმედება**

მართვის ეფექტიანობის მონიტორინგის მექანიზმებისა და შეფასების სისტემა ამოქმედდეს წინამდებარე დოკუმენტის დამტკიცებისთანავე. მისი გახორციელება მოხდეს ყოველწლიურად.

გთუნის საქმიანობის შეფასება

#	ინდიკატორები	შეფასება				
		1	2	3	4	5
1	რამდენად იცნობთ თქვენს უფლებს მოვალეობებს					
2	შეესაბამება თუ არა თქვი უფლება-მოვალეობები თქვენს მიერ შესრულებულ სამუშაოს					
3	რამდენად სწორადაა თქვენს ხელშეკრულებაში თქვენი უფლება მოვალეობები ასახული					
4	რამდენად იცავს გთუნი პერსონალის უფლებებს და ინტერესებს					
5	რამდენად კმაყოფილი ხართ თქვენი ანაზღაურებით					
6	რამდენად კმაყოფილი ხართ სტიმულირების იმ მექანიზმებით რომელსაც იყენებს გთუნი პერსონალის მოტივაციისათვის					
7	რამდენად ხშირად იყენებს გთუნი პერსონალის მოტივაციის ასპექტებს					
8	როგორია მუშაობის პირობები გთუნი-ში					
9	როგორია ფიზიკური ინფრასტრუქტურა გთუნი-ში (ბიბლიოთეკა, ტექნიკური უზრუნველყოფა, ინტერნეტ რესურსები, მართვის ელექტრონული სისტემა, ელექტრონული ბაზები, რეკრეაციული სივრცე)					
10	რამდენად კომფორტულია შესვენების გატარება გთუნი-ში					
11	რამდენად კომფორტულადაა მოწყობილი აუდიტორიები ლექციების ჩასატარებლად					
12	რამდენად უსაფრთხო და ესთეტიკური გარემოა გთუნი-ში(დერეფნები, სანიტარულ-ჰიგიენური პირობები, უსაფრთხოების ნორმები, სასადილო/კაფეტერია)					
13	რამდენად უზრუნველყოფილია სტუდენტთათვის უწყვეტი განათლების სისტემა გთუნი-ში					
14	რამდენად უზრუნველყოფილია პერსონალისთვის უწყვეტი განათლების სისტემა გთუნი-ში					
15	რამდენად უზრუნველყოფს გთუნი აკადემიური პერსონალის სამეცნიერო აქტივობების/განვითარების ხელშეწყობას					
16	რამდენად უზრუნველყოფს გთუნი აკადემიური პერსონალის საერთაშორისო აქტივობების/განვითარების ხელშეწყობას					
17	რამდენად იცნობთ გთუნი-ს მისიას					
18	რამდენად იცნობთ გთუნი-ს სამოქმედო გეგმას					
19	რამდენად იღებთ მონაწილეობას გთუნის მისიის შემუშავებაში					
20	რამდენად იღებთ მონაწილეობას გთუნის სამოქმედო გეგმის შემუშავებაში					
21	რამდენად იცნობთ უნივერსიტეტის ხარისხის მუშაობის სისტემას					
22	რამდენად უზრუნველყოფს უნივერსიტეტის ხარისხის სამსახური პროგრამების განვითარებას					
23	რამდენად უზრუნველყოფს უნივერსიტეტის ხარისხის სამსახური ახალი პროგრამების შემუშავება/განვითარებას					
24	რამდენად უზრუნველყოფს უნივერსიტეტის ხარისხის სამსახური უცხოური უნივერსიტეტების ხარისხის სამსახურებთან ჩართულობა/ინტერნაციონალიზაციას					
25	იცნობთ თა არა გთუნი-ს მონიტორინგის მექანიზმს					
26	რამდენად ხართ ჩართული გთუნი-ს მონიტორინგის განხორციელებაში					
27	რამდენად ახორციელებს გთუნი მონიტორინგის მექანიზმს					
28	რამდენად რეაგირებს გთუნი მონიტორინგის შედეგებზე					11
29	რამდენად ახორციელებს გთუნი ცვლილებებს					

30	რამდენად მისაღებია ადმინისტრაციის მიერ პერსონალთან კომუნიკაცია					
31	რამდენად ღიაა კომუნიკაცია					
32	რამდენად სწორად/ობიექტურად ხდება პერსონალის საქმიანობის ხარისხის შეფასება					
33	როგორ შეაფასებდით უნივერსიტეტის მიერ გადაწყვეტილებების მიღების შედეგიანობას					

თქვენის მოსაზრება:

რას შეცლიდით გთუნი-ში

სტრუქტურული ერთეულების საქმიანობის შეფასება

#	ინდიკატორები	შეფასება				
		1	2	3	4	5
1	რამდენად სწორადაა განაწილებული ფაკულტეტზე მართველობითი პოზიციები?					
2	შეესაბამება თუ არა თქვი უფლება-მოვალეობები თქვენს მიერ დაკავებულ პოზიციას/შესრულებულ სამუშაოს					
3	რამდენად იცავს ფაკულტეტი პერსონალის უფლებებს და ინტერესებს					
4	რამდენად კმაყოფილი ხართ თქვენი ანაზღაურებით					
5	რამდენად მონაწილეობს ფაკულტეტი პერსონალის სტიმულირებაში					
6	რამდენად მონაწილეობს ფაკულტეტი სტუდენტების სტიმულირებაში					
7	როგორია მუშაობის პირობები ფაკულტეტზე					
8	რამდენად კომფორტულია შესვენების გატარება ფაკულტეტზე					
9	რამდენად იცნობთ ფაკულტეტის მისიას					
10	რამდენად იცნობთ ფაკულტეტის სამოქმედო გეგმას					
11	რამდენად იღებთ მონაწილეობას ფაკულტეტის მისიის შემუშავებაში					
12	რამდენად იღებთ მონაწილეობას ფაკულტეტის სამოქმედო გეგმის შემუშავებაში					
13	რამდენად ახორციელებს ფაკულტეტის მონიტორინგის მექანიზმს					
14	იცნობთ თა არა ფაკულტეტის მონიტორინგის მექანიზმს					
15	რამდენად ხართ ჩართული ფაკულტეტის მონიტორინგის განხორციელებაში					
16	რამდენად რეაგირებს ფაკულტეტი მონიტორინგის შედეგებზე					
17	რამდენად ახორციელებს ფაკულტეტი ცვლილებებს					
18	როგორია კათედრების მუშაობა ფაკულტეტზე					
19	რამდენად ამართლებენ კათედრები მათზე დაკისრებულ მოვალეობებს					
20	რამდენად სწორად ხორციელდება სასწავლო პროგრამები					
21	რამდენად ხორციელდება სასწავლო პროგრამების შეფასება					
22	იღებთ თუ არა მონაწილეობას სასწავლო პროგრამების შემუშავებაში					
23	რამდენად რეაგირებს სასწავლო პროგრამების ცვლილებებზე კათედრის ხელმძღვანელობა					
24	რამდენად ხორციელდება დამსაქმებელთან ურთიერთობა და პრაქტიკის უზრუნველყოფა ფაკულტეტზე					
25	რამდენად ხორციელდება დამსაქმებლის მიერ სასწავლო პროგრამების შემუშავება-განვითარებაში ჩართვა					13
26	რამდენად მისაღებია ფაკულტეტის ადმინისტრაციის					

	მიერ პერსონალთან კომუნიკაცია					
27	რამდენად მისაღებია ფაკულტეტის ადმინისტრაციის მიერ სტუდენტებთან კომუნიკაცია					
28	რამდენად ღიაა კომუნიკაცია					
29	რამდენად დროულად იღებთ ინფორმაციას ფაკულტეტზე მიმდინარე პროცესების შესახებ					
30	იცნობთ თუ არა ფაკულტეტზე ხარისხის სისტემას					
31	როგორ შეაფასებდით ხარისხის საქმიანობას ფაკულტეტზე					
32	რამდენად სწორად/ობიექტურად ხდება პერსონალის საქმიანობის ხარისხის შეფასება					
32	როგორ შეაფასებდით ფაკულტეტის მიერ გადაწყვეტილებების მიღების შედეგიანობას					

თქვენი მოსაზრება

რას ისურვებდით ფაკულტეტის საქმიანობის გასაუმჯობესებლად

აკადემიური პერსონალის კმაყოფილების შეფასება

#	ინდიკატორები	შეფასება				
		1	2	3	4	5
1	რამდენად უზრუნველყოფს გთუნი აკადემიური პერსონალის პროფესიულ განვითარებას					
2	რამდენად უზრუნველყოფს გთუნი აკადემიური პერსონალის გაცვლით პროგრამებში ჩართვას					
3	რამდენად უზრუნველყოფს გთუნი აკადემიური პერსონალის კვალიფიკაციის ამაღლებას/სტაჟირებას					
4	რამდენადაა შესაძლებელი სწავლების პროცესში ელ. სასწავლო მასალის გამოყენება					
5	ხელშეწყობა უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის მხრიდან					
6	ხელშეწყობა ფაკულტეტის/კათედრის ხელმძღვანელობის მხრიდან					
7	ხელშეწყობა ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის მხრიდან					
8	თქვენი მონაწილეობა სასწავლო პროცესის გაუმჯობესებაში					
9	ფაკულტეტის/კათედრების რეაგირება/უკუკავშირი აკადემიური პერსონალის მოსაზრებებზე					

თქვენი მოსაზრებები დამატებით:

სტუდენტთა კმაყოფილების შეფასება

#	ინდიკატორები	შეფასება				
		1	2	3	4	5
1	რამდენად უზრუნველყოფს გთუნი სტუდენტების პროფესიულ განვითარებას					
2	რამდენად უზრუნველყოფს გთუნი სტუდენტების გაცვლით პროგრამებში ცართვას					
3	რამდენადაა შესაძლებელი სწავლების პროცესში ელ. სასწავლო მასალის გამოყენება					
4	რამდენად იცნობთ სასწავლო პროგრამებს					
5	როგორ შეაფასებთ ფაკულტეტის/კათედრების მომსახურებას					
6	რამდენად დროულად და სრულყოფილად ხდება თქვენთვის საჭირო ინფორმაციის მოწოდება ფაკულტეტის/კათედრების მხრიდან(კონსულტაციები, ახალი მასალის გაცნობა პრაქტიკასა და სტაჟირებაზე და სხვა)					
7	ხელშეწყობა უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის მხრიდან					
8	ხელშეწყობა ფაკულტეტის/კათედრის ხელმძღვანელობის მხრიდან					
9	ხელშეწყობა ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის მხრიდან					
10	თქვენი მონაწილეობა სასწავლო პროცესის გაუმჯობესებაში					
11	ფაკულტეტის/კათედრების რეაგირება/უკუკავშირი აკადემიური პერსონალის მოსაზრებებზე					

თქვენი მოსაზრებები დამატებით:

